



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO  
SETTORE FORMAZIONE PER LA RICERCA  
DOTTORATI DI RICERCA

|   |                       |                |
|---|-----------------------|----------------|
| Titolo <i>III</i> Classe <i>6</i> Fascicolo |                       |                |
| N. <i>63447</i>                             | Del <i>25/09/2015</i> |                |
| UOR   | CC                    | RPA<br>Semilia |

Ai Dottorandi di Ricerca  
Bando A.A. 2012-2013,  
con termine 31.12.2015  
Ciclo XXVI

OGGETTO: Adempimenti per il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca per chi conclude il corso di dottorato il 31.12.2015 (Bando A.A. 2012/2013 – Ciclo XXVI)

Con riferimento alle norme contenute nel “**Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca**” di pertinenza, emanato con D.R. n. 2235 del 25.06.2015, in particolare articoli 16, 17 e 18, si riassumono di seguito gli adempimenti necessari al conseguimento del titolo di dottore di ricerca, per quanti concludono i corsi il 31.12.2015.

Si informa che, con D.R. n. 431 del 25.02.2013 è stato stabilito:

- a) di fissare la tassa di ammissione agli esami finali in euro **150,00**;
- b) di fissare la tassa di ritiro pergamena in euro **30,00**;

Il versamento del contributo di ammissione agli esami finali dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario sul c/c n.:

**IT46X0200804663000300004577 – Agenzia 100 – Via Roma 185 C.A.P. 90133**  
**Banco di Sicilia UniCredit Group**  
**CODICE BIC SWIFT : UNCRITMMPAE**  
**Intestato all’Università degli Studi di Palermo**

o effettuando un versamento per cassa, presso qualsiasi sportello **UniCredit Group, utilizzando il:**  
**Codice Ente 9150300**

Riportando come causale:

Esami finali, titolo esatto del dottorato, Ciclo, nome del dottorando

Il contributo per il ritiro della pergamena, dovrà essere effettuato esclusivamente tramite **modulo bancario (codice DPERG)**, dal 01.04.2016. in poi.

Il modulo sarà scaricabile dal sito:



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO  
SETTORE FORMAZIONE PER LA RICERCA  
DOTTORATI DI RICERCA

<http://portale.unipa.it/amministrazione/area2/set15/uob18/dottorato-di-ricerca/modulistica/ritiro-pergamena/>

Entro il termine improrogabile del **10.12.2015**, i dottorandi in corso dovranno presentare la **domanda di ammissione all'esame finale o l'eventuale istanza di proroga** del termine di presentazione della tesi, unitamente all'estratto del verbale del Collegio dei Docenti in copia conforme all'originale e alla **copia del versamento effettuato di 150 euro**.

La domanda di ammissione all'esame finale resa in carta legale (marca da bollo pari a € 16,00) e indirizzata al Magnifico Rettore, dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo dell'Università, o spedita a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, all' Area Ricerca e Sviluppo, Settore Formazione per la Ricerca – Dottorati di Ricerca, Piazza Marina 61, 90133 Palermo (nel secondo caso farà fede il timbro postale di partenza).

Si ricorda che nel caso di richiesta del titolo di **Doctor Europaeus**, alla domanda specifica devono essere inoltre allegati:

giudizio positivo sul lavoro di tesi accordato da almeno due professori provenienti da due Università Europee diverse tra loro e da quella in cui viene discussa la tesi;

certificazione del Coordinatore attestante che parte della ricerca è stata eseguita durante un soggiorno di almeno tre mesi in un paese Europeo diverso da quello in cui è iscritto il candidato;

Coloro i quali presenteranno regolare domanda di ammissione all'esame finale entro il su indicato termine del **10.12.2015**, dovranno **presentare la tesi** utile al conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca, **entro il termine perentorio del 15.1.2016**.

L'eventuale **proroga** sarà concessa dal Rettore per un anno, su proposta del Collegio dei Docenti adeguatamente motivata e risultante dal verbale allegato all'istanza; si ricorda che, ai sensi dell'art. 18, comma 3 del "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca", la proroga è ammessa soltanto per malattia prolungata, maternità, caso fortuito o forza maggiore, motivata esigenza di approfondimento della tesi; per i primi tre casi il Collegio dei Docenti prende atto dell'idonea documentazione giustificativa prodotta, per l'altro, valuta discrezionalmente.

**Entro la data del 15.1.2016, una copia della tesi prodotta su supporto ottico (DVD o CD-Rom)**, dovrà essere consegnata o inviata all'Area Ricerca e Sviluppo, Settore Formazione per la Ricerca – Dottorati di Ricerca, – piazza Marina, 61 - 90133 Palermo -, **esclusivamente tramite l'Ufficio Protocollo**; inoltre, il frontespizio del CD-ROM o DVD (copertina) dovrà riportare il titolo della tesi, la firma del Candidato, del Coordinatore, del Tutor e dell'eventuale co-Tutor.

Inoltre il frontespizio dovrà riportare la sigla del settore scientifico disciplinare di appartenenza, che normalmente coincide con il SSD del Tutor.

Il CD-ROM o DVD dovrà essere accompagnato dalla "presentazione" del Collegio dei Docenti e dalla dichiarazione di "avvenuto deposito" a firma del Coordinatore, di cui al successivo punto.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO  
SETTORE FORMAZIONE PER LA RICERCA  
DOTTORATI DI RICERCA

La veste grafica delle tesi dei Dottorandi dei Corsi con finanziatori esterni che hanno sostenuto con borsa di studio le attività, dovrà contenere adeguati elementi informativi.

**Tre copie della tesi**, in formato cartaceo o elettronico secondo le indicazioni del Coordinatore del Corso, accompagnate sempre dalla "**presentazione**", dovranno essere contestualmente consegnate al predetto che le tratterà, certificandone "l'avvenuto deposito", fino al momento della trasmissione ai componenti della Commissione giudicatrice, che sarà effettuata a cura del dottorando.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 16, comma 8 del "Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca", altre **due copie della tesi** verranno conservate rispettivamente presso la Biblioteca del Dipartimento sede del Dottorato e presso la Biblioteca centrale della Facoltà di afferenza del relatore.

Si informa che i Coordinatori dei Corsi sono stati invitati a convocare il Collegio dei Docenti entro e non oltre il **30.11.2015**, per la formulazione del giudizio in ordine all'ammissione all'esame finale.

Si fa presente che ogni candidato all'esame finale, oltre a depositare tre copie presso il Coordinatore e consegnare una copia su supporto ottico (DVD o CD-Rom) all' Ufficio Dottorati, dovrà inserire sulla piattaforma IRIS, indirizzo <https://iris.unipa.it/mydspace>, sul modulo desktop prodotti, utilizzando le **proprie credenziali di accesso alla posta elettronica del dominio unipa.it**, la propria tesi di dottorato, entro e non oltre il **15.01.2016**.

Il candidato, senza tale predetto adempimento, **non potrà** essere ammesso a sostenere l'esame finale.

Si informa, inoltre, che per il deposito delle tesi destinate alle Biblioteche Nazionali Centrali di Firenze e Roma, questo Ateneo si avvarrà del servizio di deposito legale via harvesting, secondo la procedura di raccolta automatica dei dati e dei metadati delle tesi, appositamente realizzato dalle due Biblioteche.

L'Ufficio Dottorati, tramite la predetta procedura, autorizzerà l'inoltro di ogni singola tesi alle Biblioteche Nazionali Centrali solo dopo il conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca, da quel momento saranno di pubblica consultazione sul Web.

I fac-simile delle istanze di ammissione all'esame finale, di richiesta di proroga, l'attestazione del Coordinatore di avvenuta consegna delle tre copie di tesi, la circolare del Ministero dell'Istruzione e della Ricerca, del 26.7.2005 prot. n. 1581 e il modulo **da utilizzare per la consegna delle tesi all'Ufficio Protocollo** sono scaricabili dal sito:

<http://portale.unipa.it/amministrazione/area2/set15/uob18/dottorato-xxvi-ciclo>

Per ogni eventuale informazione, la S.V. potrà rivolgersi all'ufficio dottorati: 09123893135 – 09123893795 – 09123893796 -09123893139 dottorati@unipa.it.

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Modesta Semilia

