



Determina n. 22

del 13/02/2019

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n. 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

Vista la richiesta del 09/01/2019 pervenuta tramite mail dal Dott. Massimo Denaro, Responsabile della Biblioteca Interdipartimentale di Discipline Umanistiche Sez. I;

Visto il punto 4) "Acquisto libri e rinnovo periodici" del verbale della Giunta di Dipartimento del 07/02/2019;

Visto il punto 5) del verbale del Consiglio di Dipartimento del 07/02/2019;

Considerato che la predetta fornitura è necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali della struttura;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è circa € 13.000,00 e che la spesa graverà sul budget FFO assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.03.01 del FFO;

Considerato che il bene di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il bene di che trattasi non è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

Considerato che si procederà ad invitare cinque operatori economici nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida;

Considerato che la migliore offerta sarà individuata con il criterio del prezzo più basso sul totale degli abbonamenti in elenco;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento in seguito alla verifica sul possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona della Dott.ssa Teresa Bellina

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA



Di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;

Di fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.03.01 del FFO;

Di pubblicare la presente determina sul sito web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Direttore

F.to Prof.ssa Francesca Piazza