



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SERVIZIO SPECIALE PER LA DIDATTICA E GLI STUDENTI
DIREZIONE GENERALE

DETERMINA

OGGETTO: determina a contrarre per l'avvio della procedura acquisitiva, sotto soglia, attraverso indagine di mercato per l'acquisto di 500 risme di carta formato A4 occorrenti al funzionamento del Servizio.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la delibera del CdA del 18 dicembre 2019 che ha approvato il Bilancio Unico di previsione annuale E.C. 2020;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visti gli art. 37 del D.Lgs 33/2013, 29 del D.Lgs 50/2016 e 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione Trasparente";

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Vista la richiesta prot. 92623 del 03/11/2020 del Responsabile del Servizio Gestione Logistica e Magazzino.

Ravvisata la necessità di provvedere con estrema urgenza ad avviare i procedimenti amministrativi contabili per l'acquisto di carta per fotocopie formato A4;

Valutati i suddetti motivi di urgenza e dovendo provvedere con tempestività alla scelta di un operatore economico, individuando pertanto nella MEDIA PAPER SERVICE SRL la ditta idonea a potere garantire il suddetto servizio;

Valutato il preventivo del 05/11/2020 - acquisito per le vie brevi dal suddetto operatore economico, relativo alla fornitura di 500 risme di carta per fotocopie formato A4, pari ad € 1.200,00 (oltre IVA al 22% per un importo totale di € 1.464,00), ritenuto congruo e vantaggioso all'importo massimo stimato per l'affidamento;

Considerato che la correlata spesa graverà sul budget assegnato allo scrivente Servizio sul Conto di Costo **CA.C.B.02.05.03 – CARTA PER FOTOCOPIE** – e.c. 2020;

Considerato che la fornitura di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip ma è comunque compreso tra i metaprodotto acquistabili attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Ritenuto dovere procedere alla luce di quanto sopra rappresentato all'affidamento della suddetta fornitura alla MEDIA PAPER SERVICE SRL fuori MEPA con la modalità della "Trattativa diretta" ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona del Dott. Massimo Albeggiani;

Tenuto conto che prima dell'avvio della procedura acquisitiva il Rup acquisirà il CIG presso la piattaforma ANAC;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Visto il D.D.G. n. 3248 del 08/10/2019, che delega i Responsabili dei Servizi Speciali facenti capo alla Direzione Generale alle attività di Punto Ordinante, per le acquisizioni di servizi e forniture per importi inferiori a € 20.000,00 e che con nota n. 1837 del 15/06/2017 il Direttore Generale, ha delegato i Responsabili dei Servizi Speciali alla firma delle disposizioni di impegno, liquidazione, variazione di bilancio e accertamento relative alle voci di costo di pertinenza di ciascun servizio;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SERVIZIO SPECIALE PER LA DIDATTICA E GLI STUDENTI
DIREZIONE GENERALE

Vista la circolare prot. n. 59562 del 27/06/2019, a firma del Dirigente dell'Area AA.GG. Patrimoniale e Negoziale, Dr. Calogero Schilleci, che recepisce la circolare prot. n. 1409 de 25/06/2019 del MIUR, relativa all'invito rivolto agli Atenei a non ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisizione di forniture e servizi per importi inferiori a € 5.000,00 se non per situazioni eccezionali, debitamente motivate;

Visto il DDG n. 871/2020 prot. n. 24252 del 13/03/2020 che dispone di conferire l'incarico di Responsabile del Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti Segreterie Studenti al Dott. Massimo Albeggiani;

DETERMINA

- di nominare il Dott. Massimo Albeggiani, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, Responsabile del Procedimento della presente procedura;
- di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo;
- di fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Servizio sui conti di costo **CA.C.B.02.05.03 – CARTA PER FOTOCOPIE** – e.c. 2020;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo