

Procedura comparativa, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. n. 165/2001, relativa alla copertura di 16 posti di categoria EP area Amministrativo-Gestionale (procedure 1EP, 2 EP, 3 EP, 4 EP, 5 EP, 6 EP, 7 EP, 10 EP, 11EP), riservata al personale in servizio presso l'Università degli studi di Palermo a tempo indeterminato nella categoria D, area Amministrativo-Gestionale di cui al D.D.G. n. 4182 del 28.09.2022 (Albo Ufficiale d'Ateneo n. 2655 del 28/09/2022) e D.D.G. n. 4318 del 07/10/2022 (Albo Ufficiale d'Ateneo n. 2762 del 07/10/2022) di rettifica e di riapertura termini.

PROCEDURA 7 EP

N. 2 POSTI – AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE DA DESTINARE ALL'AREA AFFARI GENERALI, PATRIMONIALI E NEGOZIALI

VERBALE N. 2

Il giorno 16 del mese di giugno 2023, alle ore 9,00, vista l'impossibilità della dottoressa Modesta Semilia a proseguire nella carica di segretario e giusta nomina del dott. Domenico Sanfilippo quale sostituto nominato con D.D.G. 3742/2023 del 26/05/2023, la Commissione così composta:

Dott.	Candido IALUNA	Presidente
Prof.ssa	Antonella SCIORTINO	Componente
Prof.ssa	Caterina VENTIMIGLIA	Componente
Dott.	Domenico SANFILIPPO	Segretario

si riunisce in modalità telematica su piattaforma Microsoft Teams per la definizione dei criteri di valutazione in ordine alla presente procedura.

Preliminarmente, al pari della Commissione, il segretario dott. Domenico Sanfilippo dichiara:

- di avere preso visione, ai fini della rigorosa osservanza, anche dei contenuti del Codice di Comportamento e del Codice Etico dell'Università degli studi di Palermo;
- che, in relazione alla fase di avvio dei lavori della Commissione, non sussistono le situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 s.m.i e di cui al Codice di Comportamento e al Codice Etico dell'Università degli studi di Palermo;
- che non sussistono le situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 sub lettera e) del d.lgs. n. 165/2001.

Considerato:

- il bando di indizione della procedura, D.D.G. n. 4182/2022 del 28/9/2022 pubblicato all'Albo n. 2655 del 28/09/2022;
- il bando di rettifica e riapertura dei termini D.D.G. n. 4318 del 07/10/2022 pubblicato all'Albo n. 2762 del 07/10/2022;
- il D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il d.lgs. n.165/2001 s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;

- il Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con il D.R. n. 2468 del 24 maggio 2022.

Tutto ciò premesso, la Commissione, a seguito di ampia e articolata discussione svolta nelle precedenti sedute (10/02/2023; 24/02/2023; 10/03/2023; 28/03/2023; 9/05/2023), definisce i seguenti criteri di valutazione con riferimento alla presente procedura di cui al bando richiamato in tutte le sue parti.

In particolare, in conformità al bando, la Commissione, avendo a disposizione un totale di **120 punti**, così ripartiti:

- Valutazione dei titoli e del curriculum: **fino a 100 punti**
- Valutazione colloquio: **fino a 20 punti**

ha stabilito quanto di seguito riportato:

- **TITOLI DI STUDIO**, ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando: **fino a 30 punti**.

Si precisa che le lauree V.O. e magistrali a ciclo unico, costituendo titoli di studio superiori rispetto a quello utile per l'accesso (laurea triennale), verranno comunque valutate anche se si tratta dell'unico titolo posseduto (art. 5 comma 2 del bando D.D.G. n. 4182 del 28/09/2022 Albo Ufficiale d'Ateneo n. 2655 del 28/09/2022).

- Ulteriore laurea triennale di primo livello o Diploma universitario (ex Legge 341/1990 di durata triennale): **5 punti**
- Laurea magistrale o magistrale a ciclo unico (D.M. 270/04) o laurea specialistica (D.M. 509/99) o Laurea Vecchio Ordinamento **10 punti**
- Dottorato di ricerca: **10 punti**
- Scuola di specializzazione: **10 punti**
- Master Universitari:

Primo livello:	4 punti
Secondo livello:	6 punti
- Abilitazioni professionali (esami di stato): **3 punti**.

Si precisa che le abilitazioni professionali o qualificazioni professionali utilizzate quale requisito di accesso non saranno oggetto di valutazione.

- Certificazioni di conoscenza di lingua straniera, rilasciate da ente di certificazione accreditato, a seconda del livello: **fino a 2 punti**.

B1:	0,5
B2:	1,5
C1/C2:	2

La Commissione, per ciascuna lingua, anche in presenza di più certificazioni di livello diverso, prenderà in considerazione esclusivamente la certificazione conseguita di livello più elevato.

- Certificazioni informatiche, rilasciate da ente di certificazione accreditato, a seconda del livello. Per ogni certificazione si considerano i seguenti punti **fino ad un massimo di 2 punti**.

Base: **0,5**

Intermedio: **1,0**

Avanzato: **1,5**

La Commissione, per le certificazioni che presentano un peculiare rilievo di utilità rispetto alla posizione da ricoprire, assegna 0,5 in aggiunta al punteggio sopra indicato.

La Commissione, in presenza di più certificazioni di livello diverso e relative allo stesso ambito o tipologia competenziale, prenderà in considerazione esclusivamente la certificazione conseguita di livello più elevato.

- Corsi di Formazione

Saranno valutati solo i corsi considerati pertinenti al profilo oggetto della selezione: **fino a un massimo di 2 punti**.

Corsi di 20 ore: **0,2**

Corsi superiori a 20 ore e fino a 40 ore: **0,4**

Corsi superiori a 40 ore: **0,6**

Sotto il profilo della rilevanza del corso di formazione, la Commissione distinguerà i corsi con attestato di partecipazione da quelli con superamento di esame finale, assegnando in questo secondo caso l'ulteriore punteggio di 0,1 per ciascun corso superato.

- INCARICHI: fino a 30 punti:

per ogni incarico attribuito con formale provvedimento del Rettore, Direttore Generale, Direttore/Presidente di Struttura, Dirigenti, in funzione della pertinenza all'Area e all'ambito di cui all'art. 1 del bando, della rilevanza e complessità, della durata e del livello di responsabilità **fino a 5 punti**.

A) Aree organizzative strettamente pertinenti a quella oggetto della procedura

- a) per incarichi di responsabilità previsti dalle disposizioni dei CNL e CI in base al grado di responsabilità

Incarico di funzione specialistica
per ogni anno p.ti 0,5

Incarico di unità organizzativa
per ogni anno p.ti 1

- b) per incarichi conferiti in forza di disposizioni Regolamentari di Ateneo e/o di norme di legge

per ogni anno p.ti 0,4

B) Aree organizzative diverse da quella oggetto della procedura

a) per incarichi di responsabilità previsti dalle disposizioni dei CNNL e CI in base al grado di responsabilità

Incarico di funzione specialistica
per ogni anno p.ti 0,2

Incarico di Unità organizzativa
per ogni anno p.ti 0,5

b) per incarichi conferiti in forza di disposizioni Regolamentari di Ateneo o di norme d'ateneo
per ogni anno p.ti 0,15

Le frazioni di anno corrispondenti a mesi interi saranno valutate in proporzione ai fini dell'assegnazione del punteggio.

In tutti i casi in cui, anche a seguito di soccorso istruttorio, non è possibile stabilire la durata dell'incarico la Commissione decide di attribuire a ciascun incarico il punteggio di 0,01.

Al fine di pesare la rilevanza e complessità nonché il livello di responsabilità, la Commissione attribuirà un punteggio compreso tra 0,1 e 1 prendendo in considerazione tutti gli elementi conoscitivi utili dell'attività svolta, anche in relazione al profilo delle risorse gestite nello svolgimento dell'incarico.

Gli incarichi corrispondenti allo svolgimento di mera attività di vigilanza non sono valutati.

- SERVIZIO: fino a 15 punti

Numero di anni di servizio, ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando, prestati nell'Università di Palermo o altra Amministrazione pubblica, anche a tempo determinato, nella categoria immediatamente inferiore, equivalente o superiore a quella messa a concorso:

- 1,5 punti per anno o frazione > a 180 giorni

Numero di anni di servizio prestati nell'Università di Palermo o altra Amministrazione pubblica, anche a tempo determinato, in categoria non ricompresa tra quelle indicate nel punto precedente:

- 0,5 punti per anno o frazione > a 180 giorni

I dati relativi agli anni di servizio saranno acquisiti d'ufficio.

Alle ore 14:15 la Commissione sospende i lavori e dopo una pausa riprende le attività alle ore 15:30.

-VALUTAZIONI (POSITIVE) DELLA PERFORMANCE conseguite negli ultimi tre anni, sulla base della differenza tra la valutazione ottenuta e la valutazione media della struttura di appartenenza (la differenza è negativa quando la valutazione ottenuta è inferiore a quella media della struttura, positiva quando è superiore a quella media della struttura): **fino a 5 punti.**

Il punteggio sarà così attribuito: Differenza dalla media di struttura	Punti
Differenza <= -0,5	0
-0,5 <= differenza < -0,25	1
-0,25 <= differenza < 0	2
0 <= differenza < 0,25	3
0,25 <= differenza < 0,5	4
Differenza >= 0,5	5

Qualora una o più valutazioni non fossero disponibili, sarà recuperata l'ultima scheda di valutazione disponibile e la differenza sarà calcolata con riferimento alla media di struttura dello stesso anno della scheda di valutazione. Per l'attribuzione dei punti, verrà presa in considerazione la differenza media nel triennio 2019 – 2021.

I dati relativi alla citata valutazione saranno acquisiti d'ufficio.

- **CURRICULUM: fino a 20 punti**, valutando, in particolare, la diversificazione dell'esperienza maturata.

I titoli di studio, gli incarichi ed il servizio prestato, contenuti all'interno del curriculum, se utilizzati per l'accesso o già valutati, ai sensi dell'art. 5 del bando, non saranno oggetto di ulteriore valutazione.

Saranno valutati i titoli conseguiti fino alla data di scadenza del bando.

	Parametro	Valore parametro
<u>Curriculum (max 20 punti)</u>		
<i>Pubblicazioni pertinenti (max 3)</i>		
Pubblicazione di lavori espositivi con contenuto compilativo e divulgativo	Numero	0,1
Pubblicazione di lavori originali	Numero	0,5
<i>Idoneità in concorsi pubblici (max 2)</i>		
Pari inquadramento a tempo indeterminato	Numero	0,5
Superiore inquadramento a tempo indeterminato	Numero	1
<i>Attività professionale pertinente rispetto alla posizione da ricoprire(max7)</i>		
Quadro/Impiegato di concetto in Enti pubblici e privati	Anno	0,75
Contratti di collaborazione libero professionale c/o struttura pubblica	Anno	0,5
Incarichi in Organismi di altri Enti pubblici (ad incarico)	Numero	0,5
Componente di Comitati o Commissioni o Gruppi di lavoro presso amministrazioni pubbliche di livello Regionale o Nazionale con funzioni attinenti all'incarico (ad incarico)	Numero	0,5

<i>Attività di studio (max 4)</i>		
Partecipazione a corsi di formazione inferiore a 20 ore con superamento di esami finali, con rilascio di certificazione da parte di Enti Accreditati dal Ministero e/o dalla Regione	Numero	0,1
Corso di alta formazione con superamento di esami finali e rilascio di titolo da parte di Enti Accreditati dal Ministero e/o dalla Regione	Numero	0,5
Corso di alta formazione con rilascio di attestato di frequenza da parte di Enti Accreditati dal Ministero e/o dalla Regione	Numero	0,2
<i>Incarichi di Docenza (max 4)</i>		
Docenza nell'ambito universitario	Numero	0,6
Docenza in istituti superiori pubblici o paritari	Numero	0,4
Relatore in corsi di aggiornamento/formazione in Enti Accreditati o altra autorità amministrativa competente, con rilascio di certificazione (in corsi di formazione fino a 20 ore)	Numero	0,1
Relatore in corsi di aggiornamento/formazione in Enti Accreditati o altra autorità amministrativa competente, con rilascio di certificazione (in corsi di formazione oltre 20 ore)	Numero	0,3

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà reso noto dalla Commissione il giorno di espletamento del colloquio.

La procedura prevede lo svolgimento di **un colloquio** che si terrà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione, finalizzato a valutare le capacità relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo, nonché come l'esperienza lavorativa pregressa sia funzionale all'area, alla categoria e all'ambito previsto.

-VALUTAZIONE COLLOQUIO: fino a 20 punti.

Nel valutare il colloquio, la Commissione terrà conto:

- delle capacità relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo (**max 10 punti**)
- dell'esperienza lavorativa pregressa funzionale all'area, alla categoria e all'ambito previsto (**max 10 punti**).

La data e la sede di svolgimento del colloquio, nonché eventuali variazioni della stessa saranno comunicati mediante avviso, almeno 15 gg prima dello svolgimento, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <http://bit.ly/PGRSSN1>

Tale avviso varrà come **notifica ufficiale**.

Per ogni candidato, la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, nella quale saranno indicate tutte le valutazioni corredate dai corrispondenti punteggi assegnati e che sarà parte integrante del verbale della seduta nella quale si svolge la valutazione.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine

decescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il presente verbale, composto da n. 7 pagine, al Responsabile del Procedimento - Dott.ssa Alessandra Fallica per gli atti consequenziali (pubblicazione Albo Ufficiale e sito) e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura con la relativa documentazione anche mediante l'accesso alla piattaforma PICA.

La Commissione alle ore 18.00 conclude i lavori.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Candido IALUNA	Presidente
Prof.ssa Antonella SCIORTINO	Componente
Prof.ssa Caterina VENTIMIGLIA	Componente
Dott. Domenico SANFILIPPO	Segretario