



DETERMINA N. 134

DEL 01/08//2022

LA DIRETTRICE

Visto dell'Art. 1, comma 449, della L. n. 196/2006 e s.m.i. relativo all'obbligo di approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip s.p.a

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*

Vista la nota del Direttore Generale Prot. n. 77670 del 30.07.2021 relativa alle *“Modalità operative per la semplificazione delle procedure relative alle acquisizioni di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00”*

Vista la circolare MIUR Prot. n. 1409 del 25.06.2019 (citata nella nota dirigenziale Prot. n. 59562 del 27.06.2019) con la quale si invitano gli Atenei a **non ricorrere al MEPA per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 5.000,00**, se non per situazioni eccezionali, debitamente motivate (**attività istituzionali e/o didattiche**)

Considerato che nella precitata circolare viene confermato l'obbligo, previsto dall'art. 1, comma 512, della Legge n. 208/2015 e s.m.i., **di acquistare beni e servizi informatici e di connettività, di qualunque importo, esclusivamente attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip** (Convenzioni, MEPA, Accordo Quadro, Sistema Dinamico di Acquisizione) (**attività istituzionali e/o didattiche**)

Visto l'Art. 4 del D.L. 29 ottobre 2019, n. 126, coordinato con la legge di conversione 20 dicembre 2019, n. 159, recante: «Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti» (di cui alla nota dirigenziale Prot. n. 113762 del 25.11.2019) con il quale si stabilisce *“1. Non si applicano alle Università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione: a) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449, 450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, in materia di ricorso alle convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica; b) le disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 512 a 516, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, in materia di ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione della Consip S.p.a. per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività”*

Vista la richiesta da parte della prof. Francesca Piazza per l'acquisto di un iPad

Visto il CIG n. **ZC63749D40** relativo all'acquisto di un iPad



Considerato che il predetto servizio è necessario per consentire il regolare svolgimento delle attività istituzionali

Considerato che il predetto servizio è necessario per consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche

Considerato che il predetto servizio di che trattasi **utile all'attività istituzionale e/o didattica non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva

Considerato che il servizio di che trattasi **utile all'attività istituzionale e/o didattica** è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)

Considerato che si è proceduto attraverso RDO (3132853) sulla piattaforma MEPA e l'offerta più bassa è stata formulata dalla ditta **R-STORE s.p.a.**, e si procede con l'emissione del buono d'ordine

Considerato che l'importo dell'affidamento è pari ad € 1.130,00+iva da far gravare sul progetto FFR e PRIN 2017 assegnati alla prof. Francesca Piazza sul Budget E.C.2022, sul conto di costo CA.A.A.02.02.02 "Attrezzature informatiche" CA.C.B.02.05.05 "Materiale di consumo informatico"

Considerato che l'operatore economico è in possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Dott.ssa Teresa Bellina

DETERMINA

- di aggiudicare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa sul progetto FFR e PRIN 2017 assegnati alla prof. Francesca Piazza, Budget E.C.2022, sul conto di costo CA.A.A.02.02.02 "Attrezzature informatiche" CA.C.B.02.05.05 "Materiale di consumo informatico"

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Francesca Piazza

Firmato digitalmente da: Francesca Piazza
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825
Data: 01/08/2022 14:12:35