



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO**  
*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*  
*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

Titolo V	Classe 6	Fascicolo
N. 30307	Del 21/04/2017	
UOR	CC	RPA G. DI NOTO

**Decreto n. 1363/2017**

**Bando relativo alle modalità di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità ai sensi del D.M. 30 settembre 2011**

**ANNO ACCADEMICO 2016-2017**

**Il Rettore**

VISTA la legge 5 febbraio 1992, n. 104 “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e diritti delle persone disabili” e successive integrazioni e modificazioni;

VISTA la legge 8 ottobre 2010 n. 170 “Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico” e, in particolare, l’art. 5, comma 4;

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 contenente “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei approvato con decreto del Ministro dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica il 3 novembre 1999, n. 509”;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 249 del 10 settembre 2010 concernente la “Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell’infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell’art. 2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Ministeriale del 30 settembre 2011 recante “Criteri e modalità per lo svolgimento dei corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno, ai sensi degli articoli 5 e 13 del decreto 10 settembre 2010, n.249”;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche ed integrazioni contenente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*

*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTA la Legge n. 183 del 12 novembre 2011, concernente “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”, in particolare l’art. 15 contenente “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell’Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse”;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Palermo, approvato con D.R. n. 847 del 18 marzo 2016 pubblicato nella G.U. R.I. n. 82 del 8 aprile 2016;

VISTO il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 3423 del 31/10/2013;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 82 del 11/01/2017;

VISTO il D.M. n. 948 del 1 dicembre 2016 avente ad oggetto “*Disposizioni concernenti l’attuazione dei percorsi di specializzazione per le attività di sostegno ai sensi del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 e successive modificazioni*”;

VISTO il verbale del Comitato Regionale di Coordinamento per la Sicilia del 15 dicembre 2016 concernente la definizione dell’offerta formativa degli atenei siciliani relativa ai corsi di specializzazione per le attività di sostegno A.A. 2016-2017;

VISTO il D.R. n. 4618 del 19 dicembre 2016 con il quale è stata definita l’utenza sostenibile in banca dati RAD-SUA per i percorsi di specializzazione per le attività di sostegno – III ciclo – A.A. 2016-2017;

VISTA la delibera del Senato Accademico n. 10 del 30/01/2017 e del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 31/01/2017 con la quale si è proceduto alla ratifica del D.R. n. 4618/2016;

VISTO il D.M. n. 141 del 10 marzo 2017 con il quale l’Università degli Studi di Palermo è stata autorizzata ad attivare i percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno per complessivi 440 posti;

VISTA la nota del 17 marzo 2017 con la quale la Direzione Generale per lo Studente, lo Sviluppo e l’Internazionalizzazione della Formazione Superiore del Dipartimento per la formazione superiore e per la Ricerca del MIUR ha comunicato lo spostamento delle date delle prove preselettive fissate con D.M. 141 del 10 marzo 2017;

VISTO il D.M. 13 aprile 2017 n. 266 avente ad oggetto “Rettifica delle date per i test ed i posti per la specializzazione per il sostegno,



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*

*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

## DECRETA

### Articolo 1

#### **Selezione per l'ammissione ai percorsi e posti disponibili**

1. È indetta la selezione per l'accesso ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso l'Università di Palermo nell'anno accademico 2016/2017, ai sensi del D.M. n. 948 del 1 dicembre 2016 e del D.M. n. 141 del 10 marzo 2017, in attuazione del D.M. n. 249 del 10 settembre 2010 e del D.M. del 30 settembre 2011.
2. Il numero dei posti disponibili per ciascun percorso di formazione corrispondente a un ordine e grado di scuola, come definito dalla tabella allegata al D.M. n.266 del 13 aprile 2017, è il seguente:

<b>Ordine e grado</b>	<b>Scuola dell'infanzia</b>	<b>Scuola Primaria</b>
<b>Posti</b>	<b>120</b>	<b>320</b>

### Articolo 2

#### **Requisiti di ammissione**

1. Sono ammessi alla selezione i docenti che, entro il termine ultimo di presentazione della domanda di partecipazione, siano in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale intendono conseguire la specializzazione per le attività di sostegno.
2. Il possesso del titolo per l'ammissione alla selezione di cui al comma precedente è autocertificato, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n. 183, tramite la procedura on line, di cui all'art. 3 del presente bando, al momento della presentazione della domanda di partecipazione.
3. L'Università degli studi di Palermo può adottare, in qualsiasi fase della procedura concorsuale, provvedimenti di esclusione o di decadenza nei confronti dei candidati che risultino sprovvisti dei requisiti di ammissione richiesti.
4. I candidati in possesso del titolo di abilitazione all'insegnamento conseguito all'estero sono ammessi a partecipare alla selezione, previa presentazione del titolo tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore - ivi compresa la dichiarazione di validità rilasciata dalla competente



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti

Settore Ordinamenti didattici e programmazione

rappresentanza diplomatica o consolare italiana - secondo le norme vigenti in materia di ammissione di studenti stranieri ai corsi di studio nell'Università degli Studi di Palermo. La predetta documentazione deve essere indirizzata all'Area Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti - Settore Ordinamenti Didattici e Programmazione – UOB 08bis TFA- e consegnata all'Ufficio Protocollo sito in Piazza Marina, 61 – Palermo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00) entro il giorno 16 maggio 2017.

## Articolo 3

### Procedura di iscrizione al test preliminare di accesso e termini di scadenza

1. La partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata all'osservanza della procedura *online* sotto descritta:
  - a) registrarsi al Portale Studenti all'indirizzo <http://studenti.unipa.it> (ovvero <http://immaweb.unipa.it/immaweb/home.seam>) per ottenere via e-mail l'accesso personale al Portale Studenti dell'Università degli Studi di Palermo (chi possiede già username e password di accesso può passare direttamente al punto (b) );
  - b) accedere al Portale Studenti mediante le credenziali personali ricevute via e-mail (username e password): a partire dalla pagina <http://portale.unipa.it>, cliccare sul pulsante "Login", inserire username e password e cliccare successivamente sull'icona "Portale Studenti"; OPPURE, dalla pagina <https://studenti.unipa.it> cliccare sul collegamento "Accedi al Portale" ed inserire username e password;
  - c) fare riferimento alla voce "Pratiche Studente" del menu di sinistra e selezionare la voce "Nuova Pratica": all'interno dell'elenco proposto, cliccare sulla voce "Tirocini Formativi Attivi (TFA) ed ex-SISSIS" e poi sulla voce "Domanda di partecipazione al Concorso per l'accesso ad un Tirocinio Formativo Attivo (TFA) Ordinario o di Sostegno"
  - d) compilare la domanda in tutti i campi obbligatori, **allegando fotocopia di un documento valido di riconoscimento esclusivamente in formato pdf**;
  - e) indicare l'eventuale **anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole**, ai soli fini della precedenza a parità di punteggio di cui all'art. 5, comma 5, e all'art 7, comma 1, del presente bando, allegando la **specificata dichiarazione sostitutiva esclusivamente in formato pdf debitamente firmata (ALLEGATO n. 1)** ;
  - f) stampare il modulo di versamento della tassa di partecipazione al concorso (MAV) di **€. 150,00 (centocinquanta/00) in nessun caso rimborsabile**, da pagare presso un qualunque sportello del Banco di Sicilia - UniCredit Group (ad eccezione dell'agenzia n. 33 di Palermo- Parco d'Orleans) **entro l'orario di chiusura degli sportelli bancari del giorno 16 maggio 2017. Il pagamento on line dovrà essere effettuato entro le ore 17.00 del giorno 16 maggio 2017.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*

*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

**Coloro che effettueranno il pagamento della tassa di iscrizione al test preliminare con modalità diverse da quelle sopra descritte e al di fuori dei termini sopra indicati non saranno ammessi a partecipare al test preliminare.**

2. I candidati possono iscriversi al test preliminare per più percorsi di formazione, purché in possesso dei titoli di ammissione di cui all'art. 2, ripetendo la procedura di iscrizione per ogni ordine e grado di scuola prescelto e osservando le medesime modalità descritte nel comma precedente. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione diversi, è necessario optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso.
3. I candidati sono invitati a conservare con cura la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di partecipazione al concorso e, se richiesta, mostrarla alla Commissione esaminatrice il giorno della prova.
4. **Non saranno prese in considerazione domande redatte utilizzando modulistica o bollettini diversi da quelli ufficiali o inoltrate per altra via.**
5. **In ordine alle autocertificazioni rese, il candidato, nel caso di mendaci dichiarazioni, incorrerà nelle sanzioni stabilite dal codice penale e delle leggi speciali in materia.**
6. I candidati hanno l'obbligo di prendere visione del presente bando nella sua interezza. Pertanto gli stessi sono i soli responsabili della corretta indicazione dei dati occorrenti per le procedure di ammissione al concorso e sono tenuti a controllarne l'esattezza; si impegnano, altresì, se vincitori ad attenersi scrupolosamente al contenuto ed alle procedure relative alla fase di iscrizione.
7. I candidati con disabilità, a norma della legge n. 104 del 5 febbraio 1992, e successive integrazioni e modificazioni, che necessitino di ausilio individualizzato per gli esami (assistenza alla persona, tutorato specializzato, trasporto e accompagnamento, sussidi tecnici specifici) dovranno compilare la parte all'uopo predisposta nella domanda di partecipazione, indicare il tipo di trattamento richiesto, fornire, nel contempo, al fine di consentire un'adeguata organizzazione del servizio richiesto, tempestiva comunicazione scritta, integrata da relativa documentazione, da indirizzare all'Area Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti - Settore Ordinamenti Didattici e Programmazione – UOB 08bis TFA- e consegnata all'Ufficio Protocollo sito in Piazza Marina, 61 – Palermo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00) **entro il 16 maggio 2017.**
8. I candidati affetti da disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico (DSA), certificata ai sensi della legge n. 170 del 8.10.2010, dovranno compilare la parte all'uopo predisposta nella domanda di partecipazione e fornire la certificazione con le modalità di cui al precedente comma.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*

*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

## Articolo 4

### Commissioni giudicatrici

1. La commissione giudicatrice è nominata con decreto rettorale. Durante lo svolgimento delle prove la commissione può avvalersi dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza ed all'identificazione dei candidati anche attraverso la nomina di sub-commissioni anch'esse nominate con decreto rettorale.

## Articolo 5

### Prove selettive di accesso

1. Le prove di accesso ai sensi dell'art. 6, comma 2, del DM 30 settembre 2011, sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte dei candidati, di:
  - a. competenze didattiche diversificate in funzione del grado di scuola;
  - b. competenze su empatia e intelligenza emotiva;
  - c. competenze su creatività e pensiero divergente;
  - d. competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche.
2. Le prove di accesso si articolano in:
  - a. un test preliminare;
  - b. una prova scritta;
  - c. una prova orale.

La valutazione delle prove di cui al presente articolo è espressa in trentesimi.

**Il test preliminare e la prova scritta**, secondo quanto previsto dal DM 30 settembre 2011, allegato C, saranno volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso da parte del candidato di:

- Competenze socio-psico-pedagogiche diversificate secondo i quattro gradi di scuola;
- Competenze su intelligenza emotiva, riferite ai seguenti aspetti: riconoscimento e comprensione di emozioni, stati d'animo e sentimento nell'alunno; aiuto all'alunno per un'espressione e



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*  
*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

regolazione adeguata dei principali stati affettivi; capacità di autoanalisi delle proprie dimensioni emotive nella relazione educativa e didattica;

- Competenze su creatività e su pensiero divergente, riferite cioè al saper generare strategie innovative ed originali tanto in ambito verbale linguistico e logico matematico quanto attraverso i linguaggi visivo, motorio e non verbale;
- Competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica: il Piano dell'Offerta Formativa, l'autonomia didattica, l'autonomia organizzativa, l'autonomia di ricerca e di sperimentazione e sviluppo, le reti di scuole; le modalità di autoanalisi e le proposte di auto-miglioramento di Istituto; la documentazione; gli Organi collegiali: compiti e ruolo del Consiglio di Istituto, del Collegio Docenti e del Consiglio di Classe o Team docenti, del Consiglio di Interclasse; forme di collaborazione inter-istituzionale, di attivazione delle risorse del territorio, di informazione e coinvolgimento delle famiglie. Compito e ruolo delle famiglie.

**La prova orale** verterà sui contenuti delle prove scritte e su questioni motivazionali.

3. **Il test preliminare** è costituito da 60 quesiti formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Almeno 20 dei predetti quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana. La risposta corretta a ogni domanda vale 0,5 punti, la mancata risposta o la risposta errata vale 0 punti. Il test ha la durata di due ore.
4. **Il calendario dei test preliminari**, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta formativa / Tirocini formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
5. È ammesso alla **prova scritta** di cui al comma 2, lettera b), un numero di candidati, che hanno conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
6. **L'elenco degli ammessi alla prova scritta**, suddiviso per ordine e grado di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta formativa / Tirocini formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*

*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

7. Per essere ammesso alla prova orale il candidato deve conseguire nella prova scritta una votazione non inferiore a 21/30.
8. **L'elenco degli ammessi alla prova orale**, suddiviso per ordine di scuola, sarà pubblicato sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta formativa / Tirocini formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova stessa. **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
9. La prova orale, anch'essa valutata in trentesimi, è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

## Articolo 6

### Titoli valutabili

1. Le tipologie dei titoli culturali e professionali valutabili e il punteggio ad essi attribuibile ai fini della compilazione della graduatoria finale degli ammessi ai percorsi, **comunque non superiore a 10 punti complessivi**, sono riportati **nell'ALLEGATO n. 2** al presente Decreto e **devono essere posseduti alla data del 16 maggio 2017.**

2. **L'autocertificazione dei titoli valutabili è richiesta ai soli candidati che hanno superato la prova scritta.**

La predetta autocertificazione, da compilarsi **esclusivamente** su apposita modulistica che sarà **disponibile** sul sito internet di Ateneo alla sezione Didattica / Tirocini Formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>), **dovrà essere consegnata alla Commissione esaminatrice il giorno dello svolgimento della prova orale.**

La verifica dell'autenticità delle autocertificazioni dei titoli valutabili è effettuata dall'Università di Palermo ai sensi delle leggi vigenti. **Laddove l'esito di tale verifica fosse negativo, i candidati saranno esclusi dalla procedura selettiva.** L'Università può adottare, in qualsiasi momento, provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

3. **La valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione successivamente all'espletamento della prova orale.**





# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*  
*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

## Articolo 7

### Graduatorie degli ammessi ai percorsi

1. La graduatoria degli ammessi per ogni percorso di formazione è formata dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nelle prove di cui al comma 2, lettere a), b) e c) dell'art. 5, il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli culturali e professionali di cui all'art. 6 dai medesimi presentati. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole. In caso di ulteriore parità, ovvero nel caso di candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.
2. La graduatoria degli ammessi ad ogni percorso di formazione non può essere in nessun caso integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero di posti messi a bando, non si procede ad alcuna integrazione e il corso è attivato per un numero di studenti pari agli ammessi.
3. In caso di collocazione in posizione utile in graduatorie relative a percorsi di formazione differenti, i candidati devono optare per l'iscrizione ad un solo percorso di formazione.
4. **Le graduatorie degli ammessi** per ogni corso di formazione saranno pubblicate sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Didattica / Tirocini Formativi Attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) – **unica fonte ufficiale di informazione** - dapprima **in forma provvisoria** e poi, dopo l'esame dei reclami di cui al comma successivo, in **forma definitiva**.
5. Eventuali **reclami avverso la valutazione titoli** dovranno essere presentati, inderogabilmente, **entro il quinto giorno successivo alla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie**. Il reclamo, che dovrà essere formulato in forma scritta allegando la fotocopia di un documento di identità, dovrà essere presentato presso l' Ufficio Protocollo, sito in Piazza Marina 61-90133 Palermo (Complesso Steri) dal Lunedì al Venerdì dalle 9:00 alle 13:00, personalmente o tramite PEC all' indirizzo [pec@cert.unipa.it](mailto:pec@cert.unipa.it) o tramite raccomandata AR, per la quale fa fede la data apposta nel timbro dall' Ufficio Postale accettante. Il ricorso dovrà essere intestato al Magnifico Rettore-Area Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti-Settore Ordinamenti Didattici e Programmazione-UOB08bis Tirocinio Formativo Attivo. La suddetta dizione va apposta anche sulla busta nel caso di spedizione con raccomandata AR.
6. I candidati collocati in posizione utile dovranno **isciversi entro i termini perentori indicati nel Decreto Rettorale di approvazione atti** secondo le indicazioni che saranno rese note sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta Formativa / Tirocini Formativi attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) **unica fonte ufficiale di informazione**.
7. Non è previsto il riconoscimento di crediti formativi universitari a qualsiasi titolo conseguiti. Tuttavia ai sensi dell'art.1, comma 6, del D.M. n.141 del 10 marzo 2017, parzialmente



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti

Settore Ordinamenti didattici e programmazione

modificato dal D.M. n. 226 del 13 aprile 2017, “*gli Atenei predispongono percorsi abbreviati, finalizzati all’acquisizione del titolo, per i soggetti che hanno già conseguito il titolo di specializzazione per il sostegno in un grado di istruzione e risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito del presente III ciclo in un grado loro mancante ovvero che, in occasione dei precedenti cicli di specializzazione banditi ai sensi del D.M. 249/2010, erano risultati collocati in più di una graduatoria di merito e avevano esercitato il diritto di opzione*” ed inoltre, ai sensi del comma 7 del medesimo articolo, “*ai fini di cui al comma precedente, gli Atenei valutano le competenze già acquisite e predispongono i relativi percorsi, fermo restando l’obbligo di acquisire i 9 crediti di laboratori e i 12 crediti di tirocinio espressamente previsti dal citato decreto 30 settembre 2011 come diversificati per grado di scuola*”.

8. L’iscrizione ad uno dei percorsi di formazione secondo l’ordine della relativa graduatoria definitiva si perfeziona con il pagamento di un importo complessivo a titolo di tassa di iscrizione pari a **€ 3.700,00 (tremilasettecento/00)**
9. Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente mediante MAV con la procedura indicata nel Decreto Rettorale di approvazione atti. La quota di iscrizione dovrà essere versata in due rate: **la prima di € 2.000,00 (duemila/00)**, da corrispondere al momento dell’iscrizione e la seconda di **€ 1.700,00 (millesettecento/00)** da versare entro il termine fissato dal Decreto Rettorale di approvazione atti. **La copia della ricevuta del versamento e della domanda di immatricolazione dovrà essere consegnata successivamente all’inizio dei corsi secondo le indicazioni che verranno fornite sul sito internet d’Ateneo, alla sezione Didattica / Tirocini Formativi Attivi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) - unica fonte di informazione.**
10. **La quota versata non potrà essere restituita in alcun caso.**
11. **Il partecipante alle prove è tenuto a prendere visione del calendario delle lezioni e del regolamento dei corsi predisposti ai sensi del D.M. 30 settembre 2011 che sarà pubblicato sul sito internet d’Ateneo al seguente indirizzo: (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>) **e si impegna fin d’ora ad osservarli nell’ipotesi di ammissione ai corsi.****
12. La frequenza dei percorsi di formazione di cui al presente bando è incompatibile con l’iscrizione a corsi di dottorato di ricerca o a qualsiasi altro corso che dà diritto all’acquisizione di crediti formativi universitari o accademici, in Italia e all’estero, da qualsiasi ente organizzati.
13. Per quanto riguarda le norme relative alle modalità di espletamento e all’obbligo di frequenza dei corsi si richiama quanto disposto nel D.M. 30 settembre 2011.



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO**  
*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*  
*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

**Articolo 8**

1. Per sostenere le prove d'accesso i candidati devono presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, **nella sede e nell'orario indicati dall'Università attraverso apposito avviso pubblicato almeno 10 giorni prima dello svolgimento della prova** sul sito internet d'Ateneo, alla sezione Offerta Formativa / Tirocini Formativi (<http://portale.unipa.it/amministrazione/area1/set08/Tirocini-Formativi-Attivi/>). **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.**
2. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo le procedure di identificazione esibendo un documento di riconoscimento in corso di validità. **Coloro che si presentassero senza documenti, con documenti non validi o in ritardo, non saranno ammessi.**
3. Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'Università, l'avvenuta iscrizione è certificata dall'interessato esibendo la ricevuta del versamento del contributo di cui all'articolo 3, comma 1, lettera f).
4. La Commissione provvederà all'identificazione personale di ciascun candidato, mediante annotazione su appositi registri, degli estremi del documento di riconoscimento.
5. **Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione giudicatrice e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.**
6. **E' fatto divieto ai candidati di introdurre nelle aule cellulari, palmari o altra strumentazione simile. Inoltre è fatto divieto di introdurre borse, zaini, libri, appunti, carta.** I predetti oggetti dovranno essere depositati a cura dei candidati, prima dell'inizio delle prove, in luoghi esterni alla sede di concorso. **Non sarà garantita la custodia degli oggetti e non si risponderà dell'eventuale furto o smarrimento degli stessi.**
7. **Il candidato che durante lo svolgimento della prova venga trovato in possesso di taluno dei suddetti oggetti, sarà immediatamente escluso dalla selezione e allontanato dall'aula in cui si svolge la prova.**
8. **Infine coloro che, per qualunque motivo, risultassero assenti alle prove di accesso saranno considerati rinunciari.**



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO**  
*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*  
*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

**Articolo 9**

**Responsabile del procedimento.**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il **Dott. Giuseppe Di Noto**.
2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

**Articolo 10**

**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai corsi di tirocinio formativo attivo di cui all'articolo 1, sono raccolti presso l'Università degli studi di Palermo, che ha sede in Piazza Marina, 61 -90133 Palermo.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.
4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall' Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.
5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università degli studi di Palermo che ha sede in Piazza Marina 61 - 90133 Palermo, titolare del trattamento.

*Il Rettore*  
*Fabrizio Micari*

PRO RETTORE-VICARIO  
*Prof. Fabio Mazzola*



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO**  
*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*  
*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

**ALLEGATO n. 1**

Indicare l'ordine di Scuola per la quale si concorre: \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

(art. 46 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

**ANZIANITA' DI SERVIZIO DI INSEGNAMENTO SUL SOSTEGNO NELLE SCUOLE**

(art. 5, comma 5, e art. 7, comma 1, del Bando)

Il/La sottoscritto/a Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci e la falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- Di essere residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_
- Via/piazza \_\_\_\_\_
- Codice fiscale \_\_\_\_\_
- Cell. N. \_\_\_\_\_
- Email \_\_\_\_\_
- PEC: \_\_\_\_\_

Di aver prestato servizio di insegnamento sul sostegno per complessivi n. \_\_\_\_\_ giorni nella scuola dell'infanzia/ primaria/secondaria di I grado/ secondaria di II grado:

di cui:

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*

*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

per giorni \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_

tel. n. \_\_\_\_\_ e mail e/o PEC \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia del documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(per esteso e leggibile)



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO**  
*AREA della Formazione, Cultura e Servizi agli Studenti*  
*Settore Ordinamenti didattici e programmazione*

**ALLEGATO n. 2**

**Titoli valutabili**

1. Titoli professionali

Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istruzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 180 a 360 giorni: punti 1;
- da 361 a 540 giorni: punti 2;
- da 541 a 720 giorni: punti 3;
- da 721 e oltre: punti 4.

Servizio di insegnamento sul sostegno prestato nelle istruzioni del sistema scolastico nazionale, statali e paritarie, nel grado di scuola diverso da quello per il quale si intende conseguire la specializzazione alle attività di sostegno:

- da 180 a 360 giorni: punti 0,5;
- da 361 a 540 giorni: punti 1;
- da 541 a 720 giorni: punti 1,5;
- da 721 e oltre: punti 2.

2. Titoli di studio

- Dottorato di ricerca nel SSD M-PED/03 : punti 2
- Dottorato di ricerca in qualunque SSD diverso dal precedente : punti 1
- Master e corsi di perfezionamento universitari di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari nel SSD M-PED/03: punti 1
- Master e corsi di perfezionamento universitari di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari in qualunque SSD diverso dal precedente: punti 0,5

3. Titoli scientifici

Pubblicazioni inerenti al SSD M-PED/03: fino ad un massimo di punti 3

4) Idoneità (art. 4, comma 8, D.M. 948 del 1/12/2016)

Idoneità in precedenti selezioni le attività di sostegno nella scuola dell'infanzia o primaria : punti 3