



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

OBIETTIVI E PIANI OPERATIVI



2019



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Si riportano di seguito gli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, Dott. Antonio Romeo, per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019, nella seduta del 30 gennaio 2019 (n. 5 dell'OdG). Seguono gli obiettivi assegnati a cascata dal Direttore Generale ai Dirigenti dell'Ateneo.

In coerenza con la programmazione definita dagli Organi di governo dell'Ateneo con l'adozione del "Piano integrato", ad inizio anno il CdA, il Direttore Generale ed i Dirigenti definiscono gli obiettivi in stretto accordo con il processo generale di programmazione strategica ed economico-finanziaria dell'Ateneo, assicurando così il necessario collegamento fra la performance organizzativa e la performance individuale; procedono contestualmente all'identificazione di risultati specifici, eventualmente espressi attraverso idonei indicatori di risultato, che consentano di determinare a consuntivo la misura in cui ciascun obiettivo è stato raggiunto (modalità di misura del risultato); assegnano, con il sistema "a cascata", gli obiettivi individuali al personale responsabile di posizione organizzativa, di norma compresi fra un minimo di 2 ed un massimo di 4; formalizzano l'assegnazione degli obiettivi in una "Scheda di assegnazione degli obiettivi".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Obiettivi del Dott. Antonio Romeo, Direttore Generale dell'Università degli Studi di Palermo, dal 01/01/2019 al 31/12/2019:

SCHEMA DI ASSEGNAZIONE DEGLI OBIETTIVI			
Struttura: DIREZIONE GENERALE			Anno di riferimento della valutazione: 2019
Valutato	<i>Nome</i>	<i>Cognome</i>	
	Antonio	Romeo	Direttore Generale

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : F.3 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 1

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Miglioramento della performance organizzativa e della comunicazione esterna.

L'azione partecipata e condivisa della raccolta delle informazioni procedurali di mappatura condotta nelle Scuole e la successiva attività di analisi dei processi, determina un set di azioni finalizzate all'implementazione del modello organizzativo: a tal fine l'Ateneo, proseguendo l'attività di riorganizzazione avviata negli anni precedenti, intende modificare la propria struttura organizzativa con particolare riferimento alla riorganizzazione delle Scuole e all'implementazione dell'Amministrazione centrale.

Al fine di avviare un programma di responsabilità sociale condiviso che possa migliorare la comunicazione verso l'esterno e, quindi, la percezione da parte dei vari portatori di interesse, l'Ateneo intende, inoltre, realizzare il Bilancio sociale, documento con il quale comunicare periodicamente gli esiti della propria attività, non limitandosi ai soli aspetti finanziari e contabili.

Al fine di migliorare il collegamento delle risorse finanziarie destinate alle strutture per la realizzazione degli obiettivi si intende promuovere l'allineamento temporale tra la fase di determinazione del budget 2020 con la fase di definizione obiettivi 2020.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA												
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.	
20	1. Definire il funzionigramma per la riorganizzazione delle Scuole.	Settore Programmazione, controllo di gestione, valutazione della performance ed elaborazioni statistiche di Ateneo	X	X	X										
20	2. Definire l'organigramma delle Scuole e implementare la struttura organizzativa dell'Amministrazione centrale.	Settore Programmazione, controllo di gestione, valutazione della performance ed elaborazioni statistiche di Ateneo		X	X	X	X	X	X	X					
15	3. Attività di formazione e/o affiancamento e assegnazioni del personale TAB, con attribuzione formale dei ruoli assegnati, nelle Scuole.						X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	4. Raccolta ed elaborazione delle informazioni utili e redazione del Bilancio sociale.		X	X	X	X	X	X	X						



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

15	5. Pubblicazione e diffusione del Bilancio sociale.										X	X	X	X	X
10	6. Curare la promozione dell'allineamento temporale tra la fase di determinazione del budget 2020 con la fase di definizione obiettivi 2020.											X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Definire il funzionigramma per la riorganizzazione delle Scuole); 2. Indicatore binario SI/NO (Definire i criteri del budget di struttura e l'organigramma delle Scuole, nonché implementare la struttura organizzativa dell'Amministrazione centrale); 3. Indicatore binario SI/NO (Attività di formazione e/o affiancamento e assegnazioni del personale TAB); 4. Indicatore binario SI/NO (Raccolta ed elaborazione delle informazioni utili e redazione del Bilancio sociale); 5. Indicatore binario SI/NO (Pubblicazione e diffusione del Bilancio sociale); 6. Indicatore binario SI/NO (Elaborare un documento per l'allineamento temporale tra la fase di determinazione del budget 2020 con la fase di definizione obiettivi 2020).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI; 6. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: 0 o 1 target raggiunto; Punti 1: 2 target raggiunti; Punti 2: 3 target raggiunti; Punti 3: 4 target raggiunti; Punti 4: 5 target raggiunti; Punti 5: 6 target raggiunti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
Area Qualità, Programmazione e Supporto Strategico	Settore Programmazione, controllo di gestione, valutazione della performance ed elaborazioni statistiche di Ateneo	Controllo di Gestione	G. Lenzo; M. Fierotti Fierotti.	

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.03.06.05	140.000,00	Si tratta di una voce COAN relativa alla formazione ed aggiornamento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : E.1 ed E.3 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 2

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Rafforzare le azioni volte all'internazionalizzazione dell'offerta formativa e alla mobilità del corpo studentesco.

Al fine di migliorare le performance relative all'internazionalizzazione dell'offerta formativa e alla mobilità del corpo studentesco, l'Ateneo si propone di istituire nuovi CdS di I° e II° livello con percorsi formativi congiunti e doppio titolo di laurea che comportano una mobilità di docenti e di studenti in entrata ed in uscita di un semestre; di rafforzare l'efficacia dell'azione di reclutamento di studenti stranieri; di promuovere la mobilità studentesca.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
40	1. Istituire nuovi CdS di I° e II° livello con percorsi formativi congiunti e doppio titolo di laurea che comportano una mobilità di docenti e di studenti in entrata ed in uscita di un semestre.	Servizio Speciale Internazionalizzazione		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
30	2. Rafforzare l'efficacia dell'azione di reclutamento di studenti stranieri.	Servizio Speciale Internazionalizzazione; Segreterie Studenti.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
30	3. Promuovere la mobilità studentesca.	Servizio Speciale		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		Internazionalizzazione;													
		Segreterie Studenti.													

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Corsi a doppio titolo e a titolo congiunto (valore A.A. 2018/2019: 38; Fonte: Dati interni U.O. Programmi ed Ordinamenti didattici internazionali); 2. Studenti stranieri iscritti ai CdS (valore A.A. 2018/2019: 326; Fonte: Osservatorio CINECA-Dati ANS); 3. CFU acquisiti all'estero (valore A.S. 2018: 28,665; Fonte: Osservatorio CINECA-Dati ANS).	1. +10%; 2. +8%; 3. +5%.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde ad un valore medio degli indicatori previsti, calcolato nel modo seguente: $S = ((\text{Target} - \text{Risultato}) / \text{Target}) * 100$ <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti $S \geq 40\%$ • 1 punto $30\% \leq S < 40\%$ • 2 punti $20\% \leq S < 30\%$ • 3 punti $10\% \leq S < 20\%$ • 4 punti $0 \leq S < 10\%$ • 5 punti $S < 0$

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
Direzione Generale	Servizio Speciale Internazionalizzazione	//	M. Albeggiani	20%
		U.O. Programmi ed	V. Floriano	20%



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		Ordinamenti didattici internazionali		
--	--	---	--	--

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
//	//	//



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : C.4 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 3

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Rafforzare la presenza dell'Università nel territorio.

Al fine di rafforzare la presenza dell'Università nel territorio, l'Ateneo si propone di implementare e valorizzare i servizi resi dal Sistema Museale e di avviare il processo che porterà alla costituzione della Fondazione Steri.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
60	1. Realizzazione di azioni volte ad implementare e valorizzare i servizi resi dal Sistema Museale.	SIMUA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
40	2. Realizzazione di azioni propedeutiche finalizzate alla costituzione della Fondazione Steri.				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
<p>1. Numero biglietti emessi (valore 2018: 194.199, A.S. 2018, Fonte: dati interni, SIMUA);</p> <p>2. Indicatore binario SI/NO, Realizzazione proposta progetto costituzione Fondazione Steri da sottoporre al CdA, e relativa tempistica.</p>	<p>1. +5%;</p> <p>2. SI.</p>	<p>L'assegnazione del punteggio relativo all'azione 1 sarà, calcolato nel modo seguente:</p> $S = ((\text{Target} - \text{Risultato}) / \text{Target}) * 100$ <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti $S \geq 40\%$ • 1 punti $30\% \leq S < 40\%$ • 2 punti $20\% \leq S < 30\%$ • 3 punti $10\% \leq S < 20\%$ • 4 punti $0 \leq S < 10\%$ • 5 punti $S < 0$ <p>L'assegnazione del punteggio relativo all'azione 2 sarà calcolato attraverso l'indicatore 2 nel modo seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti Nessuna attività svolta; • 1 punti Realizzazione proposta entro il 31/12/2019; • 2 punti Realizzazione proposta entro il 20/12/2019; • 3 punti Realizzazione proposta entro il 10/12/2019; • 4 punti Realizzazione proposta entro il 30/11/2019; • 5 punti Realizzazione proposta entro il



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		20/11/2019. NB: Il punteggio complessivo dell'obiettivo sarà calcolato con la media dei punteggi ottenuti in riferimento alle azioni 1 e 2.
--	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
SIMUA			A. Gagliano Candela; A. Tarantino	

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.02.08.32	250.000,00	Si tratta della voce COAN relativa ai trasferimenti verso Enti pubblici e privati.
VOCI COAN RELATIVE A UA.00.D23	255.000,00	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : G.1 e G.2 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 4

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Miglioramento della prevenzione della corruzione e della trasparenza; semplificazione delle fonti regolamentari.

Al fine di perseguire il continuo e costante miglioramento della prevenzione della corruzione e della trasparenza, l'Ateneo si propone di programmare, per l'anno 2019, una serie di attività formative su tematiche generali e di interventi formativi specifici destinati rispettivamente a tutto il personale TA e ai dipendenti che si occupano di pubblicazione dati nelle sezione "Amministrazione Trasparente" del portale di Ateneo.

Al fine di garantire una maggiore fruibilità dei regolamenti di Ateneo da parte degli operatori ma anche degli utenti esterni, l'Ateneo si propone di coordinare e semplificare le fonti regolamentari e, quindi, di adeguare e/o modificare nel corso del 2019 alcuni regolamenti.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
10	1. Realizzazione di attività formative destinate a tutto il personale TA su tematiche generali: sui principi ispiratori del FOIA (Freedom of Information Act) in tema di trasparenza amministrativa; sul nuovo accesso civico (dall'accesso documentale alla nuova	Servizio Prevenzione della corruzione, trasparenza, normativa e	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

	conformazione dell'accesso civico generalizzato sui documenti detenuti dalle PP.AA.); sulle differenze tra L. 241/1990 e nuovo accesso civico; sull'esame della delibera ANAC n. 1309 del 28/12/2016 (Linee Guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione dell'esclusione e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33/2013).	regolamenti di Ateneo, privacy; Servizio Formazione del personale dirigente e T.A												
5	2. Realizzazione di interventi formativi specifici destinati ai dipendenti che si occupano di pubblicazione dati nelle sezione "Amministrazione Trasparente" del portale di Ateneo.	Servizio Prevenzione della corruzione, trasparenza, normativa e regolamenti di Ateneo, privacy; Servizio Formazione del personale dirigente e T.A	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	3. Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco telematico di operatori economici di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50	Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziati	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

10	4. Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di costituzione, adesione, partecipazione a società ed enti e su attività di monitoraggio e controllo.	Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	5. In riferimento al trattamento dei dati: - Regolamento per la disciplina delle modalità di trattamento dei dati personali (Istruzioni organizzative e tecniche). - Integrazione Regolamento d'Ateneo per il trattamento dati sensibili e giudiziari. - Regolamento per il trattamento dati sensibili e giudiziari, in attuazione del D. Lgs. 196/2003.	Servizio Prevenzione della corruzione, trasparenza, normativa e regolamenti di Ateneo, privacy	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	6. In riferimento all'uso degli spazi: - Regolamento d'uso delle sale dello Steri e della Chiesa di S. Antonio Abate. - Regolamento d'uso del Complesso didattico sito nella Cittadella Universitaria.	Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	7. Regolamento Disciplinare sull'utilizzo della rete internet e della e-mail.	Area Sistemi informativi e Portale di di Ateneo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	8. Regolamento per l'assegnazione di borse di studio per la frequenza di scuole di specializzazione ex Legge n. 398/1989.	Servizio Speciale Post-Lauream	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	9. Regolamento per mobilità interna inter-dipartimentale.	Area Risorse Umane	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

10	10. Regolamento disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo.	Area Risorse Umane	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	11. Regolamento per il trattamento di missione dell'Università degli Studi di Palermo.	Area Economico Finanziaria	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Realizzazione di attività formative destinate a tutto il personale TA su tematiche generali); 2. Indicatore binario SI/NO (Realizzazione di interventi formativi specifici); 3. Indicatore binario SI/NO (Regolamento per la formazione e la gestione dell'elenco telematico di operatori economici di cui all'art. 36 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50); 4. Indicatore binario SI/NO (Regolamento di Ateneo per la disciplina delle procedure di costituzione, adesione, partecipazione a società ed enti e su attività di monitoraggio e controllo); 5. Indicatore binario SI/NO (Regolamenti in materia di trattamento dei dati). 6. Indicatore binario SI/NO (Regolamenti in materia di uso degli spazi); 7. Indicatore binario SI/NO (Regolamento Disciplinare sull'utilizzo della rete internet e della e-mail.); 8. Indicatore binario SI/NO (Regolamento per l'assegnazione di borse	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI; 6. SI; 7. SI; 8. SI; 9. SI; 10. SI; 11. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: da 1 a 2 target raggiunti; Punti 2: da 3 a 4 target raggiunti; Punti 3: da 5 a 6 target raggiunti; Punti 4: da 7 a 8 target raggiunti; Punti 5: da 9 a 11 target raggiunti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

<p>di studio per la frequenza di scuole di specializzazione ex Legge n. 398/1989);</p> <p>9. Indicatore binario SI/NO (Regolamento per mobilità interna inter-dipartimentale);</p> <p>10. Indicatore binario SI/NO (Regolamento disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo);</p> <p>11. Indicatore binario SI/NO (Regolamento per il trattamento di missione dell'Università degli Studi di Palermo).</p>	
---	--

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziali			C. Schilleci	
Area Sistemi informativi e Portale di di Ateneo				
Area Risorse Umane			S. Casella	
Area Economico Finanziaria			G. La Tona	
	Servizio Prevenzione della corruzione, trasparenza, normativa e regolamenti di Ateneo, privacy		C. Terranova	
	Servizio Formazione del personale dirigente e T.A		M.A. Garaffa	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.03.06.05	140.000,00	Si tratta di una voce COAN relativa alla formazione ed aggiornamento.

Come prima ricordato, è previsto dal vigente regolamento per la valutazione della performance del personale dirigente tecnico-amministrativo, che dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale, gli obiettivi siano assegnati a cascata ai Dirigenti e a tutti i responsabili di posizione organizzativa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Si riportano di seguito gli obiettivi assegnati ai singoli dirigenti delle aree dirigenziali di cui all'organigramma dell'amministrazione centrale:

Struttura	Area Risorse Umane				Anno 2019		
Valutato	Nome	Cognome	Categoria	Valutazione effettuata dal DG			
	Sergio	Casella	Dirigente	<table border="1"><tr><td>Punteggio obiettivi</td><td>Punteggio totale scheda</td></tr><tr><td>5</td><td>4,9</td></tr></table>		Punteggio obiettivi	Punteggio totale scheda
Punteggio obiettivi	Punteggio totale scheda						
5	4,9						

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2019

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : G.2 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 1

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Rivisitazione regolamenti di Ateneo in materia di personale.

Al fine di incentivare la performance e per incrementare la semplificazione dell'attività amministrativa, l'Ateneo intende adeguare alcuni regolamenti in materia di personale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA												
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.	
10	1. Analisi e verifica normativa per definire la proposta agli organi collegiali di governo ai fini della approvazione dei seguenti regolamenti.	Tutti i settori e le U.O. afferenti all'Area Risorse Umane	X	X	X	X	X	X							
25	2. Regolamento su "Autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni al personale TAB dell'Università degli Studi di Palermo".	Settore Contratti Incarichi e Collaborazioni Esterne			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	3. Regolamento su "Procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico Amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo"	Settore Reclutamento e Selezioni			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	4. Regolamento su "Mobilità interna interdipartimentale"	Settore Carriere Professori e Ricercatori			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	5. Regolamento su "Valutazione dell'impegno didattico di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali"	Settore Carriere Professori e Ricercatori			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
Numero regolamenti adeguati proposti agli organi collegiali..	5	Punti 0: nessuna attività svolta; Punti 1: svolgimento della sola azione 1; Punti 2: svolgimento dell'azione 1 e di 1 regolamento; Punti 3: svolgimento dell'azione 1 e di 2 regolamenti; Punti 4: svolgimento dell'azione 1 e di 3 regolamenti; Punti 5: svolgimento dell'azione 1 e di 4 regolamenti.

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO: //

N. obiettivo: 2

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 40

OBIETTIVO:

Individuazione delle macroaree progettuali di attività e processi che si prestano a essere telelavorati in Ateneo ai sensi del Regolamento per l'attività di Telelavoro del personale TA dell'Università degli studi di Palermo vigente. Determinazione per ciascun processo di indicatori oggettivi. Elaborazione apposite schede per la valutazione qualitativa e quantitativa in raccordo con gli uffici competenti. Completamento sistemazione degli archivi digitali relativi alla procedura.

Al fine di realizzare dei macroprogetti, da allegare all'avviso di selezione per il telelavoro, ai quali potrà aderire il personale dell'Ateneo interessato in base a quanto previsto dall'art. 6 del Regolamento vigente. Valutazione trimestrale. Istanza di partecipazione online.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
30	1. Realizzazione di azioni volte all'individuazione delle macroaree progettuali	Le Aree dell'Amministrazione Centrale e strutture Dipartimentali	X	X	X									
20	2. Digitalizzazione della procedura	Area Sistemi informativi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	3. Elaborazione apposita scheda per la valutazione periodica dell'attività svolta dal		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

	telelavoratore														
25	4. Sistemazione archivi digitali	Area Sistemi Informativi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Individuazione delle macroaree progettuali); 2. Indicatore binario SI/NO (Digitalizzazione della procedura); 3. Indicatore binario SI/NO (Elaborazione apposita scheda per la valutazione periodica dell'attività svolta dal telelavoratore); 4. Indicatore binario SI/NO (Sistemazione archivi digitali).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti ed alla relativa tempistica: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: raggiungimento del target 1; Punti 2: raggiungimento dei target 1 e 2; Punti 3: raggiungimento dei target 1, 2 e 3; Punti 4: raggiungimento dei target 1, 2, 3 e 4; Punti 5: raggiungimento del target 1 entro il 31/03/2019 e dei target 2, 3 e 4 entro il 30/11/2019.

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : F.3 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 3

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Definizione profilo delle competenze del personale TAB di Ateneo.

Nel rispetto dei principi della equità e trasparenza l'Ateneo ritiene necessario tracciare un profilo identificativo ed univoco delle competenze possedute dal personale TAB al fine di individuare i percorsi formativi specialistici necessari al conseguimento degli obiettivi di Governance.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA												
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.	
20	1. Riesame del Questionario di Mappatura delle Competenze, adeguamento alla nuova riorganizzazione e messa on line dello stesso	Area Sistemi Informativi	X	X	X										
20	2. Sensibilizzazione alla compilazione del questionario e monitoraggio costante della percentuale di risposta allo stesso	Area Sistemi Informativi				X	X								



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

20	3. Validazione dei risultati, analisi dei dati raccolti e relazione sintetica sui dati aggregati	Area Sistemi Informativi			X	X	X	X						
20	4. Quadratura dei dati raccolti con quanto in possesso nei DataBase dell'Area	Area Sistemi Informativi							X	X	X			
20	5. Definizione di un profilo unico ed individuale del personale TAB dal quale raccogliere, in maniera qualitativa, l'adeguatezza professionale ed il fabbisogno formativo.	Area Sistemi Informativi										X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Messa online del Questionario di Mappatura delle Competenze dopo l'adeguamento); 2. Indicatore binario SI/NO (Realizzazione di azioni volte alla sensibilizzazione alla compilazione e al monitoraggio costante della percentuale di risposta al questionario); 3. Indicatore binario SI/NO (Validazione dei risultati, analisi dei dati raccolti e relazione sintetica sui dati aggregati); 4. Indicatore binario SI/NO (Quadratura dei dati raccolti con quanto in possesso nei DataBase dell'Area); 5. Indicatore binario SI/NO (Sistemazione archivi digitali).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: 1 target raggiunto; Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti; Punti 5: 5 target raggiunti.

RISORSE UMANE COINVOLTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Struttura	Area Economico Finanziaria				Anno 2019	
Valutato	Nome	Cognome	Categoria	Valutazione effettuata dal DG		
	Giuseppa	La Tona	Dirigente	Punteggio obiettivi		Punteggio totale scheda
				5	4,8	

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2019

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 1

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Miglioramento dell'attività di digitalizzazione verso Unicredit.

Al fine di migliorare la performance operativa dell'Ateneo, verso l'Istituto Cassiere si procederà all'avvio delle attività finalizzate alla trasmissione in formato digitale dei:

- Modelli TX e degli elenchi dei beneficiari, con relativi importi, dei diversi ruoli (personale strutturato, specializzandi, dottorandi, assegnisti, operai agricoli, ecc...) estratti da procedura CSA;
- Analisi e studio finalizzati alla risoluzione delle criticità riscontrate nei pagamenti effettuati con bonifici esteri.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA												
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.	
50	1. Realizzazione di azioni di comunicazione con i referenti dell'Istituto cassiere per avviare le attività volte alla trasmissione in formato digitale dei Mod. TX e degli elenchi dei beneficiari, con relativi importi, dei diversi ruoli (personale strutturato e non) estratti da procedura CSA e trasmessi a questa Area dal Settore Retribuzioni.	Area Sistemi informativi e Portale di Ateneo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
50	2. Realizzazione di azioni di comunicazione con i referenti dell'Istituto cassiere per avviare le attività volte alla risoluzione delle criticità riscontrate nei pagamenti effettuati con bonifici esteri	Area Sistemi informativi e Portale di Ateneo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO e tempistica realizzazione azioni 2. Indicatore binario SI/NO e tempistica realizzazione azioni	1. SI; 2. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde ad un valore medio degli indicatori previsti, calcolato nel modo seguente: 1. Punti 0: Nessuna attività svolta o realizzazione azioni oltre il 20/12/2019; Punti 1: Realizzazione azioni entro il 20/12/2019;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

	<p>Punti 2: Realizzazione azioni entro il 15/12/2019; Punti 3: Realizzazione azioni entro il 10/12/2019; Punti 4: Realizzazione azioni entro il 05/12/2019; Punti 5: Realizzazione azioni entro il 30/11/2019.</p> <p>2.</p> <p>Punti 0: Nessuna attività svolta o realizzazione azioni oltre il 20/12/2019; Punti 1: Realizzazione azioni entro il 20/12/2019; Punti 2: Realizzazione azioni entro il 15/12/2019; Punti 3: Realizzazione azioni entro il 10/12/2019; Punti 4: Realizzazione azioni entro il 05/12/2019; Punti 5: Realizzazione azioni entro il 30/11/2019.</p>
--	---

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
		U.O. Segreteria d'Area	Responsabile Segreteria d'Area Titolare Funzione Specialistica Segreteria d'Area	
	Settore Contabilità Ciclo Attivo Co.Ge/Co.An e Cassa		Responsabile Settore	
	Settore Contabilità Ciclo Passivo Co.Ge/Co.An.	U.O. Gestione pagamenti con	Responsabile Settore Responsabile U.O. Gestione	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

	Trattamenti Stipendiali e Compensi Personale	procedura CSA-CINECA specializzandi e dottorandi. Compensi prestazioni occasionali. Budget liquidità dipartimenti.	pagamenti con procedura CSA-CINECA specializzandi e dottorandi. Compensi prestazioni occasionali. Budget liquidità dipartimenti.	
--	--	--	--	--

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 2

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Semplificazione procedure di approvazione variazioni di bilancio.

Al fine di migliorare le performance di Ateneo, si intende semplificare le procedure di approvazione relative alle variazioni di bilancio.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
25	1. Analisi criticità relative alle procedure di variazioni di bilancio.	Settore Bilancio Unico d'Ateneo	X	X	X	X								
25	2. Proposta al DG di modifiche del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.	Settore Bilancio Unico d'Ateneo			X	X	X	X	X					
25	3. Ratifica della delibera CdA di modifica al Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità da parte del Ministero competente.								X	X	X			
25	4. Adozione di misure di semplificazione e riduzione del numero delle variazioni di bilancio da	Settore Bilancio Unico d'Ateneo										X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

sottoporre agli organi di governo.																			
------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Numero degli atti deliberativi relativi alle variazioni e agli storni di bilancio. (Fonte: SEVOC; numero variazioni e storni effettuati dal 01/10/2018 al 31/12/2018: 169)	1. -25 (atti deliberativi periodo 01/10/2019- 31/12/2019)	<p>L'assegnazione del punteggio sarà calcolata nel modo seguente:</p> $S = ((\text{Target} - \text{Risultato}) / \text{Target}) * 100$ <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti $S \geq 40\%$ • 1 punti $30\% \leq S < 40\%$ • 2 punti $20\% \leq S < 30\%$ • 3 punti $10\% \leq S < 20\%$ • 4 punti $0 \leq S < 10\%$ • 5 punti $S < 0$

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Bilancio Unico d'Ateneo		Tutto il Personale afferente al Settore	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 3

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Miglioramento della performance di Ateneo in materia fiscale ed in particolare delle attività relative all'imposta di bollo.

Al fine di migliorare la performance di Ateneo in materia fiscale, in particolare delle attività relative all'imposta di bollo, verrà definita un'unica procedura per l'Ateneo: tale attività è propedeutica alla semplificazione in ambito fiscale.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
100	Inquadramento dei criteri giuridici/applicativi con definizione delle procedure standard e con il coinvolgimento di un rappresentante delle strutture decentrate, finalizzato alla stesura del documento illustrativo.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
Indicatore binario SI/NO, Realizzazione del documento illustrativo, e relativa tempistica.	SI	Punti 0: Nessuna attività svolta; Punti 1: Realizzazione documento oltre il 30/11/2019; Punti 2: Realizzazione documento entro il 30/11/2019; Punti 3: Realizzazione documento entro il 20/11/2019; Punti 4: Realizzazione documento entro il 10/11/2019; Punti 5: Realizzazione documento entro il 31/10/2019.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore Previdenziale e Fiscale			
		U.O. Dichiarazioni fiscali: mod. unico ENC. Dichiarazioni IRAP, Mod.770, IMU e IRES		
		U.O. Versamenti		



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		contributivi e previdenziali personale universitario strutturato e non. Servizi telematici connessi		
--	--	---	--	--

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : G.2 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 4

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 10

OBIETTIVO:

Miglioramento della prevenzione della corruzione e della trasparenza; semplificazione delle fonti regolamentari, in particolare del Regolamento per il trattamento di missione dell'Università degli Studi di Palermo.

Al fine di perseguire il continuo e costante miglioramento della prevenzione della corruzione e della trasparenza e di garantire una maggiore fruibilità dei regolamenti di Ateneo da parte degli operatori ma anche degli utenti esterni, l'Area si propone semplificare, adeguare e/o modificare il Regolamento per il trattamento di missione dell'Università degli Studi di Palermo.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
100	Realizzazione di una proposta di Regolamento per il trattamento di missione dell'Università degli Studi di Palermo, da inviare al Direttore Generale.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
Indicatore binario SI/NO, Realizzazione proposta di Regolamento per il trattamento di missione dell'Università degli Studi di Palermo da inviare al Direttore Generale, e relativa tempistica.	SI	Punti 0: Nessuna attività svolta; Punti 1: Realizzazione proposta oltre il 30/11/2019; Punti 2: Realizzazione proposta ed invio al DG entro il 30/11/2019; Punti 3: Realizzazione proposta ed invio al entro il 20/11/2019; Punti 4: Realizzazione proposta ed invio al entro il 10/11/2019; Punti 5: Realizzazione proposta ed invio al entro il 31/10/2019.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Struttura	Area Qualità, Programmazione e Supporto strategico				Anno 2019	
Valutato	Nome	Cognome	Categoria	Valutazione effettuata dal DG		
	Giuseppa	Lenzo	Dirigente	Punteggio obiettivi		Punteggio totale scheda
				5	4,9	

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2019

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : A.1 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 1

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Miglioramento della qualità del servizio agli studenti.

Al fine di migliorare la qualità del servizio reso alla popolazione studentesca è necessario definire tutte le procedure di interfaccia tra il Settore Strategia e programmazione della didattica, manager didattici e le Unità operative dei Dipartimenti. Le procedure devono riguardare, tra l'altro, l'individuazione dei docenti di riferimento, le coperture dei corsi e l'attribuzione del carico didattico, la definizione dei calendari e degli orari delle lezioni e l'occupazione delle aule, la definizione dei calendari degli esami, l'assegnazione dei contratti degli insegnamenti e quant'altro necessario per rendere più efficace il servizio agli studenti. In riferimento alle Scuole di specializzazione dell'Area medica, si intende, inoltre, promuovere il miglioramento della qualità dei servizi agli studenti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
20	1. Analisi di tutte le procedure di interfaccia tra il Settore Strategia e programmazione della didattica, manager didattici e le Unità operative dei Dipartimenti. Determinare e proporre al DG le linee guida per una migliore gestione dei rapporti tra Settore Strategia e programmazione della didattica, manager didattici e le Unità operative dei Dipartimenti.	Settore Strategia e programmazione della didattica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	2. Proposta di indicazioni operative finalizzate alla digitalizzazione delle procedure relative al Diploma supplement delle Scuole di specializzazione dell'Area medica.	Settore Strategia e programmazione della didattica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	3. Proposta di linee guida finalizzate alla digitalizzazione delle procedure relative al libretto diario delle Scuole di specializzazione dell'Area medica.	Settore Strategia e programmazione della didattica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	4. Proposta al CdA di un Sistema di qualità relativo alle Scuole di specializzazione dell'Area Medica.	Settore Strategia e programmazione della didattica		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Proposta al DG delle linee guida per una migliore gestione dei rapporti tra Settore Strategia e programmazione della didattica, manager didattici e le Unità operative dei Dipartimenti); 2. Indicatore binario SI/NO (Realizzazione proposta indicazioni operative per la digitalizzazione Diploma supplement Scuole specializzazione Area medica); 3. Indicatore binario SI/NO (Realizzazione proposta di linee guida per la digitalizzazione del libretto diario Scuole specializzazione Area medica); 4. Indicatore binario SI/NO (Proposta al CdA di un Sistema di qualità relativo alle Scuole di specializzazione dell'Area Medica).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: 1 target raggiunto; Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti; Punti 5: Tutti i target raggiunti entro il 30/11/2019.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore Strategia e programmazione della didattica.		A. Biondo	
		U.O. Valutazione ANVUR della ricerca e terza missione,	V. La Bella	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		valutazione dell'impatto economico della ricerca		
		U.O. Anagrafe della ricerca e rapporti con il CINECA	L. Conigliaro	
		U.O. Accreditamento e gestione della assicurazione di qualità della Sede e dei Corsi di Studio	A. Sternheim	

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
//	//	//



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : B.2 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 2

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Migliorare i processi di qualità dell'Ateneo relativamente alle attività di ricerca e terza missione.

Al fine di migliorare la performance di Ateneo, si intende sviluppare il monitoraggio delle attività di Ricerca e di Terza missione attraverso gli indicatori individuati dagli Organi di Governo nei documenti strategici di Ateneo: Piano Strategico, Delibera quadro sulla politica della Ricerca e Delibera quadro sulla politica della Terza missione. Si intende, altresì, effettuare la ricognizione delle procedure interne per il reperimento dei dati necessari al processo di valutazione dell'ANVUR.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
20	1. Analisi e verifica degli indicatori relativi alle attività di Ricerca individuati dagli Organi di Governo nei documenti strategici di Ateneo.	Settore Strategia per la Ricerca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	2. Analisi e verifica degli indicatori relativi alle attività di Terza Missione individuati dagli Organi di Governo nei documenti strategici di Ateneo.	Settore Strategia per la Ricerca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	3. Redazione di una proposta di monitoraggio delle attività di Ricerca attraverso gli indicatori	Settore Strategia per la	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

	individuati dagli Organi di Governo nei documenti strategici di Ateneo.	Ricerca													
10	4. Redazione di una proposta di monitoraggio delle attività di Terza Missione attraverso gli indicatori individuati dagli Organi di Governo nei documenti strategici di Ateneo.	Settore Strategia per la Ricerca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	5. Monitoraggio delle attività di Ricerca e di Terza Missione attraverso gli indicatori individuati dagli Organi di Governo nei documenti strategici di Ateneo.	Settore Strategia per la Ricerca	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	6. Ricognizione, aggiornamento e verifica delle procedure interne di reperimento dei dati necessari al prossimo esercizio di valutazione dell'ANVUR.	Settore Strategia per la Ricerca		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Analisi e verifica degli indicatori relativi alle attività di Ricerca); 2. Indicatore binario SI/NO (Analisi e verifica degli indicatori relativi alle attività di Terza Missione); 3. Indicatore binario SI/NO (Redazione di una proposta di monitoraggio delle attività di Ricerca); 4. Indicatore binario SI/NO (Redazione di una proposta di monitoraggio delle attività di Terza Missione); 5. Indicatore binario SI/NO (Monitoraggio delle attività di Ricerca e di Terza Missione).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI; 6. 97%	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: 1 o 2 target raggiunti; Punti 2: 3 target raggiunti; Punti 3: 4 target raggiunti; Punti 4: 5 target raggiunti; Punti 5: 6 target raggiunti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

6. Numero dati richiesti (Fonte: Bando ANVUR VQR SUA-RD)		
--	--	--

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
		U.O. Valutazione ANVUR della ricerca e terza missione, valutazione dell'impatto economico della ricerca	V. La Bella	
	Settore Strategia per la Ricerca		M.R. Donzelli	

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
//	//	//



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : D.1 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 3

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Rafforzare le azioni di orientamento durante tutto il percorso di studi.

Al fine di potenziare le iniziative volte a promuovere la conoscenza di UNIPA nei confronti di future matricole, l'Ateneo si propone di rafforzare le azioni di orientamento durante tutto il percorso di studi attraverso eventi ed incontri (ad esempio Welcome Week; eventi di orientamento nazionali e internazionali; laboratori e incontri con docenti e studenti delle Scuole secondarie superiori di II grado; ecc.).

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
100	Realizzazione di azioni volte al rafforzamento delle azioni di orientamento durante tutto il percorso di studi.	Settore Strategia e programmazione della didattica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
Numero incontri organizzati con le Scuole superiori (Fonte: dati interni Settore Strategia e programmazione della didattica; valore 2018: 196).	+5%	<p>L'assegnazione del punteggio corrisponde ad un valore dell'indicatore, calcolato nel modo seguente:</p> <p>$S = ((\text{Target} - \text{Risultato}) / \text{Target}) * 100$</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti $S \geq 40\%$ • 1 punti $30\% \leq S < 40\%$ • 2 punti $20\% \leq S < 30\%$ • 3 punti $10\% \leq S < 20\%$ • 4 punti $0 \leq S < 10\%$ • 5 punti $S < 0$

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore Strategia e programmazione della didattica		A. Biondo	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.01.04.03	100.000,00	Si tratta della voce COAN relativa all'attività di tutorato finanziata dall'Ateneo (docenti interni).
CA.C.B.01.04.09	120.000,00	Si tratta della voce COAN relativa all'attività di tutorato finanziata dall'Ateneo (docenti esterni).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : C.1, C.2 e C.3 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 4

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Gestione della proprietà intellettuale; valorizzazione della ricerca attraverso spin off accademici; gestione dell'incubatore d'impresa.

Al fine di incrementare il numero dei brevetti depositati e idonei allo sfruttamento commerciale nonché il numero degli spin off accreditati in grado di produrre occupazione per giovani ricercatori, l'Ateneo si propone di diffondere la cultura legata alla gestione della proprietà intellettuale nonché la cultura dell'imprenditorialità e della ricerca.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
100	Realizzazione di azioni volte alla diffusione della cultura legata alla gestione della proprietà intellettuale nonché della cultura dell'imprenditorialità e della ricerca.	Settore Trasferimento Tecnologico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Numero brevetti depositati ed idonei a sfruttamento commerciale; 2. Numero di spin off accreditati ed in grado di produrre occupazione per giovani ricercatori e risultati economici; 3. Numero di imprese avviate ed impatto occupazionale ed economico.	1. 5; 2. 5; 3. 6.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde ad un valore medio degli indicatori previsti, calcolato nel modo seguente: $S = ((\text{Target} - \text{Risultato}) / \text{Target}) * 100$ <ul style="list-style-type: none"> • 0 punti $S \geq 40\%$ • 1 punti $30\% \leq S < 40\%$ • 2 punti $20\% \leq S < 30\%$ • 3 punti $10\% \leq S < 20\%$ • 4 punti $0 \leq S < 10\%$ • 5 punti $S < 0$

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore Trasferimento Tecnologico		F. Filizzola	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.02.04.37	65.000,00	Si tratta di voce COAN relativa alla registrazione e al mantenimento brevetti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Struttura	Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziati				Anno 2019	
Valutato	Nome	Cognome	Categoria	Valutazione effettuata dal DG		
	Calogero	Schilleci	Dirigente	Punteggio obiettivi		Punteggio totale scheda
				4.8	4.9	

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2019

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 1

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Miglioramento delle informazioni relative al patrimonio immobiliare di Ateneo.

Ricognizione completa degli immobili - di proprietà o in uso perpetuo all'Ateneo – che alla data del 31/12/2018 risultano essere stati oggetto di variazione catastale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
15	1. Ricognizione degli immobili oggetto di variazioni catastali.		X											
10	2. Predisposizione della documentazione propedeutica alla selezione finalizzata all'individuazione del soggetto che dovrà porre in essere le necessarie attività.		X											
30	3. Espletamento della procedura selettiva e relativo affidamento.			X	X									
30	4. Redazione della documentazione finalizzata al risultato atteso.					X	X	X	X	X	X	X	X	
15	5. Approvazione dell'attività svolta da parte del DG.													X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Ricognizione degli immobili oggetto di variazioni catastali); 2. Indicatore binario SI/NO (Predisposizione della documentazione propedeutica alla selezione finalizzata all'individuazione del soggetto che dovrà porre in essere le necessarie attività); 3. Indicatore binario SI/NO (Espletamento della procedura selettiva e relativo affidamento);	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: raggiungimento target 1 e 2; Punti 2: raggiungimento target 3; Punti 3: raggiungimento target 4;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

4. Indicatore binario SI/NO (Redazione della documentazione finalizzata al risultato atteso);		Punti 4: raggiungimento target 5 oltre il 10/12/2019;
5. Indicatore binario SI/NO (Approvazione dell'attività svolta da parte del DG).		Punti 5: raggiungimento target 5 entro il 10/12/2019.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Patrimonio	//	Arch. Franco Carnovale	30%
	Patrimonio	//	Arch. Santi Bonomo	30%
	Patrimonio	U.O. - Gestione Patrimonio mobiliare e immobiliare	Geom. Giuseppe Di Fiore	20%
	Patrimonio	Personale del Settore Patrimonio	Geom. Antonino Bascone	10%
	Patrimonio	Personale del Settore Patrimonio	Sig. Claudio Lembo	10%

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.02.04.31 - Altre spese per servizi	20.000,00	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 2

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Razionalizzazione del processo di raccolta dei rifiuti solidi urbani all'interno del Campus universitario a Parco d'Orleans.

Al fine di razionalizzare il processo di raccolta dei rifiuti solidi urbani all'interno del Campus universitario a Parco d'Orleans, si intende perseguire la regolarizzazione dell'attività di raccolta dei rifiuti attraverso l'emanazione di un regolamento per la compiuta definizione del procedimento di smaltimento rifiuti prodotti nell'ambito territoriale della città universitaria a parco d'Orleans.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
50	1. Regolarizzazione dell'attività di raccolta dei rifiuti. Emanazione di regolamento per la compiuta definizione del procedimento di smaltimento rifiuti prodotti nell'ambito territoriale della città universitaria a parco d'Orleans.	SETTORE GESTIONE UTENZE, SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	X	X	X	X	X	X						



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		<p style="text-align: center;">IN CONSIP, SUPPORTO TECNICO ALL'ENERGY MANAGER E AL SETTORE PATRIMONIO, GESTIONE ECOLOGICA DEI RIFIUTI</p>												
50	<p>2. Predisposizione di un modello organizzativo per una più razionale gestione centralizzata e periferica dello smaltimento rifiuti.</p>	<p style="text-align: center;">SETTORE GESTIONE UTENZE, SERVIZI DI MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI IN CONSIP, SUPPORTO TECNICO ALL'ENERGY MANAGER E AL SETTORE PATRIMONIO, GESTIONE ECOLOGICA DEI</p>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		RIFIUTI												
--	--	----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO, Trasmissione della proposta di regolamento al Consiglio di Amministrazione per il tramite del Direttore Generale, e relativa tempistica. 2. Indicatore binario SI/NO, Predisposizione proposta del modello organizzativo da inviare al Direttore Generale, e relativa tempistica.	1. SI; 2. SI.	1. Punti 0: nessuna attività svolta; Punti 1: trasmissione proposta entro il 30/6/2019; Punti 2: trasmissione proposta entro il 15/6/2019; Punti 3: trasmissione proposta entro il 31/5/2019; Punti 4: trasmissione proposta entro il 15/5/2019; Punti 5: trasmissione proposta entro il 30/4/2019. 2. Punti 0: nessuna attività svolta; Punti 1: presentazione al Direttore Generale della proposta entro il 31/12/2019; Punti 2: presentazione al Direttore Generale della proposta entro il 15/12/2019; Punti 3: presentazione al Direttore Generale della proposta entro il 30/11/2019; Punti 4: presentazione al Direttore Generale della proposta entro il 15/11/2019; Punti 5: presentazione al Direttore Generale della proposta entro il 31/10/2019.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore gestione utenze, servizi di manutenzione impianti tecnologici in consip, supporto tecnico all'energy manager e al settore patrimonio, gestione ecologica dei rifiuti			
	Settore patrimonio	EP - Responsabile	Arch. Franco Carnovale	5
	Settore patrimonio	U.O. - Gestione Patrimonio mobiliare e immobiliare	Geom. Di Fiore	25

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 3

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO:

Razionalizzazione del procedimento per l'espletamento della nuova gara telematica.

Al fine di promuovere la razionalizzazione del procedimento per l'espletamento della nuova gara telematica, si intende predisporre una regolamentazione di dettaglio per l'attività di espletamento delle gare svolte con le nuove modalità telematiche.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
100	1. Predisposizione regolamentazione di dettaglio per l'attività di espletamento delle gare svolte con le nuove modalità telematiche.	SETTORE APPALTI DI OPERE E LAVORI SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO COORDINAMENTO ATTIVITA' GIURIDICO-	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		AMMINISTRATIVE DELL'ATENEO - STAZIONE APPALTANTE, NEI RAPPORTI CON L'ANAC													
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
Indicatore binario SI/NO, Trasmissione della proposta di regolamento al Consiglio di Amministrazione per il tramite del Direttore Generale, e relativa tempistica.	SI	Punti 0: nessuna attività svolta; Punti 1: trasmissione al Direttore Generale per l'inoltro al Consiglio di Amministrazione della proposta di Regolamento, entro il 31/12/2019; Punti 2: trasmissione al Direttore Generale per l'inoltro al Consiglio di Amministrazione della proposta di Regolamento, entro il 15/12/2019; Punti 3: trasmissione al Direttore Generale per l'inoltro al Consiglio di Amministrazione della proposta di Regolamento, entro il 30/11/2019; Punti 4: trasmissione al Direttore Generale per l'inoltro al Consiglio di Amministrazione della proposta di Regolamento, entro il 15/11/2019;; Punti 5: trasmissione al Direttore Generale per l'inoltro al Consiglio di Amministrazione della proposta di Regolamento, entro il 31/10/2019;

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore Appalti di Opere e Lavori	EP - Responsabile	Dott.ssa Paola Ventimiglia	15
	Settore Appalti di Opere e Lavori	U.O. Procedure Negoziare	Dott.ssa Daniela Cutino	15
	Settore Appalti di Opere e Lavori	U.O. Procedure Aperte e Procedure ristrette	Dott.ssa Tagliavia Marianna	15
	Settore Provveditorato di Ateneo	EP - Responsabile	Arch. Giovanni Tarantino	15
	Settore Provveditorato di Ateneo	U.O. Acquisizione Beni Mobili	Dott.ssa Rosalia Casamento	15
	Settore Provveditorato di Ateneo	U.O. Acquisizione e concessioni di servizi. Acquisizioni non disciplinate dal codice dei contratti pubblici	Dott. Gaetano Lazzara	15
	Area Affari Generali, Patrimoniali e Negoziati	U.O. Coordinamento attività giuridico-amministrative dell'Ateneo - Stazione Appaltante nei rapporti con l'ANAC	Dott. Fabio Montalto	10



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : G.2 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 4

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 25

OBIETTIVO: Miglioramento della prevenzione della corruzione e della trasparenza; semplificazione delle fonti regolamentari, in particolare del “Regolamento d’ateneo per la disciplina delle procedure di costituzione, adesione, partecipazione a società ed enti e su attività di monitoraggio e controllo”, emanato con d.r. n. 1610/2016.

Aggiornamento del regolamento sulle partecipazioni dell’Ateneo, emanato con D.R. n. 1610/2016, con riguardo agli intervenuti DD.lgs. n. 175/2016 e n. 100/2017, alle recenti indicazioni in materia del MEF, agli orientamenti rilevabili dalle deliberazioni assunte dalle competenti Sezioni della Corte dei Conti, alle previsioni poste nello Statuto e nei Regolamenti d’Ateneo, nonché ai correttivi rilevabili nel periodo di applicazione del vigente regolamento.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
50	1. Studio e comparazione del vigente regolamento relativo al disposto dei DD.lgs. n. 175/2016 e n. 100/2017, delle indicazioni fornite in materia dal MEF, degli orientamenti delle competenti Sezioni della Corte dei Conti, delle norme dello Statuto e dei regolamenti d’Ateneo e valutazione dei correttivi rilevabili nel periodo di applicazione del suddetto regolamento.				X	X	X	X	X					



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore Affari Generali e Convenzioni	EP - Responsabile	Dott. Pollara Antonino	
	Settore Affari Generali e Convenzioni	U.O Contratti convenzioni e monitoraggio enti partecipati	Dott.ssa Mancino Rossella (Resp.) Dott.ssa Cusimano Marta	
	Settore Affari Generali e Convenzioni	U.O Contratti convenzioni e monitoraggio enti partecipati	FSP – Rapporti Enti Partecipati Dott. Santoro Gianpaolo	
	Settore Affari Generali e Convenzioni		FSP Attività negoziale Dott. Santangelo Giulio	
	Settore Affari Generali e Convenzioni		Dott. Pucci Giulio	

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Struttura	Area Tecnica				Anno 2019	
Valutato	Nome	Cognome	Categoria	Valutazione effettuata dal DG		
	Antonio	Sorce	Dirigente	Punteggio obiettivi		Punteggio totale scheda
				5	4,9	

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2019

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : A.1 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 1

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 40

OBIETTIVO:

Modernizzare gli ambienti e le dotazioni disponibili per la didattica.

Al fine di promuovere l'ammodernamento degli ambienti e delle dotazioni disponibili per la didattica, l'Area si propone di accelerare i processi tecnico amministrativi per la realizzazione delle opere necessarie all'individuazione degli operatori economici.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA												
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.	
15	1. Attività di tutoring con i RUP interessati dagli interventi finalizzata ad individuare e meglio definire gli strumenti normativi da prendere a riferimento per l'individuazione del modello di gestione da adottare per una più rapida selezione degli Operatori economici.		X	X	X	X									
10	2. Individuazione del modello di gestione da adottare per una più rapida selezione degli Operatori economici.		X	X	X	X									
30	3. Predisposizione della documentazione tecnica amministrativa a supporto dei documenti di gara con indicazione delle procedure tecnico amministrative da utilizzare in relazione alle tipologie di interventi da eseguire.						X	X	X	X					
30	4. Predisposizione della documentazione tecnica atta a definire efficaci sistemi di controllo di qualità per l'esecuzione del contratto.								X	X	X				
15	5. Redazione manuali di livelli di servizio e piani per l'implementazione di facility manager – global service.												X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Report attività di tutoring con i RUP); 2. Indicatore binario SI/NO (Individuazione del modello di gestione da adottare); 3. Indicatore binario SI/NO (Predisposizione della documentazione tecnica amministrativa a supporto dei documenti di gara); 4. Indicatore binario SI/NO (Predisposizione della documentazione tecnica atta a definire efficaci sistemi di controllo di qualità per l'esecuzione del contratto); 5. Indicatore binario SI/NO (Redazione manuali di livelli di servizio e piani per l'implementazione di facility manager – global service).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: 1 target raggiunto; Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti; Punti 5: 5 target raggiunti.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
			Dott.ssa Rosalia Centineo	15
			Arch. Rosario Lo Piccolo	60

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.02.04.39	50.000,00	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : D.2 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 2

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Rimuovere gli ostacoli alla partecipazione degli studenti diversamente abili alle attività didattiche.

Al fine di promuovere il processo di ammodernamento degli ambienti e delle dotazioni disponibili per la didattica, si intende rimuovere gli ostacoli alla partecipazione degli studenti diversamente abili alle attività didattiche, in particolare si intende realizzare un ascensore per disabili presso l'edificio n. 4 ex facoltà Agraria.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA												
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.	
30	1. Predisposizione atti per approvazione tecnica amministrativa del progetto.		X	X	X										
30	2. Redazione degli elaborati necessari per l'individuazione dell'operatore economico.					X	X								
10	3. Individuazione dell'operatore economico.					X	X	X	X						
15	4. Sottoscrizione del contratto.							X	X						
15	5. Consegna dei lavori.									X	X				

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
<ol style="list-style-type: none">1. Indicatore binario SI/NO (Predisposizione atti per approvazione tecnica amministrativa del progetto);2. Indicatore binario SI/NO (Redazione degli elaborati necessari per l'individuazione dell'operatore economico);3. Indicatore binario SI/NO (Individuazione dell'operatore economico);4. Indicatore binario SI/NO (Sottoscrizione del contratto);5. Indicatore binario SI/NO (Consegna dei lavori).	<ol style="list-style-type: none">1. SI;2. SI;3. SI;4. SI;5. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: 1 target raggiunto; Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti; Punti 5: 5 target raggiunti.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
			Arch. Carlo Gristina	30

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.C.B.02.04.18	94.000,00	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : A.1 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 3

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Efficientamento energetico ed adeguamento impiantistico dell'aula F170 del Dipartimento di Ingegneria – edificio 8 viale delle Scienze.

Al fine di promuovere il processo di ammodernamento degli ambienti e delle dotazioni disponibili per la didattica, si intende avviare i lavori di efficientamento energetico ed adeguamento impiantistico dell'aula F170 del Dipartimento di Ingegneria – edificio 8 viale delle Scienze.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA												
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.	
30	1. Predisposizione delibera per approvazione tecnica amministrativa del progetto.		X	X	X										
20	2. Redazione degli elaborati necessari per il bando.	Settore Appalti				X	X	X	X						



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

10	3. Espletamento gara da inviare al settore Appalti.	Settore Appalti				X	X	X	X					
20	4. Attività tecniche necessarie per la sottoscrizione del contratto.	Settore Appalti								X	X	X	X	
20	5. Consegna dei lavori.												X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Predisposizione atti per approvazione tecnica amministrativa del progetto); 2. Indicatore binario SI/NO (Redazione degli elaborati necessari per l'individuazione dell'operatore economico); 3. Indicatore binario SI/NO (Individuazione dell'operatore economico); 4. Indicatore binario SI/NO (Sottoscrizione del contratto); 5. Indicatore binario SI/NO (Consegna dei lavori).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: 1 target raggiunto; Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti; Punti 5: 5 target raggiunti.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Coordinamento della sicurezza dei Cantieri		Arch. Ala	15
			Arch Musumeci	30
			Arch. Romano	30
			Ing. Signorino	25

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
CA.A.A.02.06.08 – Manutenzione straordinaria immobili	310.000,00	PJ_REV_BUDGET_2018_INVESTIMENTI_INFRASTRUTTURE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Struttura	Area Sistemi Informativi e Portale di Ateneo				Anno 2019	
Valutato	Nome	Cognome	Categoria	Valutazione effettuata dal DG		
	Riccardo	Uccello	Dirigente	Punteggio obiettivi		Punteggio totale scheda
				5	4,9	

SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2019

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : G.2 Piano Integrato di Ateneo 2019/2021

N. obiettivo: 1

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 10

OBIETTIVO:

Miglioramento della prevenzione della corruzione e della trasparenza; semplificazione delle fonti regolamentari, in particolare del Regolamento Disciplinare sull'utilizzo della rete internet e della e-mail.

Al fine di perseguire il continuo e costante miglioramento della prevenzione della corruzione e della trasparenza e di garantire una maggiore fruibilità dei regolamenti di Ateneo da parte degli operatori ma anche degli utenti esterni, l'Area si propone semplificare, adeguare e/o modificare il Regolamento Disciplinare sull'utilizzo della rete internet e della e-mail.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
100	Realizzazione di una proposta di Regolamento Disciplinare sull'utilizzo della rete internet e della e-mail, da inviare al Direttore Generale.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
Indicatore binario SI/NO, Realizzazione proposta di Regolamento Disciplinare sull'utilizzo della rete internet e della e-mail da inviare al Direttore Generale, e relativa tempistica.	SI	Punti 0: Nessuna attività svolta; Punti 1: Realizzazione proposta oltre il 30/11/2019; Punti 2: Realizzazione proposta ed invio al DG entro il 30/11/2019; Punti 3: Realizzazione proposta ed invio al entro il 20/11/2019; Punti 4: Realizzazione proposta ed invio al entro il 10/11/2019; Punti 5: Realizzazione proposta ed invio al entro il 31/10/2019.

(*) Gli indicatori, il target e la declinazione dei punteggi (scostamento tra target e risultato) dovranno essere proposti dal responsabile di riferimento e saranno resi definitivi dopo la supervisione della Direzione Generale o del Dirigente



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
	Settore servizi generali informatici di Ateneo		C. Belfiore	

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE
//	//	//



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 2

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Dematerializzazione dei processi e delle pratiche legate alla carriera degli studenti.

Al fine di migliorare i servizi agli studenti, l'Ateneo intende continuare nell'attività di informatizzazione e/o dematerializzazione delle pratiche legate alla carriera degli studenti. In particolare relativamente a: piano di studi inizio carriera per studenti dei corsi di laurea; registrazione automatica immatricolazione studenti dei corsi di laurea ad accesso libero; attestazione di competenze in Data Scienze; precompilazione prospetto attività didattiche; trasferimenti in entrata e delle rinunce agli studi per le Scuole specializzazioni.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
20	1. Piano di studi inizio carriera per studenti dei corsi di laurea – Informatizzazione per la presentazione di apposita pratica sul portale studenti finalizzata alla scelta delle materie opzionali previste nel piano di studi dello studente.	U.O. Informatizzazione processi per la didattica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	2. Registrazione automatica immatricolazione studenti dei corsi di laurea ad accesso libero - Al fine di snellire le procedure di immatricolazioni degli studenti ai corsi di studio, le pratiche di	U.O. Informatizzazione processi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

	immatricolazione relative a corsi di studio ad accesso libero dovranno essere automaticamente finalizzate dai sistemi nel momento in cui risulta effettuato il pagamento del relativo bollettino.	amministrativi per gli studenti													
20	3. Attestazione di competenze in Data Scienze – In riferimento all’attestazione di competenze in Data Scienze, dovrà essere informatizzata la pratica studente di richiesta di attribuzione della attestazione e le relative funzionalità gestionali di back office.	U.O. Informatizzazione dei processi della ricerca, del personale e della formazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	4. Precompilazione prospetto attività didattiche - Nella fase di redazione del prospetto della attività didattiche da parte dei docenti dovranno essere proposti automaticamente i dati di sintesi relativi a numero di esami erogati, numero di tesi di laurea curate e di eventuali altri parametri che possono essere desunti da informazioni presenti su altre basi di dati.	U.O. Dematerializzazione processi legati alla didattica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	5. Gestione informatizzata dei trasferimenti in entrata e delle rinunce agli studi per le Scuole specializzazioni – Realizzazione di azioni volte all’informatizzazione delle pratiche e delle relative funzioni di back office per il trasferimento in entrata e la rinuncia agli studi.	U.O. Informatizzazione delle procedure d’accesso ai CdS e delle Scuole di Specializzazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l’eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell’obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Piano di studi inizio carriera per studenti dei corsi di laurea); 2. Indicatore binario SI/NO (Registrazione automatica immatricolazione studenti dei corsi di laurea ad accesso libero); 3. Indicatore binario SI/NO (Attestazione di competenze in Data Scienze); 4. Indicatore binario SI/NO (Precompilazione prospetto attività didattiche); 5. Indicatore binario SI/NO (Gestione informatizzata dei trasferimenti in entrata e delle rinunce agli studi per le Scuole specializzazioni).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: 0 target raggiunti; Punti 1: 1 target raggiunto; Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti; Punti 5: 5 target raggiunti.

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
		U.O. Informatizzazione processi per la didattica	R. Barbiera	
		U.O. Informatizzazione processi amministrativi per gli studenti	V. Mulia	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		U.O. Informatizzazione dei processi della ricerca, del personale e della formazione	F. Ornato	
		U.O. Dematerializzazio ne processi legati alla didattica	F. Amato	
		U.O. Informatizzazione delle procedure d'accesso ai CdS e delle Scuole di Specializzazione	C. Montalbano	

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO: //

N. obiettivo: 3

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Implementazione App “UNIPA in tasca”.

Al fine di migliorare i servizi agli studenti nonché la comunicazione con gli stessi, l’Ateneo intende implementare l’App “UNIPA in tasca” realizzando la nuova versione 2.0

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
20	1. Implementazione iscrizione alle lezioni, visualizzazione avvisi e materiale didattico – Realizzazione di azioni volte all’implementazione della la funzione che permetta di iscriversi ad una particolare lezione, visualizzare gli avvisi e scaricare il materiale didattico.	U.O. Informatizzazione processi per la didattica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	2. Meta calendario tasse, iscrizioni, etc. e relative notifiche push – Realizzazione di azioni volte alla creazione di un meta calendario di scadenze di interesse dello studente nonché un sistema di notifiche profilato.	U.O. Informatizzazione processi amministrativi per	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		gli studenti													
20	3. Funzione di prenotazione esami - Realizzazione di azioni volte all'implementazione della funzione di prenotazione esami.	U.O. Informatizzazione dei processi della ricerca, del personale e della formazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	4. Guida dello studente - Realizzazione di azioni volte all'implementazione della funzione che permette la visualizzazione dei piani di studio della offerta formativa.	U.O. Informatizzazione delle procedure d'accesso ai CdS e delle Scuole di Specializzazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
20	5. Unipa card - Realizzazione di azioni volte all'implementazione della funzione che permette la visualizzazione della Unipacard associata allo studente.	U.O. Dematerializzazione processi legati alla didattica	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Implementazione iscrizione alle lezioni, visualizzazione avvisi e materiale didattico); 2. Indicatore binario SI/NO (Meta calendario tasse, iscrizioni, etc. e relative notifiche push); 3. Indicatore binario SI/NO (Funzione di prenotazione esami);	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI; 5. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: 0 target raggiunto; Punti 1: 1 target raggiunto;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

4. Indicatore binario SI/NO (Guida dello studente); 5. Indicatore binario SI/NO (Unipa card).		Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti; Punti 5: 5 target raggiunti.
--	--	--

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO
		U.O. Informatizzazione processi per la didattica	R. Barbiera	
		U.O. Informatizzazione processi amministrativi per gli studenti	V. Mulia	
		U.O. Informatizzazione dei processi della ricerca, del personale e della formazione	F. Ornato	
		U.O. Dematerializzazio ne processi legati	F. Amato	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

		alla didattica U.O. Informatizzazione delle procedure d'accesso ai CdS e delle Scuole di Specializzazione	C. Montalbano	
--	--	---	---------------	--

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO : //

N. obiettivo: 4

ORGANIZZATIVO	INDIVIDUALE
	X
PESO %:	PESO %: 30

OBIETTIVO:

Attivazione dei moduli UGOV disponibili.

Al fine di migliorare la comunicazione interna e di promuovere la condivisione delle informazioni tra gli uffici, l'Ateneo si propone di attivare alcuni moduli UGOV disponibili la cui adozione (a mezzo di interfaccia unica) potrà rendere più omogenea ma anche più agevole l'esperienza di utilizzo da parte degli utenti.

PESO %	DESCRIZIONE AZIONE	Eventuali altre strutture coinvolte (*)	TEMPISTICA											
			G.	F.	M.	A.	M.	G.	L.	A.	S.	O.	N.	D.
25	1. Analisi moduli disponibili UGOV		X	X	X	X	X	X						
20	2. Individuazione moduli disponibili UGOV da attivare				X	X	X	X	X					
15	3. Elaborazione di un report da presentare al Direttore Generale relativo alle azioni 1 e 2								X	X	X			
40	4. Attivazione dei moduli scelti									X	X	X	X	X

(*) Indicare l'eventuale struttura di appartenenza diversa da quella del responsabile dell'obiettivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INDICATORI DI RISULTATO (*)

DESCRIZIONE INDICATORE/I	TARGET	DECLINAZIONE PUNTEGGIO VALUTAZIONE (da zero a cinque)
1. Indicatore binario SI/NO (Analisi moduli disponibili UGOV); 2. Indicatore binario SI/NO (Individuazione moduli disponibili UGOV da attivare); 3. Indicatore binario SI/NO (Elaborazione di un report da presentare al Direttore Generale relativo alle azioni 1 e 2); 4. Indicatore binario SI/NO (Attivazione dei moduli scelti).	1. SI; 2. SI; 3. SI; 4. SI.	L'assegnazione del punteggio complessivo corrisponde al numero di target raggiunti: Punti 0: nessun target raggiunto; Punti 1: 1 target raggiunto; Punti 2: 2 target raggiunti; Punti 3: 3 target raggiunti; Punti 4: 4 target raggiunti (con attivazione di 1 solo modulo); Punti 5: 4 target raggiunti (con attivazione di almeno 2 moduli).

RISORSE UMANE COINVOLTE

AREA	SETTORE	U.O.	PERSONALE COINVOLTO	STIMA % TEMPO IMPIEGATO

RISORSE ECONOMICHE

CONTO DI COSTO	€	NOTE