



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Titolo V	Classe 6	Fascicolo
N. 91137	Del 16/12/2013	
UOR	CC	RPA G. DI NOTO

Decreto n. 4103/2013

Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi del D.M. 30 settembre 2011

ANNO ACCADEMICO 2013-2014

Il Rettore

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e diritti delle persone disabili” e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la legge 8 ottobre 2010 n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico” e, in particolare, l’art. 5, comma 4;

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 contenente “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei” approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica il 3 novembre 1999, n. 509;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 249 del 10 settembre 2010 concernente la “Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007” e successive modificazioni e integrazioni e, in particolare, gli articoli 5 e 13;

VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011 recante “Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n.249”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 706 del 9 agosto 2013 “Definizione posti disponibili per l’ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a. a. 2013/2014” che assegna a questo Ateneo n. 300 posti complessivi ai vari ordini e gradi di scuola;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni contenente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTA la Legge n. 183 del 12 novembre 2011, “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”, in particolare l’art. 15 contenente “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell’Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse”;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Palermo, approvato con Decreto Rettorale n.2395 del 31/08/2013;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 3423 del 31/10/2013;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 3201 del 15/10/2013;

VISTA la delibera del Senato Accademico del 26 febbraio 2013 relativa all’istituzione dei percorsi di sostegno;

VISTO il parere favorevole del Comitato Regionale di Coordinamento per la Sicilia formulato in data 1 marzo 2013, relativo alla richiesta di istituzione dei percorsi di sostegno;

VISTA la nota del Direttore Generale per il personale scolastico del Dipartimento per l’Istruzione del MIUR prot. AOODDGP/13190 del 6 dicembre 2013 che precisa che *“la partecipazione ai corsi di specializzazione per il sostegno, di cui al D.M. 706/2013, non può essere estesa anche ai docenti in possesso del solo diploma magistrale conseguito entro l’anno scolastico 2001/2002”* e che ai predetti corsi *“possono accedere esclusivamente gli insegnanti in possesso dell’abilitazione valida per le immissioni in ruolo”*;

DECRETA

Articolo 1

Selezione per l’ammissione ai percorsi e posti disponibili

1. È indetta la selezione per l’accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso l’Università di Palermo nell’anno accademico 2013/2014, ai sensi del D.M. del 9 agosto 2013 n. 706, in attuazione del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 e del D.M. del 30 settembre 2011.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

2. Il numero dei posti disponibili per ciascun percorso di formazione corrispondente a un ordine e grado di scuola, come definito dalla tabella allegata al D.M. 9 agosto 2013 n. 706, è il seguente:

Ordine e grado	Scuola dell'infanzia	Scuola Primaria	Scuola secondaria di I grado	Scuola secondaria di II grado
Posti	50	100	100	50

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. Sono ammessi alla selezione i docenti che, entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione, siano in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale intendono conseguire la specializzazione per le attività di sostegno.
2. I titoli di cui al comma 1 sono autocertificati, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183, tramite la procedura on line, di cui all'art. 3, al momento della presentazione della domanda.
3. L'Università degli studi di Palermo può adottare, in qualsiasi fase della procedura concorsuale, provvedimenti di esclusione o di decadenza nei confronti dei candidati che risultino sprovvisti dei requisiti di ammissione richiesti.
4. I candidati in possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nell'Università degli Studi di Palermo. La predetta documentazione deve essere indirizzata all'Area Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti - Settore Ordinamenti Didattici e Programmazione – UOB 08bis TFA- e consegnata all'Ufficio Protocollo sito in Piazza Marina, 61 – Palermo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00) entro il giorno 16 gennaio 2014.

Articolo 3

Procedura di iscrizione al test preliminare di accesso e termini di scadenza

1. La partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata all'osservanza della procedura *online* sotto descritta:
 - a) registrarsi al Portale Studenti all'indirizzo <http://studenti.unipa.it> (ovvero <http://immaweb.unipa.it/immaweb/home.seam>) per ottenere via e-mail l'accesso personale al Portale Studenti dell'Università degli Studi di Palermo (chi possiede già username e password di accesso può passare direttamente al punto (b));



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- b) accedere al Portale Studenti mediante le credenziali personali ricevute via e-mail (username e password): dalla pagina <http://portale.unipa.it>, cliccare sul pulsante “Login Unico”, successivamente sul pulsante “Login Studenti” ed infine sul collegamento “Accedi al Portale”;
- c) fare riferimento alla voce “Pratiche Studente” del menu di sinistra e selezionare la voce “Nuova Pratica”: all’interno dell’elenco proposto, cliccare sulla voce “Tirocini Formativi Attivi (TFA) ed ex-SISSIS” e poi sulla voce “Domanda di partecipazione al Concorso per l’accesso ad un Tirocinio Formativo Attivo (TFA) Ordinario o di Sostegno”
- d) compilare la domanda e stampare il modulo di versamento della tassa di partecipazione al concorso (MAV) di €. **150,00** (centocinquanta/00) **in nessun caso rimborsabile**, da pagare presso un qualunque sportello del Banco di Sicilia - UniCredit Group (ad eccezione dell’agenzia n. 33 di Palermo- Parco d’Orleans) **entro l’orario di chiusura degli sportelli bancari del giorno 16 gennaio 2014. Il pagamento on line dovrà essere effettuato entro le ore 17.00 del giorno 16 gennaio 2014.**

Coloro che effettueranno il pagamento della tassa di iscrizione al test preliminare con modalità diverse da quelle sopra descritte e al di fuori dei termini sopra indicati non saranno ammessi a partecipare al test preliminare.

2. I candidati possono iscriversi al test preliminare per più percorsi di formazione, purché in possesso dei titoli di ammissione di cui all’art. 2, ripetendo la procedura di iscrizione per ogni ordine e grado di scuola prescelto e osservando le medesime modalità descritte nel comma precedente. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, è necessario optare per l’iscrizione e la frequenza di un solo percorso.
3. I candidati sono invitati a conservare con cura la ricevuta dell’avvenuto pagamento della tassa di partecipazione al concorso e, se richiesta, mostrarla alla Commissione esaminatrice il giorno della prova.
4. Non saranno prese in considerazione domande redatte utilizzando modulistica o bollettini diversi da quelli ufficiali o inoltrate per altra via.
5. In ordine alle autocertificazioni rese, il candidato, nel caso di mendaci dichiarazioni, incorrerà nelle sanzioni stabilite dal codice penale e delle leggi speciali in materia.
6. I candidati hanno l’obbligo di prendere visione del presente bando nella sua interezza. Pertanto gli stessi sono i soli responsabili della corretta indicazione dei dati occorrenti per le procedure di ammissione al concorso e sono tenuti a controllarne l’esattezza; si impegnano, altresì, se vincitori ad attenersi scrupolosamente al contenuto ed alle procedure relative alla fase di iscrizione.
7. I candidati con disabilità, a norma della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, e successive integrazioni e modificazioni, che necessitino di ausilio individualizzato per gli esami (assistenza alla persona, tutorato specializzato, trasporto e accompagnamento, sussidi tecnici specifici) dovranno compilare la parte all’uopo predisposta nella domanda di partecipazione, indicare il tipo di trattamento richiesto, fornire, nel contempo, al fine di consentire un’adeguata organizzazione del servizio richiesto, tempestiva comunicazione scritta, integrata da relativa documentazione, da indirizzare



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

all'Area Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti - Settore Ordinamenti Didattici e Programmazione – UOB 08bis TFA- e consegnata all'Ufficio Protocollo sito in Piazza Marina, 61 – Palermo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00) entro il giorno 16 gennaio 2014.

8. I candidati affetti da disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico (DSA), certificata ai sensi della legge n. 170 del 8.10.2010, dovranno compilare la parte all'uopo predisposta nella domanda di partecipazione e fornire la certificazione con le modalità di cui al precedente comma.

Articolo 4

Commissioni giudicatrici

1. Le commissioni giudicatrici delle selezioni relative ad ogni percorso di formazione sono nominate con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento delle prove, ogni commissione può avvalersi dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati anche attraverso la nomina di sub-commissioni anch'esse nominate con decreto rettorale.

Articolo 5

Prove selettive di accesso

1. Le prove di accesso ai sensi dell'art. 6, comma 2, del DM 30 settembre 2011, sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte dei candidati, di:
 - a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
 - b. competenze su empatia e intelligenza emotiva;
 - c. competenze su creatività e pensiero divergente;
 - d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.
2. Le prove di accesso si articolano in:
 - a. un test preliminare;
 - b. una prova scritta;
 - c. una prova orale.

La valutazione delle prove di cui al presente articolo è espressa in trentesimi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Il test preliminare e la prova scritta, secondo quanto previsto dal DM 30 settembre 2011, allegato C, saranno volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso da parte del candidato di:

- Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate secondo i quattro gradi di scuola;
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimento nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;
- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione inter-istituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

La prova orale verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

3. **Il test preliminare** è costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti. Il test ha la durata di due ore.
4. Il calendario dei test preliminari, delle prove scritte e orali suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta formativa / Tirocini formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) almeno 20 giorni prima dello svolgimento delle prove stesse. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
5. È ammesso alla **prova scritta** di cui al comma 2, lettera b), un numero di candidati, che hanno conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
6. **L'elenco degli ammessi alla prova scritta**, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta formativa / Tirocini formativi attivi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

(<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**

7. Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve conseguire nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.
8. **L'elenco degli ammessi alla prova orale**, suddiviso per ordine di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta formativa / Tirocini formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
9. La prova orale, anch'essa valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30

Articolo 6

Titoli valutabili

1. Le tipologie dei titoli culturali e professionali valutabili e il punteggio ad essi attribuibile ai fini della compilazione della graduatoria finale degli ammessi ai percorsi, **comunque non superiore a 10 punti complessivi**, sono riportati ***nell'allegato n. 1*** del presente Decreto e **devono essere posseduti alla data del 16 gennaio 2014.**
2. **L'autocertificazione dei titoli valutabili è richiesta ai soli candidati che hanno superato la prova scritta.** I suddetti candidati dovranno consegnare, a partire dal giorno successivo della pubblicazione della graduatoria dei candidati che hanno superato la prova scritta e per i dieci giorni successivi, l'autocertificazione richiesta presso la **Segreteria Studenti – Sportello TFA (secondo orari di apertura reperibili sul sito <http://portale.unipa.it/>) in Viale delle Scienze, Edificio 3.**
3. La verifica dell'autenticità delle autocertificazioni dei titoli valutabili è effettuata dall'Università di Palermo ai sensi delle leggi vigenti. **Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati saranno esclusi dalla procedura selettiva.** L'Università può adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.
4. La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione successivamente all'espletamento della prova orale.

Articolo 7

Graduatorie degli ammessi ai percorsi

1. La graduatoria degli ammessi per ogni percorso di formazione è formata dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nelle prove di cui al comma 2,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

lettere a), b) e c) dell'art. 5, il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli culturali e professionali di cui all'art. 6 dai medesimi presentati. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

2. La graduatoria degli ammessi ad ogni percorso di formazione non può essere in nessun caso integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari agli ammessi. Non sono consentite ammissioni in soprannumero ai corsi.
3. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione differenti, i candidati devono optare per l'iscrizione ad un solo percorso di formazione.
4. Le graduatorie degli ammessi per ogni corso di formazione saranno pubblicate sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta Formativa / Tirocini Formativi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) attivi dapprima in forma provvisoria e poi, dopo l'esame dei ricorsi di cui al comma successivo, in forma definitiva.
5. Eventuali ricorsi avverso la valutazione titoli dovranno essere presentati, inderogabilmente, presso la Segreteria Studenti – Sportello TFA (secondo orari di apertura reperibili sul sito <http://portale.unipa.it/>) in Viale delle Scienze, Edificio 3 **entro il quinto giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria** e dovranno essere effettuati in forma scritta allegando la fotocopia di un documento di identità in corso di validità”. Al termine dell'esame dei ricorsi saranno pubblicate le **graduatorie definitive**.
6. I candidati collocati in posizione utile dovranno **isciversi entro i termini perentori indicati al momento della pubblicazione delle graduatorie definitive** secondo le indicazioni che saranno rese note sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta Formativa / Tirocini Formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>)
7. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari a qualsiasi titolo conseguiti.
8. L'iscrizione ad uno dei percorsi di formazione secondo l'ordine della relativa graduatoria definitiva si perfeziona con il pagamento di un importo complessivo a titolo di tassa di iscrizione pari a € 3.500,00.
9. Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante MAV. La quota di iscrizione dovrà essere versata in due rate: la prima di €. 2.000,00 (duemila/00), da corrispondere al all'iscrizione e la seconda di €. 1.500,00 (millecinquecento/00) da versare entro il giorno di venerdì 30 maggio 2014. La copia della ricevuta del versamento e della domanda di immatricolazione dovrà essere consegnata alla Segreteria Studenti – Sportello TFA (secondo orari di apertura reperibili sul sito <http://portale.unipa.it/>) in Viale delle Scienze, Edificio 3.
10. **La quota versata non potrà essere restituita in alcun caso.**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

11. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei percorsi di formazione sarà definito con successivo Decreto Rettorale che sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito internet d'Ateneo.
12. La frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente bando è incompatibile con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca o a qualsiasi altro corso che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati.

Articolo 8

Obblighi del candidato

1. Per sostenere le prove d'accesso i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, **nella sede e nell'orario indicati dall'Università attraverso apposito avviso pubblicato almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova** sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta Formativa / Tirocini Formativi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>). **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
2. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. **Coloro che si presentassero senza documenti, con documenti non validi o in ritardo, non saranno ammessi.**
3. Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'Università, l'avvenuta iscrizione è certificata dall'interessato esibendo la ricevuta del versamento del contributo di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d).
4. La Commissione provvederà all'identificazione personale di ciascun candidato, mediante annotazione su appositi registri, degli estremi del documento di riconoscimento.
5. Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione giudicatrice e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.
6. E' fatto divieto ai candidati di introdurre nelle aule cellulari, palmari o altra strumentazione similare. Inoltre è fatto divieto di introdurre borse, zaini, libri, appunti, carta. I predetti oggetti dovranno essere depositati a cura dei candidati, prima dell'inizio delle prove, in luoghi esterni alla sede di concorso. Non sarà garantita la custodia degli oggetti e non si risponderà dell'eventuale furto o smarrimento degli stessi.
7. Il candidato che durante lo svolgimento della prova venga trovato in possesso di taluno dei suddetti oggetti, sarà immediatamente escluso dalla selezione e allontanato dall'aula in cui si svolge la prova.
8. Infine coloro che, per qualunque motivo, risultassero assenti alle prove di accesso saranno considerati rinunciatari.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Articolo 9

Responsabile del procedimento.

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dott. Giuseppe Di Noto.
2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai corsi di tirocinio formativo attivo di cui all'articolo 1, sono raccolti presso l'Università degli studi di Palermo, che ha sede in Piazza Marina, 61 -90133 Palermo.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.
4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall' Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.
5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Palermo che ha sede in Piazza Marina 61 - 90133 Palermo, titolare del trattamento.

Il Rettore
Roberto Lagalla

IL PRO-RETTORE VICARIO
Prof. Ing. Vito Ferro



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Allegato n. 1

Titoli valutabili

1. Titoli professionali

Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istruzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 180 a 360 giorni: punti 1;
- da 361 a 540 giorni: punti 2;
- da 541 a 720 giorni: punti 3;
- da 721 e oltre: punti 4.

Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istruzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 180 a 360 giorni: punti 0,5;
- da 361 a 540 giorni: punti 1;
- da 541 a 720 giorni: punti 1,5;
- da 721 e oltre: punti 2.

2. Titoli di studio

- Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03 : punti 2
- Dottorato di ricerca in qualunque SSD diverso dal precedente : punti 1
- Master e corsi di perfezionamento universitari di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari nel SSD M-PED/03: punti 1
- Master e corsi di perfezionamento universitari di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari in qualunque SSD diverso dal precedente: punti 0,5

3. Titoli scientifici

Pubblicazioni inerenti al SSD M-PED/03: fino ad un massimo di punti 3



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO