



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA QUALITÀ, PROGRAMMAZIONE E SUPPORTO STRATEGICO
SETTORE STRATEGIA PER LA RICERCA
U.O. DOTTORATI DI RICERCA

Titolo	Classe	Fascicolo
N. 79098	Del	24/10/2017
UOR	CC	RPA Priolo

Ai Dottorandi di Ricerca Ciclo XXX

OGGETTO: Adempimenti per il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca per chi conclude il corso di dottorato il 31.12.2017 – Ciclo XXX

Con riferimento alle norme contenute nel D.M. 45/2013 art.8 comma 6 e nel “Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca” di pertinenza, emanato con D.R. n. 2235 del 25.06.2015, in particolare articoli 16 e 21, si riassumono di seguito gli adempimenti necessari al conseguimento del titolo di dottore di ricerca, per quanti concludono i corsi il 31.12.2017.

Si informa che, con D.R. n. 431 del 25.02.2013 è stato stabilito:

- a) di fissare la tassa di ammissione agli esami finali in euro **150,00**;
- b) di fissare la tassa di ritiro pergamena in euro **30,00**;

Il contributo per il ritiro della pergamena, dovrà essere effettuato esclusivamente tramite **modulo bancario (codice DPERG)**, dal 01.04.2018 in poi.

Il modulo sarà scaricabile dal sito:

<http://www.unipa.it/didattica/dottorati/>

I dottorandi in corso, entro il termine del **10.12.2017**, dovranno compilare online la **domanda di ammissione all'esame finale** seguendo la procedura di seguito indicata:

- a) Accedere al Portale Studenti specificando le credenziali personali ricevute (username e password). Nella pagina <http://portale.unipa.it/>, selezionare il pulsante “LOGIN” e successivamente l’icona “Portale Studenti”; ovvero, dalla pagina <http://studenti.unipa.it> attivare il collegamento “Clicca qui per accedere alla tua Area Riservata”.
- b) Selezionare il link “Nuova Pratica” all’interno del menu “PRATICHE” posto in alto. Dall’elenco proposto, selezionare la voce “Dottorati di Ricerca/PhD” e poi sulla voce “Domanda di ammissione all’esame finale di Dottorato”;
- c) Compilare la domanda e stampare il modulo di versamento di € 166,00 (centosessantasei/00) di cui € 150,00 tassa di ammissione all’esame finale e € 16,00 di bollo virtuale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA QUALITÀ, PROGRAMMAZIONE E SUPPORTO STRATEGICO
SETTORE STRATEGIA PER LA RICERCA
U.O. DOTTORATI DI RICERCA

Si ricorda che nel caso di richiesta del titolo di **Doctor Europaeus**, alla domanda specifica devono essere inoltre allegati:

- giudizio positivo sul lavoro di tesi accordato da almeno due professori provenienti da due Università Europee non italiane e diverse tra loro;
- certificazione del Coordinatore attestante che parte della ricerca è stata eseguita durante un soggiorno di almeno tre mesi in un paese Europeo diverso da quello in cui è iscritto il candidato;
- parere positivo del Collegio dei Docenti per il titolo aggiuntivo di Doctor Europaeus.

La tesi, utile al conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca, dovrà essere **presentata** al Coordinatore **entro il 21.12.2017**, che provvederà ad inviarla ai due valutatori esterni (art.8 del D.M.45/2013), i quali esprimeranno un giudizio analitico scritto sulla stessa proponendone o l'ammissione all'esame finale in sede di discussione pubblica o il rinvio per un periodo non superiore ai sei mesi.

Il Coordinatore, ricevuto il giudizio da parte dei valutatori, informerà entro il 06.02.2018 i dottorandi dell'esito positivo o del rinvio per un periodo non superiore ai sei mesi,

Le tesi dei candidati con esito negativo, saranno sottoposte a nuova valutazione e potranno sostenere l'esame finale – anche via Skype – nei sei mesi successivi alla nuova valutazione.

I candidati che hanno ricevuto esito positivo da parte dei valutatori dovranno:

- 1) Consegnare entro il **10.02.2018 tre copie della tesi**, in formato cartaceo o elettronico, accompagnate dalla "**presentazione**" da parte del Collegio dei Docenti che illustra l'attività svolta dal candidato, al Coordinatore del Corso che contestualmente ne certificherà "**l'avvenuto deposito**" e le tratterrà fino al momento della trasmissione ai componenti della Commissione giudicatrice, che sarà effettuata a cura del dottorando stesso.
- 2) Inviare **entro la data del 10.02.2018, una copia della tesi prodotta su supporto ottico (DVD o CD-Rom)**, all' Area Qualità, Programmazione e Supporto Strategico, Settore Strategia per la Ricerca – Dottorati di Ricerca, – piazza Marina, 61 - 90133 Palermo -, **esclusivamente tramite l'Ufficio Protocollo**; il frontespizio del CD-ROM o DVD (**copertina cartacea**) dovrà riportare il titolo della tesi, la firma del Candidato, del Coordinatore, del Tutor e dell'eventuale co-Tutor e la sigla del settore scientifico disciplinare di appartenenza, che normalmente coincide con il SSD del Tutor. Si ricorda ai dottorandi dei Corsi con borsa di studio finanziata da enti esterni, che la veste grafica dovrà contenere adeguati elementi informativi. Il dottorando dovrà inoltre allegare al CD-ROM o DVD la "**presentazione**" del Collegio dei Docenti e la **dichiarazione di "avvenuto deposito"** a firma del Coordinatore.
- 3) Inserire la propria tesi di dottorato, sulla piattaforma IRIS, indirizzo <http://iris.unipa.it>, sul modulo prodotti della ricerca, utilizzando le **proprie credenziali di accesso alla posta elettronica del dominio unipa.it**, entro e non oltre il **12.02.2018**.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA QUALITÀ, PROGRAMMAZIONE E SUPPORTO STRATEGICO
SETTORE STRATEGIA PER LA RICERCA
U.O. DOTTORATI DI RICERCA

- 4) Consegnare, dopo aver sostenuto la prova finale, ai sensi dell'art. 7, comma 8 del "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca", **una copia della tesi al Coordinatore che ne cura il deposito** presso la Biblioteca del Dipartimento sede del Dottorato.

I candidati, senza tali predetti adempimenti, **non potranno** essere ammessi a sostenere l'esame finale.

Si informa che i Coordinatori dei Corsi sono stati invitati a convocare il Collegio dei Docenti entro e non oltre il **30.11.2017**, per la formulazione della relazione sulle attività svolte dai dottorandi e del giudizio per il titolo aggiuntivo di Doctor Europaeus.

Si comunica, inoltre, che per il deposito delle tesi destinate alle Biblioteche Nazionali Centrali di Firenze e Roma, questo Ateneo si avvarrà del servizio di deposito legale via harvesting secondo la procedura di raccolta automatica dei dati e dei metadati delle tesi, appositamente realizzato dalle due Biblioteche.

L'Ufficio Dottorati, tramite la predetta procedura, autorizzerà l'inoltro di ogni singola tesi alle Biblioteche Nazionali Centrali solo dopo il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca, da quel momento la tesi sarà di **pubblica consultabilità sul Web**.

Si fa presente che le eventuali richieste di embargo, da un minimo di 6 mesi ad un massimo di 12 mesi, eventualmente prorogabili fino a 24 mesi per eccezionali ragioni di segretezza, dovranno essere opportunamente motivate, autorizzate e sottoscritte anche dal tutor della tesi, che ne attesta l'effettiva esigenza, ed inviate all'U.O. Dottorati di Ricerca contestualmente al caricamento della tesi sulla piattaforma IRIS.

La circolare del Ministero dell'Istruzione e della Ricerca, del 26.7.2005 prot. n. 1581 e il modulo **da utilizzare per la consegna della tesi all'Ufficio Protocollo** sono scaricabili dal sito:

<http://www.unipa.it/didattica/dottorati/>

Per ogni eventuale informazione, gli interessati potranno rivolgersi alla sig.ra Patrizia Monterosso. 091.23893121 – patrizia.monterosso@unipa.it, dottorati@unipa.it.



Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Rosa Donzelli

M. R. Donzelli