



VERBALE DELLA SEDUTA DEL 26/10/2017

L'anno 2017 il giorno 26 ottobre alle ore 15.15, il Presidio di Qualità di Ateneo, come definito con D.R. n. 4340 Prot. n. 80783 del 27/11/2015, si è riunito presso la “Sala Carapezza” del Complesso Steri, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale della seduta del 5 ottobre 2017;
3. Tempistica e procedure per l'Offerta Formativa 2018/2019;
4. Approvazione del documento revisionato Politica di ateneo per i servizi agli studenti;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Componenti: Prof.ssa Rosa Maria Serio, Presidente, Prof.ssa Marcella Cannarozzo, Prof. Antonio Emanuele, Prof. Giuseppe Ferraro (dalle ore 16.10), Prof.ssa Concetta Giliberto, Dott.ssa Alice Calafiore (dalle ore 15.50), Dott. Nicola Coduti, Dott.ssa Marilena Grandinetti, Dott. Valerio Lombardo, Dott.ssa Valentina Zarcone, la dott.ssa Giulia Calì, che assume funzione di segretario.

È assente giustificata: Prof.ssa Maria Carmela Venuti.

Presenza alla riunione odierna il Prorettore alla Didattica, Prof.ssa Laura Auteri.

Alle ore 15.40 il Presidente inizia la seduta e propone, considerata la presenza del Prorettore alla Didattica, di anticipare il punto 3: “Tempistica e procedure per l'Offerta Formativa 2018/2019”.

Il PQA approva.

3. Tempistica e procedure per l'Offerta Formativa 2018/2019

Il Prorettore alla Didattica informa il PQA che si sta lavorando ad un decreto rettorale che, per venire incontro ai problemi sorti per i requisiti di accesso ai FIT, modifichi le possibilità di ampliamento del percorso formativo, fino ad ora previste per un massimo di 24 CFU con due



discipline da 12 CFU, d'ora in avanti per un massimo di 24 CFU ma acquisibili anche con 4 discipline da 6 CFU.

La professoressa Cannarozzo riferisce che da alcuni anni ha segnalato il problema della convalida dei CFU acquisiti dalle matricole in occasione dello svolgimento dei test di ingresso. Tale convalida dovrebbe, a suo parere, avvenire all'atto stesso dell'immatricolazione, dato che il risultato conseguito dagli studenti è trasmesso al SIA congiuntamente a quello dell'OFA. Invece, non è raro il caso di studenti, già a secondo anno, che non hanno avuto convalidati i CFU della conoscenza della lingua inglese. Tutto ciò si configura sicuramente come un disservizio che può procurare disagi agli studenti, se ad esempio devono avvalersi dei suddetti CFU per concorrere alla borsa di studio ERSU, ma è anche un handicap per l'Ateneo perché questi CFU, di fatto già acquisiti dagli studenti ancora prima dell'inizio del primo anno, non vengono valutati ai fini del calcolo degli indicatori ANVUR.

La professoressa riporta che, in risposta alle ripetute segnalazioni, le è stato riferito che la convalida dei CFU deve essere effettuata dalla segreteria. Si chiede pertanto se tale giustificazione sia accettabile e se non dipenda dall'Ateneo stesso eliminare le procedure che rallentano questo tipo di processo.

La dott.ssa Zarcone segnala che per i CDS a programmazione nazionale conferiti alla Scuola Politecnica (CDLM a Ciclo Unico in Architettura, CDLM a Ciclo Unico in Ingegneria Edile-Architettura e CDL in Architettura e Ambiente Costruito) non sono stati ancora inseriti nelle carriere degli studenti immatricolati gli OFA attribuiti in seguito alle procedure concorsuali di ammissione al I anno.

La Prof.ssa Laura Auteri, informa il PQA che è in fase di progettazione un applicativo informatico che consentirà il monitoraggio del carico didattico dei docenti, in modo che ne siano opportunamente informati i manager della didattica e gli uffici competenti per le necessarie e tempestive verifiche su docenza di riferimento e numero di ore di didattica erogata.



Si procede alla lettura del documento Procedura generale per la definizione dell'offerta formativa, predisposto dal gruppo di lavoro dedicato.

Il Presidio, apportate alcune modifiche ed integrazioni, approva all'unanimità il testo di cui all'allegato 1.

Nelle more che S.A. e CdA deliberino sulle Linee guida per l'offerta formativa 2018-2019, il documento del PQA sarà trasmesso alle Scuole, ai Dipartimenti e ai Coordinatori dei CdS come allegato di una nota del Prorettore alla Didattica che, richiamando le Linee guida dello scorso anno, inviti a dare il via alle relative procedure.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica quanto segue:

- La Prof.ssa Giliberto ha lavorato alla elaborazione di una bozza di Linee guida per l'accesso alle Lauree Magistrali. Si decide di attendere la presentazione in PQA delle Linee guida SUA, in fase di predisposizione da parte dei Dott. Sternheim e Tusa, in modo da integrare i due testi e quindi di rimandare la discussione alla prossima seduta del PQA.
- Si è svolto un incontro tra la stessa Prof.ssa Serio, il Prorettore alla Didattica e il Coordinatore della Commissione Attività didattiche e assicurazione della qualità della formazione del Senato Accademico per discutere delle problematiche sorte sul tema Docenti di riferimento. Il Prof. Schiavello ha reso una comunicazione in Senato Accademico (seduta del 11/10/2017) per informare che la Commissione didattica del S.A. ha fatto propria la raccomandazione del PQA a tutti i soggetti coinvolti a vario titolo nella programmazione e nell'attuazione dell'offerta formativa a manifestare la dovuta cautela nell'adottare decisioni che, rimettendo in discussione la programmazione didattica, rischiano di procurare conseguenze anche gravi per l'offerta formativa dell'Ateneo. La Commissione ribadisce la necessità di rispettare il requisito di legge in base al quale i docenti di riferimento non possano essere modificati nella SUA-CdS dopo il mese di maggio e che la sostituzione dei docenti di riferimento non possa essere



effettuata se non per gravi e giustificati motivi. Suggestisce, altresì, che le proposte di modifica dei docenti di riferimento, opportunamente motivate e giustificate, siano sottoposte all'approvazione del Senato Accademico. Proposte in materia di docenza di riferimento potrebbero essere inserite nelle Linee guida relative all'O.F. 2018/2019 esitate dal S.A.

- La Dott.ssa Calì ha partecipato all'incontro organizzato dall'ANVUR con i Presidi della Qualità di Ateneo. I componenti del PQA hanno ricevuto il materiale fornito durante tale incontro e una sintesi dei punti d'interesse.
- La Prof.ssa Cannarozzo comunica di aver partecipato al convegno, svoltosi a Napoli il giorno 25 Ottobre u.s., organizzato dal CISIA su "Orientamento e accesso all'Università", nel quale è stato sottolineato come il test d'accesso deve diventare strumento di ausilio per gli studenti finalizzato a fare una scelta consapevole dei percorsi formativi più idonei alla loro inclinazione e preparazione.

Alle ore 17.00 la Prof.ssa Auteri abbandona la seduta.

2. Approvazione verbale della seduta del 5 ottobre 2017

I componenti del Presidio, avendo ricevuto e letto il verbale della seduta del 5 ottobre u.s., lo approvano all'unanimità.

4. Approvazione del documento revisionato Politica di ateneo per i servizi agli studenti

Il Presidente informa il PQA che sono state apportate le ultime attese modifiche ed integrazioni al documento da parte degli uffici competenti.

La Dott.ssa Calafiore, relativamente alla sezione dedicata alle attività destinate agli studenti lavoratori, ritiene che gli Organi di Governo dovrebbero avviare una riflessione sulle modalità di servizi erogabili nel caso di corsi a frequenza obbligatoria.



Il PQA approva all'unanimità il testo, di cui all'allegato 2, ed invita gli uffici competenti a predisporre l'iter per l'approvazione nelle prossime sedute utili degli Organi di governo.

5. Varie ed eventuali

La dott.ssa Zarcone, su sollecitazione della prof.ssa Serio, informa i presenti sullo stato di avanzamento dei lavori del gruppo incaricato in seno al PQA, di individuare una strategia per monitorare e ottimizzare la quantità complessiva di ore di docenza assistita erogata in Ateneo, in relazione alla quantità di ore di docenza teorica erogabile e tenendo conto delle soglie di ore erogabili individuate con delibera del CDA del 18/01/2017. Tali soglie dovranno comunque essere riviste perché, secondo le indicazioni dell'ANVUR, non sarà più possibile tenere conto della percentuale di didattica assistita erogabile per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza (max = 30%).

Le ragioni di un numero eccessivo di ore di didattica erogata negli anni passati appare spesso non giustificata da motivazioni di efficace ed efficiente gestione.

Al riguardo il gruppo di lavoro ritiene utile ribadire la necessità di rivedere l'articolazione in curricula per CdS con numero basso di iscritti al primo anno, proponendo di inserire dei vincoli con riferimento alla media degli iscritti al primo anno negli ultimi 3 anni accademici per l'attivazione di 2 o più curricula per un CdS.

Riguardo alla problematica delle "materie a scelta" il S.A. con Delibera del 28 giugno 2017 ha stabilito che per ogni a.a. venga individuato dai Consigli di Corso di studio un ventaglio di insegnamenti, compresi tra quelli inseriti nell'offerta formativa erogata dall'Ateneo, tra i quali poter scegliere senza preventiva autorizzazione. L'autorizzazione da parte del CCS dello Studente e del CCS che eroga l'insegnamento sarà limitata agli insegnamenti non previsti dal "ventaglio".

Si potrebbe proporre che, alla luce del deliberato dal S.A., a partire dall'offerta programmata 2017-18, sia plausibile prevedere dei vincoli all'inserimento delle materie a scelta consigliate nei manifesti degli studi, per esempio prevedendoli esclusivamente per i CDS in sede decentrata: questa misura potrebbe contribuire alla riduzione delle ore di docenza assistita erogabili, anche



perché a seguito delle indicazioni del CdA (delibera del 18/01/17) di ridurre il numero di insegnamenti a scelta consigliata attivati, si è verificato un notevole aumento del numero di insegnamenti opzionali attivati dai CdS, così da indurre gli studenti ad inserire come insegnamenti a scelta, insegnamenti previsti tra quelli opzionali.

Altra criticità riscontrata, che potrebbe rendere difficoltoso il processo di contenimento delle ore di docenza assistita erogabili, è l'eccessiva quota di ore per CFU da destinare alla didattica assistita stabilita per alcuni CDS. Nonostante il limite massimo di 13 ore a CFU individuato dagli Organi Accademici, derogabile per alcuni CDS specifici, ad oggi non c'è omogeneità né a livello di Scuole, né a livello di Dipartimenti. Si potrebbe pertanto proporre di definire in maniera uniforme la quota di ore per CFU da destinare alla didattica assistita per gruppi omogenei di CdS.

La Prof.ssa Serio, a questo proposito, dà mandato al Gruppo di Lavoro di accertare la situazione esistente e di elaborare una tabella di corrispondenza tra gruppi omogenei di CDS e ore di didattica assistita per CFU da sottoporre al PQA nella prossima seduta.

Il Presidente propone infine di fissare la prossima seduta nel giorno 23 novembre p.v. alle ore 15.15.

I componenti approvano.

Non essendovi null'altro da discutere, la seduta è chiusa alle ore 17.30.

f.to Il Segretario
Giulia Calì

f.to Il Presidente
Rosa Maria Serio



ALLEGATO 1

PROCEDURA GENERALE PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA

Premessa

Il documento rappresenta una proposta di riscrittura dei processi finalizzati alla definizione dell'Offerta Formativa. Esitato all'unanimità dal Presidio di Qualità, si propone come uno strumento sintetico che contiene i fondamentali adempimenti del processo di definizione dell'offerta formativa di cui si indicano gli attori, le procedure, le scadenze e le eventuali buone prassi. Il PQA ha optato per un approccio snello, elaborando un format adattabile a tutte le diverse strutture didattiche esistenti e operanti nell'ateneo palermitano.

Nell'applicazione della procedura che qui si propone, si raccomanda a tutti i destinatari della stessa (CdS, Dipartimenti, Scuole, Organi di Governo e Collegiali) di attenersi scrupolosamente ai criteri di Assicurazione della Qualità, nonché alla normativa vigente in materia di offerta formativa e di accreditamento dei corsi di studio.

Si precisa, altresì, che le parti in corsivo si riferiscono ad azioni suggerite come opportune, ma non vincolanti ai fini della definizione della procedura.



Azione		Scadenza orientativa	Soggetto attuatore
<p>STEP 1 – Con delibera motivata, I Consigli di Dipartimento propongono alla Scuola:</p> <ul style="list-style-type: none">- sentiti i CdS già attivi, la riproposizione con eventuali modifiche di ordinamento degli stessi, o la loro disattivazione;- la istituzione di nuovi CdS, nominandone il Comitato Ordinatore (vedi altro documento);- il numero programmato di studenti (locale e nazionale) e del contingente di studenti stranieri, esplicitando i criteri seguiti per la decisione. <p>I Dipartimenti trasmettono le delibere alla Scuola, ai fini delle proposte che la stessa formulerà, entro la scadenza indicata, al SA e al CDA (per le rispettive competenze) ai sensi degli artt. 32 e 33 dello Statuto.</p>		<p><u>11 dicembre</u></p> <p>N.B.: Per i corsi a programmazione nazionale si terrà conto delle indicazioni ministeriali</p>	<p>Consiglio di Dipartimento e Scuole</p>
<p>STEP 2 - I Consigli di CdS deliberano l'approvazione dei Manifesti degli Studi e dei relativi piani di copertura (didattica programmata) supportati dalle dichiarazioni di disponibilità. I Manifesti degli Studi vengono predisposti tenendo conto di una stima delle ore di didattica erogata rispetto alle ore di didattica potenziale. Inoltre, ai sensi del DM. 270/2004, si raccomanda che i Corsi di Laurea afferenti a una medesima classe o i curricula di uno stesso CdS condividano almeno 60 CFU tra le attività di base e caratterizzanti.</p> <p>I Coordinatori trasmettono i Manifesti approvati, assieme alle relative dichiarazioni di disponibilità, ai Direttori di Dipartimento e ai Manager didattici della Scuola – secondo il format predisposto dalla Scuola stessa – per l'avvio delle procedure OFFWEB.</p>	<p><i>I Delegati per la didattica del Dipartimento o i Coordinatori di CdS trasmettono al Manager didattico gli elenchi preliminari dei docenti di riferimento, con i relativi pesi, per l'opportuna definizione del quadro complessivo della docenza di riferimento relativo all'offerta didattica erogata.</i></p>	<p><u>7 febbraio</u></p>	<p>Consiglio di Corso di Studio e Coordinatore</p>
<p><i>Il Coordinatore di CdS segnalerà al Direttore di Dipartimento l'eventuale necessità di attribuzione del carico didattico a docenti esterni al Dipartimento di riferimento del CdS anche affinché contatti i Direttori di altri dipartimenti per la risoluzione del problema.</i></p>			



Procedura generale per la definizione dell'offerta formativa

Azione	Scadenza orientativa	Soggetto attuatore
<p>STEP 3 - Nell'ambito delle attività di razionalizzazione e di coordinamento proprie della Scuola, i Manager didattici verificano i Manifesti trasmessi dai Coordinatori dei CdS anche in funzione delle ore di didattica potenziale, assieme alla documentazione allegata. Parallelamente, sulla base degli elenchi dei docenti di riferimento ricevuti, laddove se ne ravvisi la necessità, la Scuola elabora una proposta di definizione del quadro complessivo della docenza di riferimento e la trasmette ai Dipartimenti e ai CdS.</p> <p>Ai fini delle verifiche preliminari in Ateneo della docenza di riferimento e delle ore di didattica erogate (da parte dell'U.O. Ordinamenti didattici e gestione banche dati dell'Offerta Formativa e degli organi di governo), i manager didattici provvedono altresì a un pre-caricamento dei manifesti (comprensivo degli elenchi dei docenti di riferimento) sull'applicativo OFFWEB.</p>	<p><i>Il PQA suggerisce che in questa fase la Scuola preveda un tavolo tecnico a cui partecipano il Presidente della Scuola, i Delegati per la didattica di Scuola e dei Dipartimenti, i Coordinatori dei CdS e i Manager didattici al fine di risolvere eventuali conflitti e situazioni problematiche.</i></p>	<p>13 marzo</p> <p>Scuola Coordinatore CdS Dipartimento</p>
<p>STEP 4 - I Consigli di Dipartimento deliberano:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'approvazione dei Manifesti dei CdS afferenti e acquisiscono le relative dichiarazioni di disponibilità;- l'assegnazione dei compiti didattici a tutti i Docenti (anche a quelli che svolgono insegnamenti in CdS di altri Dipartimenti);- gli altri punti richiesti per l'attivazione dell'offerta formativa (docenza di riferimento, disponibilità di spazi e attrezzature, bandi per eventuali scoperture). <p>I Dipartimenti trasmettono le proprie delibere alla Scuola.</p>	<p>31 marzo</p>	<p>Consiglio di Dipartimento</p>
<p>STEP 5 – I Consigli delle Scuole, ricevute le delibere dei Dipartimenti, approvano l'offerta formativa e la propongono al Consiglio di Amministrazione. I Manager didattici definiscono il caricamento in OFFWEB dei Manifesti per la migrazione degli stessi nelle rispettive Schede SUA-CdS. I piani di studio definitivi caricati su OFFWEB vengono allegati alle delibere del Consiglio della Scuola e trasmessi all'U.O. Ordinamenti didattici e gestione banche dati dell'Offerta Formativa.</p>	<p>16 aprile</p>	<p>Consiglio della Scuola</p>
<p>STEP 6 - I referenti SUA-CdS provvedono alla compilazione dei quadri della SUA-CdS.</p>	<p>15 maggio</p>	<p>Referenti SUA CdS</p>



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

PQA

Presidio di Qualità
Università degli Studi di Palermo

Allegato 2



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

POLITICA DI ATENEUM PER I SERVIZI AGLI STUDENTI

L'Ateneo di Palermo pone lo studente al centro delle azioni di formazione, di ricerca, delle procedure amministrative e di relazioni con il territorio e ne valorizza la partecipazione e il pieno coinvolgimento nella vita universitaria.

Lo studente costituisce il *focus* dell'Ateneo, la sua prima e fondamentale ragione di esistenza, ed è nostro dovere porgere la massima attenzione alle sue esigenze e legittime aspettative.

Quest'attenzione è declinata in una serie di azioni riconducibili a vari ambiti: diritto allo studio, attenzione a tutta la filiera della formazione (dall'orientamento in entrata, a quello in itinere, al *placement*), qualità dei servizi, potenziamento delle attività culturali, ricreative e sportive, riconoscimento del diritto di rappresentanza.

UniPa ha deciso di adottare un modello della formazione che punti la sua attenzione sull'intera filiera, che inizia con l'Orientamento dei giovani delle Scuole Superiori, anche attraverso occasioni di formazione comuni e "lezioni aperte" che potranno essere riconosciute nella successiva carriera universitaria, procede con la progettazione di Corsi di Studio attrattivi ed eccellenti e con il monitoraggio continuo della qualità e dell'efficacia della didattica impartita e si conclude con il supporto ai Laureati nella ricerca di collocazione nel mercato del lavoro.

Il D.R. 2768/2016, "Politica della Qualità di Ateneo" fra gli obiettivi per la qualità della didattica indica quanto segue:

"Il miglioramento della performance della didattica passa anche attraverso il potenziamento dei servizi agli Studenti che rappresentano una dimensione essenziale per sostenere la qualità della formazione accademica".

Di seguito sono declinate le principali linee in cui si articolano i servizi agli studenti di UniPa:

ORIENTAMENTO E TUTORATO

<http://www.unipa.it/strutture/cot/>

Le linee programmatiche che definiscono le azioni di orientamento e tutorato svolte all'interno dell'Ateneo di Palermo attraverso il COT-Centro Orientamento e Tutorato (<http://www.unipa.it/strutture/cot/>) si muovono in accordo con le direttive e gli indirizzi elaborati a livello dell'Unione Europea e nel Piano Nazionale di Orientamento del MIUR.

Il COT, tramite tutte le attività che mette in atto, provvede sistematicamente a:

- sviluppare iniziative finalizzate ad aumentare le iscrizioni all'Ateneo di Palermo;
- facilitare il processo decisionale circa il corso di studio da intraprendere;
- favorire la transizione fra la Scuola Secondaria di 2° grado e l'Università;
- sostenere gli studenti durante il loro percorso accademico, soprattutto nelle fase iniziale, quando l'impatto con gli aspetti organizzativi, procedurali, contenutistici e metodologici di un nuovo sistema d'istruzione e formazione è più consistente;
- accogliere e supportare gli studenti stranieri iscritti o interessati a studiare presso l'Ateneo di Palermo, fornendo informazioni e aiuto per le pratiche utili all'ottenimento del permesso di soggiorno e per



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

perfezionare pratiche amministrative di varia tipologia, nonché un tutorato specifico che dà rilevanza “all’incontro fra culture”;

- offrire agli studenti l’opportunità di consultare psicologi professionisti per affrontare difficoltà personali e relazionali, situazioni di disagio o ansia che li ostacolano nel normale svolgimento degli studi;
- fornire un supporto di tipo metodologico allo studio per quegli studenti che incontrano difficoltà ad applicarsi e a pianificare il proprio tempo, a memorizzare, organizzare e rielaborare ciò che stanno studiando;

Di seguito vengono riportate le azioni specifiche messe in atto dall’Ateneo per rendere operativi i punti appena enucleati e garantire il diritto allo studio.

Tali azioni si snodano lungo tre direttrici: l’orientamento in ingresso; l’orientamento *in itinere*-il tutorato.

Orientamento in ingresso

Gli interventi che ricadono in questa area sono rivolti agli studenti del quarto e quinto anno della Scuola Secondaria di 2° grado, agli insegnanti e ai genitori con l’obiettivo generale di:

- promuovere l’offerta formativa dell’Ateneo e i Servizi messi a disposizione degli studenti;
- aiutare gli studenti nel processo di valutazione del percorso formativo da scegliere;
- intensificare e consolidare la collaborazione tra scuola-università;
- favorire la transizione dalla scuola all’università.

In particolare:

1. Orientamento informativo: Accoglienza

Durante tale attività vengono date informazioni sulle attività di orientamento in ingresso e sui servizi del COT, sull’offerta formativa dell’Ateneo, sulla riforma universitaria, sulle modalità di immatricolazione, sui passaggi di Corso di Laurea, sui trasferimenti da/per altro Ateneo, sulle tasse e i contributi, sulle opportunità formative post-lauream e su ogni altra norma relativa alla frequenza dei corsi.

2. Consulenza di orientamento

La consulenza di orientamento supporta lo studente nella scelta del corso di laurea e prevede la somministrazione collettiva di test psicoattitudinali e di interessi professionali (20/25 studenti per aula) e il successivo colloquio individuale con uno psicologo dell’orientamento al fine di affrontare il tema della scelta formativo-professionale.

3. Incontri nelle Scuole Secondarie di 2° grado: conferenze di orientamento

Sono rivolte agli studenti della Scuola Secondaria di 2° grado. Hanno lo scopo di offrire una visione di insieme dell’Ateneo di Palermo e costituiscono una sorta di alfabetizzazione “accademica”. I temi riguardano: l’offerta formativa; l’organizzazione delle Scuole Universitarie; il sistema dei CFU e dei debiti formativi; le modalità e le procedure per l’immatricolazione ai Corsi di Laurea; le opportunità per studiare all’estero, i servizi agli studenti e le *facilities*. Le conferenze di orientamento sono seguite da incontri con i Referenti delle Scuole per approfondire aspetti organizzativi e formativi legati ad ogni singolo Corso di Laurea.

4. Orientamento alla scelta: “Scegliere il futuro”



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

È un'attività, rivolta alle future matricole, che prevede l'utilizzo di strumenti di autovalutazione per l'esplorazione di interessi e motivazioni al fine di pervenire in tempi brevi alla scelta del corso di laurea. L'attività viene svolta in modo individuale o in gruppo a seconda delle necessità degli utenti ed è rivolta soprattutto agli studenti delle province che costituiscono il tradizionale bacino di utenza dell'Ateneo. L'attività è condotta da uno psicologo dell'orientamento.

5. Percorso formativo-professionale: "Sognare il futuro"

L'attività, rivolta agli studenti delle quarte classi della Scuola Secondaria di 2° grado, prevede laboratori in piccoli gruppi condotti da uno psicologo dell'orientamento con l'obiettivo di stimolare la riflessione sul percorso formativo-professionale da intraprendere; vengono proposte schede individuali, successivamente discusse nel piccolo gruppo, per favorire lo scambio e il confronto critico. Può essere previsto, in accordo con l'Istituzione scolastica, il riconoscimento di crediti formativi per gli studenti.

6. Laboratori di orientamento: Direzione Futuro

Il percorso di orientamento per le terze classi ha la finalità di stimolare negli studenti una prima valutazione dei propri interessi e dei propri atteggiamenti rispetto al futuro lavorativo e alla scelta conseguente del corso di studi. L'attività propone la somministrazione in gruppo di schede e questionari di autovalutazione, volti a favorire la conoscenza di sé in funzione della scelta e del futuro professionale.

7. "Welcome Week": UniPa incontra gli studenti

L'iniziativa, rivolta agli studenti delle quarte e quinte classi della Scuola Secondaria di 2° grado, agli insegnanti e ai genitori ed ha lo scopo in cui viene illustrata l'offerta formativa dell'Ateneo e i servizi agli studenti. Vengono realizzate presentazioni dei corsi di laurea e lezioni curate dai docenti universitari; inoltre sono realizzati i laboratori di simulazione alle prove di accesso e i laboratori di orientamento.

8. "R...estate al COT" e Incoming Center

Le attività, rivolte alle future matricole e ai loro genitori, vengono svolte durante il periodo estivo per supportare i futuri studenti e le famiglie nell'importante fase di scelta del percorso di studi e di preparazione ai test di accesso. Le iniziative prevedono l'accoglienza, le consulenze, l'orientamento e, inoltre, i laboratori di metodologia e la simulazione dei test. L'attività prevede, inoltre, l'impiego di *peer tutor* che forniscono informazioni sui Corsi di Laurea afferenti alle 5 Scuole Universitarie, sulle modalità di immatricolazione, sui passaggi di Corso di Laurea, sulle attività di orientamento in ingresso e i servizi del COT, sui servizi agli studenti, sui trasferimenti da/per altro Ateneo, sulle tasse e i contributi delle Scuole universitarie. Gli operatori, inoltre, supportano gli utenti nella procedura di iscrizione alle prove di accesso.

9. Saloni di orientamento

Il COT partecipa a tali eventi su invito degli organizzatori per presentare l'offerta formativa dell'Ateneo e i servizi messi a disposizione degli studenti.

10. Open day nelle Scuole Secondarie di 2° grado

Promozione e presentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo in occasione delle manifestazioni organizzate dalle Scuole Secondarie di 2° grado.

11. Progetto di Alternanza Scuola – Lavoro

Agli studenti delle ultime tre classi delle scuole secondarie di 2° grado è data la possibilità di svolgere, presso i laboratori e le strutture dell'Università di Palermo, dei percorsi formativi di Alternanza Scuola-Lavoro (ASL),



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

intesa come metodologia didattica che offre la possibilità di fare scuola in una situazione lavorativa e di “*apprendere facendo*”, attraverso uno specifico percorso formativo attuato dall’istituzione scolastica in convenzione con UniPa. I percorsi formativi si possono svolgere nell’arco dell’intero anno scolastico e possono avere una durata differente, in base alla disponibilità dei laboratori o della struttura universitaria ospitante. L’obiettivo principale dell’ASL è quello di arricchire la formazione ottenuta nei percorsi scolastici con l’acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro.

Il Centro di Orientamento e Tutorato ha già avviato da marzo 2016 una serie di azioni di coordinamento (per la progettazione e l’avvio dei percorsi di Alternanza presso il nostro Ateneo) sia con i Docenti referenti delle varie strutture universitarie, che con i Docenti referenti degli istituti scolastici del territorio, interessati ad avviare tale forma di collaborazione.

Con gli alunni in Alternanza è prevista la realizzazione di Laboratori di Orientamento professionale e/o conferenze informative sui percorsi realizzabili, con l’obiettivo di favorire l’orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali.

Inoltre, con i docenti delle scuole vengono realizzati dei *focus-group* per fare un’analisi dei bisogni emergenti ed ottenere un confronto sulle buone pratiche avviate.

12. *Workshop “Come affrontare i test di accesso e Simulazione dei test di accesso”*

L’attività, rivolta alle future matricole e agli studenti universitari che vogliono rivedere la propria scelta, prevede un incontro di tre ore in cui è proposta agli studenti l’acquisizione di un metodo per affrontare i test di accesso, utilizzando esempi di item che riguardano gli argomenti oggetto dei test. Inoltre gli studenti possono misurarsi con le prove di accesso in precedenza somministrate.

13. *Corsi di preparazione ai test di accesso*

I corsi per la preparazione ai test di accesso UniPa, destinati alle future matricole e agli studenti universitari che vogliono rivedere la propria scelta, si svolgono di norma nel mese di Luglio. Ciascun corso di 30 ore prevede lezioni ed esercitazioni per la spiegazione delle diverse discipline. I corsi sono svolti da docenti universitari e sono gratuiti. Si accede su prenotazione fino a un tetto massimo di 150 studenti a corso.

Orientamento in itinere: il Tutorato

Gli interventi che ricadono in questa area sono rivolti agli studenti già immatricolati presso UniPa e si propongono di:

- facilitare la transizione dalla scuola all’università;
- favorire il processo di apprendimento attraverso l’acquisizione di un metodo di studio personalizzato;
- supportarli in eventuali momenti di difficoltà o disagio personale o relazionale che possono avere ricadute negative sul rendimento accademico;
- aiutarli ad affrontare quegli ostacoli che impediscono il superamento in modo proficuo degli esami universitari.

Le attività di tutorato consistono in:

1. *Seminari di transizione scuola – università*

L’attività, rivolta agli studenti iscritti al 1° anno di un Corso di Laurea dell’Ateneo e agli studenti della quinta classe della scuola secondaria di 2° grado, è finalizzata a sostenere lo studente nel passaggio da un sistema



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

eteroregolato, quale quello della scuola, a un sistema autoregolato, quale quello universitario. Durante l'incontro, che ha una durata di circa due ore, le tematiche affrontate focalizzano le differenze tra i due cicli di studio, come il cambiamento, le relazioni, la motivazione, l'organizzazione, la programmazione e il metodo di studio.

2. Consulenza personalizzata di metodologia di studio

La consulenza, rivolta agli studenti dell'Ateneo in ritardo con gli esami, agli studenti che non sostengono esami da più di due anni ed agli studenti lavoratori, mira ad aiutare coloro i quali manifestano un forte disagio a causa dell'apprendimento lento e dell'eventuale fallimento agli esami dovuto ad un non adeguato metodo di studio. Durante gli incontri lo studente viene guidato nell'analisi del suo approccio allo studio, individuando e affrontando i nodi critici. La consulenza prevede incontri condotti da un esperto di metodologia dello studio.

3. Tutorato didattico

I tutor della didattica, studenti iscritti ai dottorati di ricerca o alle scuole di specializzazione dell'Ateneo, aiutano gli studenti a migliorare l'apprendimento in relazione a precisi contenuti disciplinari, in accordo con i docenti di riferimento, con esercitazioni e laboratori di approfondimento. L'attività si svolge in appoggio ai corsi di laurea ed è rivolta agli studenti in ritardo con gli esami, agli studenti che hanno difficoltà con i contenuti disciplinari, agli studenti che non sostengono esami da più di due anni o agli studenti lavoratori.

4. Tutor OFA

Per gli studenti del primo anno appena immatricolati presso uno dei Corsi di Laurea dell'Università di Palermo, è offerto il supporto dei Tutor OFA, esperti in specifiche aree del sapere, che si occupano dello svolgimento delle azioni di recupero degli obblighi formativi aggiuntivi derivanti dalle prove d'accesso. E' attivo anche un servizio di accoglienza per gli studenti del primo anno con OFA, fornendo loro (attraverso colloqui, mail, contatti telefonici) informazioni relative alle modalità di assolvimento degli OFA, specifiche per ciascun Corso, e mettendo in collegamento, ove necessario, gli studenti con i docenti universitari referenti, in relazione alla possibilità di lavorare su queste lacune già durante la fase d'ingresso nel mondo universitario.

5. Sportelli di Orientamento e Tutorato

Gli Sportelli di Orientamento e Tutorato (SOT), gestiti da studenti senior, nell'ottica del *peer tutoring*, che privilegia la comunicazione informale fra pari come sostegno per una migliore riuscita del percorso formativo, sono nati con l'obiettivo di creare punti di informazione sulla organizzazione didattica e gestionale di ciascuna delle Scuole Universitarie in modo da consentire allo studente di orientarsi e di partecipare attivamente ed efficacemente alla vita universitaria.

Gli operatori di Sportello effettuano attività di *front office*, accoglienza e prima informazione sull'ordinamento didattico dei Corsi di Laurea, su debiti formativi, sulla reperibilità dei docenti e del materiale didattico. Gli operatori partecipano alle attività dell'*Incoming Center*.

6. Accoglienza e Tutorato per studenti stranieri

L'attività di accoglienza e tutorato per studenti stranieri, comunitari e non comunitari, rappresenta una modalità di prima accoglienza, ascolto e sostegno, soprattutto nella fase di inserimento in un contesto culturale differente dal proprio in cui si possono manifestare difficoltà legate all'ambientamento e adattamento al mondo universitario. Viene fornita assistenza per l'immediata risoluzione di problematiche legate alla immatricolazione ed alle iscrizioni universitarie. Allo sportello è possibile, inoltre, ottenere supporto per il rilascio del permesso di soggiorno e per conoscere tutte le iniziative dell'Ateneo riservate ai cittadini stranieri. L'attività è svolta anche grazie alla presenza di mediatori culturali.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

7. Counselling psicologico

L'attività di *Counselling* Psicologico, rivolta a tutti gli studenti dell'Ateneo, offre uno spazio di ascolto e sostegno a quegli studenti che ne fanno richiesta per difficoltà o disagi personali, familiari e relazionali. La consultazione può prevedere sia colloqui individuali sia incontri di gruppo. Per i colloqui individuali il servizio privilegia dispositivi di consultazione breve, in media tre, quattro incontri fino ad un massimo di dieci. Per il percorso di sostegno psicologico di gruppo il servizio offre incontri quindicinali a medio e lungo termine. L'attività prevede la presenza di uno psicologo psicoterapeuta.

ORIENTAMENTO IN USCITA: JOB PLACEMENT E STAGE

Gli interventi che ricadono in questa area sono rivolti agli studenti in uscita dalle lauree e lauree magistrali con l'obiettivo generale di:

- diffondere informazioni ai laureati sulle opportunità di prosecuzione degli studi e sulle occasioni di formazione ricorrente;
- ampliare gli strumenti per orientarsi nel mondo del lavoro;
- promuovere le strategie per la ricerca del lavoro e di *stage* e di tirocini nei Paesi dell'Unione Europea;
- favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro attraverso la banca dati gestita dal consorzio *AlmaLaurea*.

Attività, iniziative e servizi:

1. Workshop e consulenze individuali

Tali attività hanno lo scopo di far acquisire agli studenti e ai neo laureati tecniche di *self-marketing* e modalità di un utilizzo strategico di tutti gli strumenti necessari ad impostare e sostenere una ricerca attiva del lavoro.

2. AlmaLaurea

L'Università degli Studi di Palermo fa parte del Consorzio *AlmaLaurea*. Tra i servizi offerti dal consorzio vi è la possibilità di gestire in modo sinergico le banche dati dei profili professionali dei laureati e dei laureandi e la banca dati delle aziende. Tale gestione è finalizzata ad agevolare l'inserimento dei laureati nel mercato del lavoro e favorire l'incontro tra domanda e offerta di personale qualificato. Il sistema infatti permette l'esposizione in bacheca del proprio curriculum vitae. In questo modo le Aziende, in cerca di personale qualificato, possono ridurre di molto i tempi per la ricerca dei profili di interesse poiché, attraverso la mediazione dei consulenti dei Servizi di *Placement*, possono usare *AlmaLaurea* come motore di ricerca dei curricula dei laureati secondo diversi criteri incrociabili.

3. Stage e Tirocini

Il Servizio di *Stage* e Tirocini si propone di:

- coordinare e promuovere la realizzazione di esperienze di tirocini extra-curricolari presso aziende industriali e di servizi, enti pubblici, studi professionali;
- offrire informazioni agli studenti circa le attività di *stage* in modo da rendere loro accessibile la nuova modalità formativa promossa dalla riforma;
- facilitare l'incontro tra domanda e offerta;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- fornire a studenti e laureati gli strumenti e l'assistenza necessari per un graduale inserimento nel mondo del lavoro attraverso *stage* e tirocini;
- promuovere e coordinare le attività utili a creare solidi rapporti di collaborazione tra l'Ateneo e il mondo del lavoro, con la partecipazione docenti dell'Ateneo;
- pubblicizzare le offerte di tirocinio extra-curriculare attive nell'apposita bacheca presente sul sito: link: <http://www.stage.UniPa.it/stage/offstage.htm>;
- raccogliere le domande di ammissione al tirocinio secondo le seguenti modalità:
 - "autocandidatura spontanea" per i tirocini extra-curricolari;
 - "candidatura specifica" riferita ad una offerta pubblicata nella bacheca;
- informare i laureati rispetto all'iter procedurale e alla modulistica in uso per i tirocini extra-curricolari;
- verificare i pre-requisiti di accesso al tirocinio extra-curriculare (periodo di fattibilità del tirocinio, verifica del "Target", adempimenti vari per i tirocini extra-curricolari che sono destinati all'inserimento lavorativo, etc.);
- gestire l'iter procedurale di attivazione del tirocinio extra-curriculare;
- archiviare i progetti formativi dei tirocini extra-curricolari su *data-base* informatizzato;
- curare la trasmissione di copia dei progetti formativi agli organi preposti;
- gestire la procedura di conclusione del periodo di tirocinio;
- informare Aziende/Enti rispetto all'iter procedurale di accreditamento/convenzione per tirocini con l'Ateneo;
- informare Aziende/Enti rispetto all'iter e la modulistica per l'attivazione dei tirocini extra-curricolari;
- registrare le esigenze delle aziende che richiedono profili da avviare al tirocinio extra-curriculare attraverso una scheda di descrizione del tirocinio;
- inoltrare le liste di candidati al tirocinio extra-curriculare a secondo dei "pre-requisiti" stabiliti dalle aziende richiedenti;

Il servizio si occupa anche della gestione e della promozione di progetti specifici, con durata determinata, che finanziano attività di tirocinio/*stage* (ad esempio "Garanzia Giovani", il progetto FIXO, "Formazione ed Innovazione per l'Occupazione" con l'assistenza tecnica da parte di Italia Lavoro e sostenuto dal Ministero del Lavoro – Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione, giunto alla terza edizione).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

TASSE, CONTRIBUTI, SPESE PER SERVIZI, ESONERI E PREMIALITÀ

http://www.unipa.it/amministrazione/area1/spp10/tasse_agevolazioni.html

La contribuzione a carico degli studenti è costituita da:

- Imposta di bollo, di cui al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, assolta in maniera virtuale.
- Tassa regionale per il diritto allo studio, versata secondo l'importo stabilito annualmente dalla Regione Siciliana.
- Contributo onnicomprensivo annuale, determinato secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 2, del presente regolamento secondo classi di appartenenza reddituale stabilite in funzione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente – ISEE (calcolato ex art. 8 del regolamento di cui al DPCM n. 159 del 05.12.2013 e dell'art. 2-sexies del D.Lgs. n. 42 del 29.03.2016, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 89 del 26.05.2016), per le prestazioni erogate nell'ambito del diritto allo studio universitario, è dovuto, tenendo conto di quanto stabilito dai commi 255, 256, 257 e 258 dell'art. 1 della L. 11.12.2016, n. 232, da tutti gli studenti ad eccezione di coloro che beneficiano degli esoneri indicati al successivo art. 3 del presente regolamento.

Il contributo onnicomprensivo annuale è differenziato per le aree e i corsi abilitanti all'esercizio della professione come appresso indicate:

- Scientifica (Scuole Politecnica e delle Scienze di Base e Applicate);
- Umanistica (Scuola delle Scienze Giuridiche ed Economico-Sociali e Scuola delle Scienze Umane e del Patrimonio Culturale);
- Medica (Scuola di Medicina e Chirurgia);
- Professioni Sanitarie (L/SNT1, L/SNT2, L/SNT3, L/SNT4, LM/SNT1, LM/SNT2, LM/SNT3, LM/SNT4);
- Scienze della Formazione Primaria (LM-85 bis, abilitante);
- Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR/02, abilitante).

Il pagamento delle tasse può essere effettuato in soluzione unica o in due rate, rispettando le scadenze riportate annualmente nel calendario didattico di Ateneo.

Nel caso di pagamento in due rate, la prima rata avrà un importo totale pari alla somma dell'importo fisso più metà del contributo onnicomprensivo e l'importo della seconda rata sarà pari alla rimanente metà del contributo onnicomprensivo.

Ai sensi dell'art. 25 (iscrizione studenti part-time) del vigente Regolamento Didattico di Ateneo e della delibera del S.A. del 9 dicembre 2015 n. 12, gli studenti possono scegliere l'iscrizione part-time. In tal caso l'importo del contributo onnicomprensivo sarà pari al 50% dell'ammontare complessivo previsto per l'A.A. (delibera CdA del 1/7/2016).

Altre contribuzioni sono:

- contributo per la presentazione di una tesi di laurea sperimentale;
- contributo per il rilascio del duplicato della *smart card*;
- contributo per il rilascio del duplicato della pergamena e del diploma di abilitazione;
- tassa per i trasferimenti in uscita;
- tassa per le domande di passaggio di corsi di studio;
- imposte di bollo per il rilascio dei certificati in carta legale.

Premialità per gli studenti meritevoli

Per i diplomati con un voto non inferiore a 97, che vogliano iscriversi per la prima volta ad una Laurea o Laurea Magistrale a Ciclo Unico, è prevista una riduzione del contributo onnicomprensivo pari al 20% fino ad un massimo di 350 euro;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Per i laureati con voto compreso tra 95 e 109, che vogliano iscriversi a un Corso di Laurea Magistrale, è prevista la riduzione del 30% del contributo omnicomprensivo fino ad un massimo di 500 euro;

Per i laureati con voto 110 o 110 e lode, che vogliano iscriversi a un Corso di Laurea Magistrale, è prevista la riduzione del 50% del contributo omnicomprensivo fino ad un massimo di 1000 euro.

Rimborso seconda rata contributo omnicomprensivo

Per gli studenti che si laureino entro la sessione estiva e che abbiano sostenuto o convalidato al più un solo insegnamento, è previsto il rimborso della seconda rata del contributo omnicomprensivo entro il limite massimo di 160.000 euro previsti in bilancio di previsione.

Agevolazioni per le famiglie numerose e i fuorisede

Riduzione sul contributo omnicomprensivo per i nuclei familiari con più componenti che studiano in UniPa: agli iscritti dopo il primo verrà applicata la riduzione di una classe ISEE.

Gli studenti che si immatricolano ad un corso di Laurea Magistrale dell'Ateneo di Palermo, che abbiano conseguito la laurea presso altri Atenei italiani, usufruiranno di una riduzione del contributo omnicomprensivo pari al 10%.

Agevolazioni per stranieri

Gli studenti stranieri, residenti all'estero, che si iscrivono ad un Corso di Laurea. Laurea Magistrale e/o a ciclo unico dell'Università degli Studi di Palermo sono esonerati per il primo anno dal pagamento del contributo omnicomprensivo.

Esoneri obbligatori (Art. 9 D. Lgs. 68/2012)

Saranno esonerati dal pagamento del contributo omnicomprensivo:

- gli studenti con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o di invalidità pari o superiore al sessantasei per cento;
- gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e dei relativi programmi esecutivi. Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio dal parte del Ministero degli affari esteri, nonché al rispetto dei requisiti di merito di cui all'articolo 8, comma 2, d.lgs. 68/2012, preventivamente comunicati dall'Università o dall'istituzione di alta formazione artistica, musicale e coreutica al Ministero degli affari esteri;
- gli studenti costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate sono esonerati dal pagamento di tasse e contributi universitari, limitatamente a tale periodo, che non dovrà essere comunque inferiore a sei mesi.

Esoneri previsti dalla legge 30.3.1971 n. 118 art. 30

Sono concessi agli studenti figli dei beneficiari di pensione di inabilità, orfani di guerra, figli di mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio, che si trovino in condizione economica disagiata nelle classi di contribuzione fino alla decima.

Esoneri per vincitori o idonei su bando ERSU

I vincitori di borsa o idonei su bando ERSU sono esentati dal pagamento del contributo omnicomprensivo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Esoneri facoltativi concessi dall'Ateneo

Saranno esonerati dal pagamento del contributo omnicomprensivo:

- studenti figli di vittima della mafia, dichiarati tali secondo le norme di legge, in condizione economica disagiata, appartenenti alle classi di contribuzione fino alla decima;
- studenti figli di vittime del racket, in condizione economica disagiata, appartenenti alle classi di contribuzione fino alla decima.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SERVIZI PER STUDENTI DISABILI

<http://www.unipa.it/amministrazione/area1/set09/uob11/servizi-per-studenti-disabili/>

Una apposita unità operativa è dedicata ai servizi per gli studenti disabili.

Gli studenti interessati possono usufruire dei seguenti servizi:

- tutorato;
- assistenza alla persona;
- trasporto e accompagnamento;
- assistenza alla comunicazione e di interpretariato dei segni (LIS);
- assistenza per i test di ingresso ai corsi di Laurea a numero programmato;
- borse di mobilità aggiuntive per studenti con disabilità che aderiscono ai progetti di mobilità Erasmus, in coordinamento con l'ufficio Relazioni Internazionali di Ateneo.

L'accesso ai servizi può essere richiesto dagli interessati tramite apposito modulo reperibile presso l'U.O. negli orari di ricevimento o scaricabile dal sito, allegando alla richiesta copia della certificazione di invalidità >66%, copia del versamento per l'iscrizione all'Università e copia del piano di studi.

E' necessario rinnovare l'iscrizione ai servizi ad inizio di ogni Anno Accademico.

I servizi offerti, in particolare, sono:

Materiali didattici e supporti tecnologici

Si tratta di strumenti compensativi, sia *hardware* che *software*, che consentono alle persone con disabilità e con DSA di acquisire sempre maggiore autonomia nello svolgimento delle proprie attività. In alcuni casi l'ausilio consente al soggetto con disabilità di fare ciò che altrimenti non potrebbe fare, in altri migliora le prestazioni in termini di sicurezza, velocità ed efficacia.

In un ambiente di apprendimento quale quello universitario assumono particolare rilievo gli ausili che supportano lo studente nell'attività quotidiana legata alla didattica (fruizione delle lezioni e studio individuale) nonché nell'accesso alle informazioni. Citiamo ad esempio, tra gli altri: i *software* di sintesi vocale, di riconoscimento del parlato, di interfaccia vocale, le tastiere allargate, i video ingranditori *hardware* e *software*. Lo studente può far pervenire direttamente o tramite il referente della Scuola di Ateneo di appartenenza, al delegato del Rettore apposita richiesta di disporre ai fini formativi di un determinato ausilio. Il Delegato del Rettore, di concerto con il Referente della Scuola, valutata la tipologia e l'idoneità del materiale richiesto, compatibilmente con la disponibilità dello stesso, propone alla struttura l'acquisto del supporto nel rispetto della normativa vigente.

Tutorato

Il servizio di tutorato si propone di sostenere lo studente con disabilità nel suo percorso accademico attraverso la rimozione delle condizioni e delle situazioni che non gli permettono di avere pari opportunità di studio. A tal proposito, il tutor si configura quale figura di supporto il cui principale compito è quello di coadiuvare lo studente con disabilità nello studio per il raggiungimento del successo formativo, sostenendolo nei momenti di difficoltà, curando la rete di rapporti con le diverse figure del mondo accademico e supportandolo nell'organizzazione dei tempi e delle modalità di studio.

Tale attività, inoltre, così come discusso dalla CNUDD (Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati per la Disabilità) si ispira ai seguenti principi:

- Consentire che lo studente disabile partecipi alla vita universitaria vivendone tutti gli aspetti culturali e accademici;
- creare le condizioni di accoglienza e di sensibilizzazione alle problematiche della disabilità;
- favorire l'autonomia e l'integrazione dello studente disabile;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- offrire agli studenti disabili varie opportunità eliminando situazioni di emarginazione;
- promuovere la conoscenza, sensibilizzando il corpo docente, il personale tecnico-amministrativo e gli studenti.

Al fine di favorire l'integrazione dello studente con disabilità, gli incontri di studio con il tutor saranno svolti all'interno delle strutture universitarie e non è prevista alcuna forma di supporto domiciliare.

E' previsto un bando di concorso per il tutorato rivolto a studenti dell'Ateneo. Il contratto che tali studenti stipulano con l'Università è equiparabile al contratto delle 150 ore di coloro che svolgono attività di collaborazione a tempo parziale all'interno delle strutture universitarie. Il contratto può avere, tuttavia, un monte ore anche minore di 150 ore.

Servizi per il sostegno e la cura della persona

Il servizio di assistenza alla persona si svolge durante l'arco della giornata, a seconda delle necessità degli studenti con disabilità che svolgono attività didattiche nelle varie sedi universitarie.

Il servizio è effettuato solo per le attività:

- a. curricolari (come a titolo esemplificativo: didattica, esami, biblioteca, emeroteca, tirocinio, servizio mensa, attività di studio individuale presso le strutture universitarie, disbrigo pratiche di segreteria o ERSU, ricevimento docenti e partecipazione ai test di ingresso) per un massimo di 20 ore settimanali per studente in corso;
- b. extracurricolari in Ateneo (come a titolo esemplificativo congressi, seminari, ecc.) limitatamente ad un massimo di 30 ore mensili per studente.

Servizi per studenti dislessici

L'Ateneo offre un apposito "Servizio Studenti Dislessici" che prevede la presenza di operatori specializzati per la consulenza e la valutazione delle modalità di intervento necessarie per supportare il percorso di studio dello studente con difficoltà specifica di apprendimento.

Il servizio prevede che lo studente possa avvalersi di strumenti compensativi, di ausili informativi per lo studio e lo svolgimento degli esami, per la frequenza delle lezioni e per le altre attività didattiche dal corso di studio di iscrizione.

Lo studente può ricorrere al supporto di tutor-lettori, di materiali didattici, di testi universitari e lezioni in formato elettronico.

Con l'intento di garantire agli studenti con DSA, in possesso di segnalazione clinica attestante la presenza del disturbo specifico di apprendimento, adeguate forme di valutazione per l'accesso a corsi di studio dell'Ateneo, i suddetti studenti potranno essere autorizzati ad utilizzare un supporto durante lo svolgimento delle prove di ammissione ai Corsi di Studio ed avranno a disposizione tempi prolungati ovvero il 30% in più del totale del tempo fissato per lo svolgimento delle medesime prove.

Gli operatori specializzati medieranno il rapporto con i docenti del corso di studio di appartenenza.

Strumenti compensativi

Per quanto attiene agli strumenti compensativi gli studenti con diagnosi di DSA potranno utilizzare gli ausili eventualmente già in uso durante il percorso scolastico, quali, per esempio:

- registratore digitale;
- PC con correttore ortografico;
- testi in formato digitale;
- programmi di sintesi vocale;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- la presenza di tutor con funzione di lettore, nel caso in cui non sia possibile fornire materiali d'esame in formato digitale;
- calcolatrice;
- tabelle e formulari;
- mappe concettuali;
- materiali didattici in formati accessibili (presentazioni, dispense, eserciziari), forniti se necessario in anticipo sulle lezioni;
- altri strumenti tecnologici di facilitazione nella fase di studio e di esame.

Misure Dispensative

- suddividere la materia d'esame in più prove parziali;
- prevedere verifiche orali piuttosto che scritte, tenendo conto anche del profilo individuale di abilità;
- laddove l'esame scritto venga ritenuto indispensabile, verificare se il formato scelto (ad es. test a scelta multipla, o a risposta chiusa, ecc.), rappresenti un ostacolo e se possa essere sostituito da altre forme di valutazione scritta;
- sempre con riferimento alle prove scritte, prevedere alternativamente la riduzione quantitativa, ma non qualitativa, della prova stessa, oppure la concessione di tempo supplementare, fino a un massimo del 30%, per lo svolgimento della prova;
- considerare nella valutazione i contenuti piuttosto che la forma e l'ortografia.

Si osserva che la generalità delle tutele elencate sopra ai punti 2. e 3. è prevista anche per gli studenti con disabilità.

Mobilità Internazionale

In collaborazione con l'ufficio di Ateneo addetto alla mobilità internazionale, verranno valutate le reali necessità dello studente, facilitati i contatti con l'Università ospitante e, nei casi previsti, avviate le procedure per la richiesta di fondi aggiuntivi.

ATTIVITA' DESTINATE AGLI STUDENTI LAVORATORI

<http://www.unipa.it/e-learning.html>

L'Ateneo si sta adoperando per facilitare la partecipazione degli studenti lavoratori e di coloro i quali hanno difficoltà a seguire regolarmente le lezioni. In via sperimentale, dall'anno accademico 16/17, al fine di favorire gli studenti lavoratori, le lezioni del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica (Scuola Politecnica) sono riprese quotidianamente in aula e rese disponibili sulla piattaforma di e-learning dell'Ateneo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

INTERNAZIONALIZZAZIONE

<http://internationalstudents.unipa.it/target/international-students/en/>

Mobilità Internazionale Studenti

UniPa offre la possibilità di svolgere periodi di studio all'estero, all'interno dello spazio Europeo:

- usufruendo dello status di studente Erasmus, nell'ambito del Programma Erasmus+;
- usufruendo dello status di *visiting student*.

Tutte le opportunità di studio all'estero vengono rese note mediante l'emanazione di bandi, consultabili sul Portale di Ateneo; della pubblicazione dei bandi è data notizia a tutti gli studenti tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo di posta elettronica istituzionale; è data ampia diffusione della notizia anche sulla Home page di Ateneo.

Erasmus+ a fini di studio

Il programma Erasmus+ permette di trascorrere parte del percorso universitario - da tre a dodici mesi - in un altro paese europeo. Con lo "status di studente Erasmus+" è possibile frequentare i corsi, sostenere gli esami, svolgere attività di tirocinio, preparare la tesi e ottenere il relativo riconoscimento delle attività svolte. Lo "status" consente di usufruire dei servizi e delle strutture dell'Università ospitante, senza pagare le tasse presso di essa.

La selezione avviene sulla base del bando d'Ateneo pubblicato annualmente – indicativamente tra febbraio e marzo- per periodi di studio che si svolgono tra il 1° giugno e il 30 settembre dell'anno successivo.

Possono partecipare gli studenti dell'Università degli Studi di Palermo regolarmente iscritti all'Ateneo per l'anno accademico riportato nel bando. I posti di mobilità Erasmus + sono disponibili per ogni ciclo di studi (laurea, laurea magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi; nel caso delle lauree magistrali a ciclo unico il numero massimo dei mesi è 24.

All'interno del Programma Erasmus+, UniPa ha stipulato accordi inter-istituzionali con oltre 290 sedi europee, per un totale di oltre 500 accordi. Gli elenchi delle Università partner sono consultabili sul sito web di Ateneo insieme ai documenti del Bando al seguente indirizzo:

<http://www.unipa.it/Bando-Erasmus-mobilit-per-studio---A.A.-2016-2017/>

I Paesi in cui è ammissibile la mobilità sono: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia e l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia.

Per implementare l'assistenza *incoming* e *outgoing* degli Studenti Erasmus, l'Ateneo metterà a disposizione dell'ESN di Palermo uno spazio destinato a favorire l'integrazione degli Studenti in arrivo e di fornire tutte le informazioni utili agli Studenti in uscita.

Preparazione Linguistica On-line Linguistic Support – OLS

Gli studenti selezionati per lo svolgimento di una mobilità ai fini di studio sono tenuti a curare la preparazione linguistica prima e durante il periodo di mobilità e a impegnarsi a raggiungere il requisito della conoscenza linguistica richiesto dalla sede ospitante.

In adempimento a quanto previsto dal nuovo Programma Erasmus+, l'Ateneo richiede allo studente partecipante al Programma la conoscenza della lingua del Paese dove effettuerà il periodo di studio o di quella veicolare utilizzata.

Gli studenti titolari di borsa Erasmus dovranno obbligatoriamente, nei limiti delle licenze disponibili, seguire un test linguistico gratuito tramite il sistema *On-line Linguistic Support* finalizzato a registrare, sul portale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

europeo appositamente predisposto, il livello linguistico di partenza e quello raggiunto al termine della mobilità Erasmus.

Nello specifico, l'*On-line Linguistic Support* consiste in:

- una verifica *on-line* delle proprie competenze linguistiche prima e dopo il periodo di mobilità;
- un corso di lingua *on-line* secondo le necessità linguistiche del partecipante.

L'Agenzia Nazionale *Erasmus+*/Indire Italia assegna all'Ateneo le licenze *on-line* distribuite dalla Commissione Europea per i corsi di lingua.

L'Ateneo, tramite il Centro linguistico d'Ateneo, distribuisce e gestisce tutte le licenze assegnate fino ad esaurimento, effettuando un monitoraggio dell'utilizzo, attraverso il sistema di gestione delle licenze *on-line* secondo le direttive comunicate dall'Agenzia Nazionale *Erasmus+*/Indire Italia.

Finanziamenti

Il contributo finanziario erogato dalla Commissione Europea non è inteso come una borsa di studio che copre tutte le spese, ma è da considerare come un contributo alle spese di soggiorno all'estero. Il contributo mensile varia in base al Paese di destinazione.

Il contributo integrativo a quello Comunitario è definito al termine delle operazioni di rendicontazione, in funzione dei periodi di mobilità effettivamente svolti dagli studenti, come attestato nelle certificazioni rilasciate dalle Università ospitanti. Questo è finanziato dal "FondoGiovani" del MIUR e può essere ulteriormente incrementato sui fondi d'Ateneo, a seguito di apposita analisi.

È previsto, inoltre, un contributo integrativo comunitario per gli studenti che provengono da contesti socio-economici svantaggiati. L'importo del contributo totale da distribuire fra gli aventi diritto, viene stabilito di anno in anno. I criteri dell'ammontare dell'importo sono descritti nell'*Handbook Erasmus+*. L'importo è distribuito fino ad esaurimento fondi in funzione dell'ISEE dei partecipanti e della durata della borsa comunitaria assegnata.

E' previsto anche un contributo integrativo comunitario per gli studenti con bisogni speciali. Si tratta di un sussidio ad hoc per le maggiori spese strettamente connesse allo stato di disabilità e l'assegnazione avviene a seguito di apposita richiesta dell'interessato tramite l'Ateneo all'Agenzia Nazionale *ERASMUS + Indire*.

Tali contributi sono compatibili con i contributi per mobilità internazionale assegnati da ERSU, l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario.

Mobilità Visiting Student

È consentito agli studenti di inoltrare richiesta per mobilità come *visiting student* presso Istituzioni Accademiche straniere.

Detta mobilità deve essere programmata, così che le attività di autorizzazione di *visiting student* non confliggano in nessun caso con le procedure di selezione del bando *Erasmus+*.

Le Università ospitanti possono essere individuate tra quelle dei Paesi dell'Unione Europea presso le quali vige un sistema di valutazione e riconoscimento delle attività formative riconducibile al sistema ECTS.

Il periodo di studio all'estero ha, di norma, una durata di uno o due semestri, corrispondenti ad un carico didattico orientativo di 30 o 60 CFU. È nella facoltà dei Corsi di Studio autorizzare periodi di studio di diversa durata, comunque compresa tra i tre ed i dodici mesi.

Il *visiting student* ammesso a trascorrere un periodo di studio presso un'Università straniera elabora, insieme al Coordinatore del Corso di Studio di appartenenza o ad un suo delegato, che assumerà il ruolo di *Mobility Tutor*, un *Learning agreement* secondo le medesime regole stabilite per la mobilità *Erasmus+*.

La mobilità dei *visiting student* riguarda primariamente le sedi con le quali non esiste un Accordo interistituzionale *Erasmus+*.

Alle condizioni stabilite di seguito, è tuttavia consentita la mobilità "*visiting*" anche verso sedi con le quali esiste un Accordo interistituzionale *Erasmus+*. In quest'ultimo caso, il Coordinatore di sede assume il ruolo di *Mobility tutor* del *visiting student*.

Per le sedi con le quali non esiste un accordo, lo studente può prendere contatto con l'Università ospitante e presentare domanda per essere ammesso in qualità di *visiting student* durante tutto l'anno accademico e senza



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

limitazioni temporali, fatti salvi i termini temporali, le limitazioni e le procedure in essere presso le Università ospitanti.

Per le sedi con le quali esiste un accordo, lo studente presenta la domanda di *visiting student* direttamente al Coordinatore del proprio Corso di Studio, senza contattare l'Università ospitante. La mobilità *visiting* per le sedi in questione è autorizzata dal Coordinatore.

Al fine di consentire un'ordinata mobilità *visiting* verso sedi con le quali esiste un accordo, il Coordinatore di sede contatta preventivamente l'Università ospitante al fine di accertare l'eventuale disponibilità ad accogliere altri studenti oltre a quelli previsti dall'accordo, in qualità di studenti *visiting*. Nel caso in cui si renda necessaria una selezione degli aspiranti *visiting student*, hanno priorità coloro i quali hanno partecipato alla selezione *Erasmus+* per la sede in questione, secondo l'ordine della graduatoria.

Le procedure da seguire e la documentazione da produrre ai fini della mobilità sono identiche a quelle degli studenti Erasmus, fatta eccezione per la sottoscrizione dell'accordo finanziario: non è infatti previsto alcun contributo alla mobilità e il *Learning Agreement* costituisce il documento che descrive tempi e modi della mobilità.

Programma Erasmus+ for Traineeship

Il Programma *Erasmus+ for Traineeship* consente a studenti e neolaureati di svolgere dei tirocini formativi, da 2 a 12 mesi, presso imprese, centri di formazione e di ricerca presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma. Questa esperienza nel mondo del lavoro, acquisita in un contesto europeo, diventa anch'essa parte integrante del curriculum accademico dello studente ed è riconosciuta in termini di crediti formativi.

Un ulteriore riconoscimento è garantito attraverso l'attivazione della procedura per il rilascio dell'Europass Mobilità.

Lo studente in mobilità *Erasmus+ for Traineeship* ha l'opportunità di acquisire competenze specifiche e trasversali nelle discipline del proprio Corso di studio e conoscenze socio-culturali del Paese ospitante; ha la possibilità di approfondire le conoscenze linguistiche ed acquisire professionalità in grado di integrare le cognizioni teoriche apprese durante la formazione accademica e potenziare le *soft skills*.

La selezione avviene sulla base di un Bando di Ateneo pubblicato annualmente. I tirocini si devono concludere entro il 30 settembre dell'anno successivo.

Il bando, gli allegati e tutti i documenti utili sono disponibili sul portale Ateneo alla pagina

<http://www.unipa.it/amministrazione/area2/uoa06/new-pageerasmus--per-tirocinio/>

Al bando possono partecipare gli studenti dell'Università degli studi di Palermo regolarmente iscritti – compresi gli studenti iscritti alle Scuole di Dottorato ed alle Scuole di Specializzazione – ed i laureandi secondo le specifiche indicate nel bando nella sezione relativa ai requisiti per l'ammissione. E' possibile ottenere una borsa *Erasmus +* per ogni ciclo di studi (laurea, laurea magistrale e dottorato) e per un periodo complessivo non superiore ai 12 mesi per ogni ciclo di studio; nel caso dei cicli unici il numero massimo dei mesi è 24 (conteggiando anche esperienze di mobilità effettuate nell'ambito del Programma *Erasmus +* ed LLP Erasmus per studio e per tirocinio ed *Erasmus Mundus* Azione 1 e 2). Non è possibile beneficiare nello stesso periodo di svolgimento del tirocinio di un ulteriore contributo comunitario.

È possibile svolgere il proprio tirocinio in uno dei Paesi europei aderenti al programma *Erasmus+*.

Finanziamenti

Il contributo comunitario mensile è rapportato al Paese di destinazione.

L'importo delle borse può essere integrato in caso di disponibilità di fondi residui del Cofinanziamento Nazionale MIUR.

E' prevista la possibilità di richiedere anche un contributo integrativo comunitario per gli studenti con bisogni speciali.

Tali contributi sono compatibili con i contributi per mobilità internazionale assegnati dall'ERSU, l'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Infine esiste la possibilità di svolgere un periodo di tirocinio, sempre nell'ambito del Programma *Erasmus+*, partecipando al bando pubblicato dal consorzio regionale "*Mobility consortium for higher education*", coordinato dal Collegio Universitario di Merito ARCES di Palermo, cui aderisce anche l'Università di Palermo.

Anche in questo caso le regole generali sono quelle comunitarie del Programma Erasmus + mentre i requisiti specifici e le tempistiche dipendono dal Consorzio. Tutta la documentazione necessaria è disponibile alla pagina http://www.arces.it/portale/subads.asp?cat_id=566&str=7

PROGRAMMI e ORDINAMENTI DIDATTICI INTERNAZIONALI

<http://internationalstudents.UniPa.it/target/international-students/en/extra-ue-mobility/> .

L'Ateneo organizza corsi di studio in lingua inglese, corsi in collaborazione con università o istituzioni estere, corsi con obiettivi formativi, competenze, contenuti internazionali, programmi con percorsi integrati di studio, reti disciplinari anche finalizzate al reciproco riconoscimento.

UniPa gestisce numerosi programmi europei e internazionali di mobilità di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo: 31 doppi titoli in collaborazione con Brasile, Colombia, Croazia, Francia, Germania, Portogallo, Russia, Spagna, Tunisia e Vietnam, nei settori dell'Ingegneria, Archeologia, Biologia, Cooperazione, Informatica, Ingegneria edile, elettrica, gestionale, meccanica, sistemi edilizi e telecomunicazioni, Lingue moderne, Musicologia, Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni, Pubblica Amministrazione:

<http://internationalstudents.UniPa.it/target/international-students/en/double--or-more--degrees/>.

L'Ateneo offre anche percorsi di studio integrati con Argentina, Brasile, Cina, Colombia, Russia e Vietnam.

I Percorsi Integrati di Studio, istituiti tra l'Università di Palermo e una o più università straniere, basati su principi generali di reciprocità e di riconoscimento, permettono agli studenti di frequentare in parte presso la propria università e una parte presso le università partner coinvolte. L'integrazione tra i corsi di studio è orientata all'arricchimento della formazione degli studenti, tenendo presente che la completa sovrapposibilità del percorso di studio nazionale con il percorso di studio estero è difficile da realizzare.

Secondo il regolamento di Ateneo lo studente deve acquisire almeno 15 CFU all'estero; nel caso di doppio titolo i CFU minimi da acquisire sono 60 per le Lauree di primo ciclo e a ciclo unico e 30 per le Lauree di secondo ciclo.

I percorsi integrati di studio coinvolgono un numero limitato di studenti iscritti al Corso di Studi partecipante che vanno selezionati con congruo anticipo rispetto all'inizio del programma, sulla base di uno specifico bando di Ateneo per le partenze del primo semestre e uno per quelle del secondo semestre, sulla base delle richieste pervenute dai Consigli di Corso di Studio, secondo le convenzioni vigenti.

Gli studenti selezionati beneficiano di un contributo di Ateneo e possono chiedere all'ufficio competente informazioni e consulenza utili per l'espletamento delle pratiche amministrative richieste dall'Ateneo partner per l'iscrizione all'estero.

Per quanto riguarda la mobilità extra-EU prevista dall'azione KA107 del programma *Erasmus+*, è stato finanziato dall'Agenzia Nazionale un progetto biennale di mobilità studente e docente in collaborazione con Atenei di Salvador, Tunisia e Vietnam. Le modalità di partecipazione al programma prevedono l'indizione di un bando per il primo semestre e uno per il secondo semestre cui possono partecipare gli studenti iscritti ai Corsi di Studio coinvolti nel progetto:

<http://internationalstudents.UniPa.it/target/international-students/en/programs/erasmus--00001/erasmus-/>

Gli studenti stranieri partecipanti ai Programmi integrati di studio hanno diritto a servizi di accoglienza quali:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- corsi di lingua italiana in collaborazione con la Scuola di Lingua Italiana per Stranieri (ITASTRA);
- assistenza per il reperimento degli alloggi e il servizio di mensa in collaborazione con l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio universitario (ERSU) e l'Agenzia CASAUNIPA – Servizio Alloggi;
- consulenza e assistenza per eventuale visto e permesso di soggiorno oltre a informazioni sulle pratiche burocratiche relative a codice fiscale, conti correnti, in collaborazione con lo sportello accoglienza studenti stranieri attivato dal Centro Orientamento e Tutorato (COT);
- consulenza medica presso l'Ambulatorio Medico Universitario, in collaborazione col Policlinico Universitario "Paolo Giaccone";
- possibilità di usufruire del Centro Universitario Sportivo (CUS).

CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO

<http://www.unipa.it/amministrazione/area1/uo02/>

Il Centro Linguistico di Ateneo offre servizi linguistici rivolti ai corsi di studio dell'Ateneo, ai singoli studenti, alle strutture interne dell'Ateneo, alle istituzioni universitarie e di ricerca in ambito regionale, nazionale e internazionale, nonché ad altri Enti pubblici e soggetti privati.

Le Attività del CLA

- organizzare corsi e test per il conseguimento delle idoneità linguistiche previste dagli ordinamenti didattici dei corsi di studio dell'Ateneo e per il superamento di eventuali OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) previsti dai corsi di studio dell'Ateneo;
- organizzare corsi di lingue straniere per gli studenti dell'Ateneo, per gli studenti Erasmus in uscita e di altri programmi di scambio (incluse le selezioni linguistiche), per gli utenti di altre istituzioni convenzionate;
- promuovere, organizzare e validare certificazioni linguistiche;
- effettuare traduzioni e altri servizi linguistici per l'Ateneo e le istituzioni convenzionate;
- mettere a disposizione delle strutture didattiche di Ateneo gli strumenti e i materiali didattici utili per le attività formative linguistiche;
- sviluppare metodologie e tecniche innovative nel campo dell'insegnamento delle lingue e produrre materiali didattici originali anche ai fini della loro commercializzazione.

Il CLA collabora, sulla base di specifiche intese operative, con la Scuola di lingua italiana per stranieri nell'ambito delle attività formative di quest'ultima.

Laboratorio Linguistico

- Supporto alle attività formative linguistiche e informatiche e relative certificazioni
- Supporto alla formazione linguistica in e-learning
- Supporto all'organizzazione di seminari e corsi di didattica on line
- Assistenza tecnico-amministrativa a studenti e docenti

Idoneità Linguistica

Gli studenti, nel cui piano di studi è prevista l'idoneità linguistica, possono seguire le esercitazioni attivate dal CLA e sostenere il TAL (Test di Abilità Linguistica) del livello previsto dal CdL.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Certificazioni Linguistiche

Gli studenti iscritti in Corsi di Laurea nei quali l'insegnamento linguistico non è caratterizzante (esame con voto), e in possesso di una certificazione internazionale linguistica, riconosciuta dal MIUR, di livello pari o superiore a quello previsto da ciascun piano degli studi e stabilito dal CdL di riferimento, possono rivolgersi al Centro Linguistico di Ateneo (CLA) per il riconoscimento dei crediti formativi. L'elenco delle certificazioni linguistiche riconosciute è disponibile nel sito web.

L'iter per il riconoscimento dei CFU prevede 4 passaggi:

1. presentazione della documentazione richiesta;
2. espressione del parere favorevole da parte di un'apposita commissione del CLA;
3. verbalizzazione della materia da parte di una commissione di esami CLA della lingua interessata; durante il primo appello utile dopo il completamento positivo della pratica;
4. caricamento dei CFU previsti dal piano degli studi a cura della Segreteria del CdL.

Erasmus+ On-line Linguistic Support

Il CLA gestisce le licenze *On-line Linguistic Support*, messe a disposizione dall'Agenzia Nazionale Indire per gli studenti *Erasmus+* in mobilità per studio o tirocinio, al fine di migliorare le competenze linguistiche da un livello iniziale A1 fino ad un livello C2, sulle quattro abilità fondamentali: *writing, speaking, listening e reading*.

Erasmus+ On-line Linguistic Support è un corso di autoapprendimento in modalità *e-learning*, interattivo e multimediale, con possibilità di valutazione delle proprie competenze linguistiche al fine di migliorarle e di misurare i progressi al ritorno del periodo di mobilità.

All'interno della piattaforma OLS sono state recentemente implementate nuove caratteristiche di "*Live Coaching*", offrendo opportunità di apprendimento aggiuntive agli studenti con il supporto di tutor madrelingua.

Le lingue disponibili per un corso OLS sono: Inglese, Francese, Tedesco, Olandese, Spagnolo, Polacco, Ceco, Danese, Greco, Portoghese e Svedese.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

<http://www.unipa.it/biblioteche/>

Funzioni e organizzazione del sistema

L'Università di Palermo possiede una rete di biblioteche coordinata dal **Sistema bibliotecario e Archivio storico di Ateneo**. Le biblioteche sono raggruppate in 5 Poli bibliotecari corrispondenti alle Scuole dell'Ateneo: Scienze di base e applicate, Scienze Umane e del Patrimonio Culturale, Politecnica, Scienze Giuridiche ed Economico-Sociali, Medicina e Chirurgia.

Il Sistema offre gli strumenti idonei a soddisfare le esigenze informative e documentarie dei suoi utenti, assicurando lo sviluppo e il coordinamento dell'acquisizione, conservazione e fruizione del patrimonio librario e documentario, nonché il trattamento e la diffusione delle informazioni mediante l'impiego di tecnologie innovative.

Il lavoro del Sistema bibliotecario mira ad un miglioramento che possa garantire:

- ambienti bibliotecari sicuri e accoglienti che ispirino un clima di studio, ricerca e creatività;
- personale esperto, disponibile, gentile e orgoglioso di lavorare per le biblioteche universitarie;
- risorse informative che siano facilmente accessibili, pertinenti, affidabili e di alta qualità.

Gli uffici centrali del Sistema Bibliotecario d'Ateneo, per garantire e rendere più efficaci le funzioni di coordinamento delle biblioteche, contribuiscono alla definizione di:

- standard procedurali per l'erogazione dei servizi;
- contenuti e metodologie uniformi per la formazione all'utenza;
- corsi di aggiornamento professionale per il personale bibliotecario;
- attività e progetti di comunicazione e promozione.

I consigli scientifici di biblioteca sono organi di indirizzo, per i cinque Poli bibliotecari ai quali afferiscono le biblioteche, che formulano proposte di sviluppo delle attività.

Le biblioteche dell'Ateneo, in base al proprio ambito disciplinare, assicurano a studenti e docenti servizi e risorse bibliografiche per lo studio, la ricerca scientifica e la didattica.

Tutte le informazioni, costantemente aggiornate, sono disponibili sul Portale delle biblioteche: [<http://www.unipa.it/biblioteche/>](http://www.unipa.it/biblioteche/)

Il Sistema bibliotecario d'Ateneo nel 2014 ha ideato BiblioInForma, un programma per la comunicazione e promozione dei servizi bibliotecari di Ateneo, che mira a collegare e valorizzare l'insieme delle singole attività del Sistema bibliotecario e delle biblioteche. Il progetto individua come propri obiettivi principali la diffusione dell'informazione e la formazione degli utenti.

Servizi agli Utenti

La biblioteca accademica oggi accoglie i *nativi digitali*, espertissimi nell'utilizzo degli strumenti tecnologici, ma non necessariamente abili a districarsi fra l'enorme mole di fonti informative presenti nel web. La biblioteca ha quindi un ruolo determinante e cruciale nell'individuazione e selezione di risorse di qualità da offrire ai propri utenti e, soprattutto, nella valorizzazione di tali risorse, attraverso la promozione, la diffusione e l'istruzione al loro uso.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Il Sistema bibliotecario ritiene importante insegnare agli utenti ad individuare, con spirito critico, risorse di qualità inerenti all'ambito disciplinare di proprio interesse.

Le biblioteche dell'Università di Palermo offrono i seguenti [servizi](#):

- accesso e consultazione in sede
- iscrizione, prenotazione, prestito e rinnovo on line
- accesso alle risorse elettroniche anche da postazioni esterne
- fornitura di documenti e prestito interbibliotecario
- formazione dell'utente all'uso di servizi e degli strumenti offerti
- consulenza bibliografica

Il servizio di consultazione e prestito di libri, riviste, CD, DVD e altre risorse disponibili nelle biblioteche UniPa, è gratuito e viene erogato negli **orari e nei giorni di apertura** indicati nei siti web delle [singole biblioteche](#).

Gli utenti possono registrarsi al [catalogo delle biblioteche](#), disponibile 24 ore su 24, per accedere alla sezione *La mia tessera della biblioteca*, che consente di effettuare prenotazioni, visualizzare la lista dei prestiti e le date di scadenza, rinnovare online e salvare le proprie ricerche bibliografiche.

È possibile **prenotare online i libri da richiedere in consultazione o in prestito** in modo da poter risparmiare tempo di attesa al front-office. La prenotazione può essere effettuata anche nel caso in cui uno o più volumi risultino già in prestito ad altri utenti.

Il **prestito** è ammesso per i libri pubblicati dopo il 1830, ad eccezione dei documenti rari o in cattivo stato di conservazione, dei repertori di base e dei periodici cartacei (dizionari, enciclopedie, manuali, riviste, ecc.). I [criteri di prestito](#) (numero di libri e durata) variano in base al proprio status.

È possibile richiedere il prestito dei volumi disponibili presso le biblioteche dei poli decentrati di Trapani e Agrigento, secondo modalità di erogazione e tempistiche specifiche.

La **restituzione** dei libri richiesti in prestito si effettua al *front-office* delle biblioteche durante gli orari di apertura delle stesse. Nel caso in cui la biblioteca risulti chiusa, o osservi orari di apertura ridotti, sono disponibili i [box di restituzione e i punti di raccolta](#).

Le biblioteche UniPa offrono, a tutti gli utenti istituzionali, l'accesso a milioni di **risorse elettroniche** (ebooks, articoli scientifici, banche dati e altre risorse *online*), accessibili dalle postazioni dell'Ateneo, o all'esterno tramite la configurazione del VPN sul proprio dispositivo elettronico.

[Unipa Discovery service](#), attraverso un'unica interfaccia di ricerca, consente di sapere se un'opera è disponibile, *online* o in formato cartaceo, nelle collezioni delle biblioteche UniPa e di accedere ad una lista di risultati utili per le proprie ricerche bibliografiche:

- ebooks, articoli scientifici, riviste elettroniche e altre risorse open access, consultabili *online*
- libri, periodici, CD e DVD, da richiedere in biblioteca per la consultazione e il prestito.

Il servizio di [fornitura di documenti](#) consente agli utenti di ottenere articoli e parti di libro non presenti nelle collezioni digitali e cartacee UniPa. Il servizio, offerto nel rispetto della normativa sul diritto d'autore e delle licenze di copyright, può essere richiesto a tutte le biblioteche UniPa in presenza, per email e tramite un modulo online ed è in genere gratuito per l'utente. L'elevato standard del servizio si deve tra l'altro alla partecipazione del Sistema bibliotecario di Ateneo ad ACNP-Catalogo nazionale dei periodici e al network NILDE composto da biblioteche di nazioni, enti e ambiti disciplinari diversi che condividono risorse bibliografiche garantendo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

la massima rapidità nella localizzazione, nella richiesta e nella fornitura dei documenti e incentivano la cooperazione interbibliotecaria.

Il [prestito interbibliotecario](#) permette di ricevere, da istituzioni esterne, i libri non posseduti dalle biblioteche UniPa. Le modalità di inoltro delle richieste, la tariffazione e il regolamento del servizio vengono definiti dalle singole biblioteche.

La [formazione](#) offerta dalle biblioteche di Ateneo ha lo scopo di orientare, informare e formare gli utenti al fine di migliorare la consapevolezza dell'uso dei servizi e delle risorse offerte. L'offerta formativa prevede:

- livello base / servizi e risorse della biblioteca
- livello intermedio / risorse e strumenti generali per la ricerca bibliografica
- livello avanzato / risorse e strumenti specifici per la ricerca bibliografica

Il Portale delle biblioteche offre una sezione dedicata alle [guide informative online](#), utili per l'autoformazione e per l'acquisizione di competenze sull'uso di risorse, servizi e strumenti offerti.

I bibliotecari mettono a disposizione le proprie [competenze professionali](#), a supporto delle attività di studio e ricerca scientifica, per soddisfare i differenti bisogni informativi dell'intera comunità accademica.

Oltre a rispondere ai bisogni informativi dell'utenza istituzionale, il Sistema bibliotecario sostiene la politica di **apertura al territorio**, accogliendo la richiesta di alfabetizzazione all'uso delle biblioteche da parte delle scuole. Con esse intesse rapporti di collaborazione e consulenza attraverso la realizzazione di progetti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SERVIZI INFORMATICI PER LO STUDENTE UNIPA

www.unipa.it

Negli ultimi anni l'Ateneo ha investito ingenti risorse umane ed economiche per realizzare servizi ad alto valore aggiunto per la gestione informatica sempre più dematerializzata della carriera dello studente (didattica e amministrativa), per garantirgli l'accesso alla rete, dove e quando lo desidera, per mettergli a disposizione le più diffuse piattaforme tecnologiche di collaborazione *on-line*, permettendogli anche la formazione a distanza e la didattica in remoto, veicolandogli informazioni attraverso i social network, nonché garantendogli l'accesso alle banche dati bibliografiche gestite dallo SBA (Sistema Bibliotecario di Ateneo).

Portale Web

Il Portale Web è il principale strumento di comunicazione e di informazione sulle attività, iniziative, news, eventi, *mission*, politiche di Ateneo e al contempo un mezzo di servizio per gli utenti (studenti, famiglie, istituzioni, *stakeholder* e imprese).

Nel portale sono presenti diverse sezioni speciali dedicate, molte delle quali semplificano l'accesso ai principali servizi agli studenti:

- immatricolazioni,
- tasse,
- cronoprogramma,
- test,
- orario delle lezioni,
- calendario degli esami,
- immatricolazioni con istanza al rettore,
- FAQ

Nel portale è anche presente un canale di ascolto rivolto a diversi target, un form dedicato alle domande e alle segnalazioni degli utenti, costantemente monitorato dalla Redazione Web e Social.

<http://www.unipa.it/Segnala-il-problema/>

In relazione alle diverse tipologie di utenti che visitano il portale sono anche stati arricchiti i percorsi tematici (Futuri studenti, Studenti, International Students – quest'ultimo anche in lingua cinese mandarino –, docenti, imprese, laureati, personale) che aiutano l'utente a orientarsi più facilmente nella ricerca delle informazioni.

ATENEEO DIGITALE

DEMATERIALIZZAZIONE DEI SERVIZI PER GLI STUDENTI

Tra i recenti obiettivi di sviluppo dell'Ateneo, che si intendono ancora perseguire nel prossimo futuro, vi è la completa e totale adesione al processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, come richiesto dalle direttive di Governo.

Il processo di sviluppo e innovazione tecnologica è stato focalizzato in maniera particolare in tutti quegli ambiti che riguardano i servizi rivolti agli studenti.

La progressiva gestione informatizzata dell'area studenti con la conseguente digitalizzazione della intera carriera degli studi e più in generale di tutta le attività dello studente all'interno dell'Ateneo, sta producendo i risultati attesi, contribuendo a semplificare e migliorare il rapporto tra l'Ateneo e i suoi principali interlocutori primari.

Tra i principali obiettivi realizzati vi è la completa digitalizzazione della carriera dello studente, fin dalla complessa fase dell'immatricolazione *on-line* e dell'ingresso in Ateneo, sia come prima iscrizione che come



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

trasferimento da altre Università.

In tale direzione dall'anno accademico 17-18 sono stati attivati i servizi di autenticazione tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e PagoPA (Pagamenti della Pubblica Amministrazione). Tali servizi consentono rispettivamente l'immatricolazione senza la necessità di farsi identificare almeno una volta presso le segreterie studenti e il pagamento delle tasse universitarie presso qualsiasi prestatore di servizio PagoPA, alle condizioni del libero mercato.

Dall'anno accademico 15/16, con la sostituzione del vecchio libretto cartaceo con la UniPa *Smart Card* dotata di tecnologia RFID, l'Ateneo ha puntato alla diffusione di uno strumento unico di riconoscimento ed accesso ad una pluralità di servizi offerti, quali ad esempio l'accesso a biblioteche, alle mense, alle aule studio aperte anche di notte, ai centri stampa, nonché a servizi Cloud per la gestione delle proprie risorse informatiche.

Parallelamente a questo, il portale offre una molteplicità di servizi accessori per la frequenza, orientati ad una completa consultazione *on-line*:

- orario delle lezioni,
- calendario delle aule,
- valutazione delle attività didattiche nell'area riservata studenti,
- divulgazione di materiale didattico e dispense utili per seguire le lezioni,
- prove di lingue e di abilità informatiche realizzate con applicativi web,
- tramite il servizio "Offerta Formativa" del portale UNIPA lo studente può accedere a tutti i piani di studio storici erogati in Ateneo e per ciascun insegnamento ottenere il relativo programma e le modalità di erogazione delle lezioni e degli esami di profitto (scheda di trasparenza).

Inoltre la quasi totalità delle richieste amministrative è eseguibile *on-line* attraverso il PORTALE STUDENTI (sezione privata del portale dedicata a tutti gli iscritti): compilazione del piano di studi, richiesta di convalide di esami in carriere precedenti, attestazione di presenze nei corsi a frequenza obbligatoria, deposito e consultazione delle tesi di laurea.

Lo stesso *modus operandi* si applica anche a servizi temporanei o non ricorrenti, come le elezioni studentesche, per una sempre maggior partecipazione alla vita universitaria, o la promozione e distribuzione di offerte dedicate agli studenti.

Sul sito UNIPA una apposita sezione è inoltre riservata alle FAQ: <http://www.unipa.it/faq>

PORTALE STUDENTI

<https://immaweb.unipa.it/immaweb/home.seam>

Il servizio consente allo studente, una volta che si è autenticato ed ha avuto accesso alle proprie pagine personali, di interagire tramite Web con gli uffici amministrativi, gli uffici didattici e i docenti dell'Ateneo in tutte le fasi della propria carriera:

- partecipazione ai concorsi per l'accesso ai CdS a numero programmato,
- iscrizione al primo anno e agli anni successivi,
- presentazione del proprio piano di studi,
- iscrizione alle lezioni,
- iscrizione agli appelli d'esame,
- partecipazione ai bandi ERASMUS,
- iscrizione ai corsi di Dottorato e Master,
- iscrizione *on-line* a corsi singoli,
- gestione della domanda di Laurea con consegna della tesi in formato informatico,
- compilazione dei questionari sulla qualità della didattica,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- partecipazione agli esami di Stato,
- verifica dei dati ERSU,
- prenotazione del ricevimento dei Docenti.

Per ogni istanza presentata tramite il portale studenti, una specifica funzionalità di Back-Office consente al personale delle segreterie amministrative e didattiche di processare l'istanza fino a concluderla.

CONNETTIVITÀ IN MOBILITÀ

Nell'era di Internet diviene indispensabile l'uso di dispositivi mobili quali tablet, smartphone e pc portatili, ormai comuni mezzo di studio, aggiornamento e comunicazione. Un Ateneo deve favorire ogni forma di comunicazione e pertanto oggi è necessario fornire una copertura Wi-Fi capillare su tutte le proprie pertinenze dalle biblioteche, alle aree comuni utilizzate dagli studenti, dalle aule agli spazi verdi dei campus, agli studentati gestiti da UNIPA. Attualmente la rete Wi-Fi copre il 96% dell'intero Ateneo, con una struttura di sedi particolarmente complessa che si sviluppa in oltre 40 edifici tra le città di Palermo, Trapani, Marsala, Agrigento e Caltanissetta.

Con l'adesione ad "EDUROAM" gli studenti UniPa possono facilmente accedere agli stessi servizi anche presso altre sedi universitarie italiane e internazionali, utilizzando le stesse credenziali di UniPa. Prossimo obiettivo è portare la copertura al 100%.

In uno scenario di accesso ad Internet in mobilità strumento principe diventano le App.

"UNIPA in Tasca", è l'attuale App di Ateneo per gli studenti iscritti o che intendano iscriversi all'Università degli Studi di Palermo.

La versione attuale, disponibile per ambienti iOS e Android, offre:

- guida ai Corsi di Studio,
- libretto elettronico,
- funzionalità di prenotazione degli esami,
- accesso ai bandi per i test di accesso ai Corsi di Studio,
- notifiche e messaggi.

Prossimamente saranno aggiunti servizi di iscrizione alle lezioni e download del materiale didattico, consultazione degli orari delle lezioni ed altro.

SERVIZI CLOUD PER GLI STUDENTI

L'Ateneo attualmente offre a tutti gli studenti servizi *Cloud* grazie alla collaborazione con grandi aziende del settore. Ciascun utente di UNIPA docente, personale tecnico, studente fruisce gratuitamente i seguenti servizi:

- Casella di posta elettronica su Gmail con dominio @community.unipa.it;
- Spazio di archiviazione illimitato su *Google Drive* e su *Microsoft One Drive*;
- Suite di applicativi in *Cloud*.

SERVIZI DI INSTANT MESSAGING E VIDEOCONFERENZA

L'Ateneo sta attualmente sperimentando ulteriori forme di comunicazione tra i propri utenti. Dopo aver veicolato già dal 2008 su VoIP tutta la telefonia interna e verso l'esterno, l'Ateneo, al fine di offrire servizi di *instant messaging* e videoconferenza, ha reso fruibili le due piattaforme di comunicazione *Google Hangouts* e *Microsoft Skype*. Tramite queste ultime, studenti, personale tecnico e docenti possono entrare in contatto l'un l'altro ed attivare sessioni di videoconferenza da remoto.

SOCIAL NETWORK



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Dalla fine di settembre 2016 l'Ateneo ha attivato i propri account ufficiali sui principali social network. La presenza sui social deriva dalla volontà di potenziare il dialogo con studenti e futuri studenti UniPa e più in generale con coloro che sono a vario titolo interessati alle attività svolte dall'Ateneo di Palermo.

L'informazione sui social è complementare a quella veicolata attraverso il portale istituzionale www.unipa.it e mira a:

- informare su servizi, iniziative e attività dell'Ateneo
- condividere eventi che riguardano il mondo giovanile, cittadino e universitario
- offrire un punto di contatto di facile utilizzo a chi cerca informazioni
- ricevere feedback, commenti, proposte e segnalazioni
- rispondere a richieste specifiche da parte degli utenti
- creare e sviluppare il senso di appartenenza alla comunità

I profili ufficiali di UniPa sui social network:

- Facebook: <https://www.facebook.com/universitapalermo>
- Twitter: https://twitter.com/UniPa_it
- Instagram: <https://www.instagram.com/UniPa.it/>

A questi si aggiungono:

- Youtube: <https://www.youtube.com/channel/UCpIHuk81x230MyL4bdgyF1A>
- Google+: <https://plus.google.com/114372171957746986893>

TEST ACCESSO ON-LINE

Dall'anno accademico 2017-2018, i test di accesso ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale a ciclo unico, ad eccezione dei corsi a programmazione nazionale, saranno effettuati esclusivamente in modalità *on-line*.

I test si svolgeranno in tre sessioni: primaverile, estiva e la tradizionale sessione di settembre.

Nelle sessioni primaverile ed estiva, il candidato può prenotare per un unico corso di studio, ed effettuerà il test presso UniPa. Se supera la soglia per l'iscrizione, si può pre-immatricolare immediatamente con il posto garantito in quel corso di studio.

A settembre verranno messi a concorso i posti che non sono stati assegnati nei due test precedenti, senza alcuna soglia minima di sbarramento: le graduatorie saranno basate sul punteggio ottenuto. Tale procedura sarà uniforme per tutti i corsi di studio dell'Ateneo.

SISTEMA DI PAGAMENTO

Dall'anno accademico 2017-2018 i pagamenti per i test d'accesso, così come per le tasse e contributi universitari, non sono più vincolati a UniCredit, ma si possono effettuare sull'intera rete "pagoPA" (tabaccai convenzionati, poste, banche, banche online, ecc.)

SISTEMA PUBBLICO DI IDENTITÀ DIGITALE (SPID)

I diciottenni che hanno aderito a "diciottApp", sono automaticamente inseriti nel sistema pubblico di identità digitale (SPID). Nel momento in cui hanno aderito, possono accedere al portale UNIPA attraverso questo sistema. Tutti coloro che aderiscono a tale sistema non avranno più la necessità di formalizzare la loro iscrizione recandosi presso le segreterie studenti, poiché la procedura si potrà effettuare integralmente *on-line*.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SEGRETERIE STUDENTI

<http://www.unipa.it/target/studenti/segreteria-e-tasse/segreteria-studenti/>

Il Servizio Speciale Segreterie Studenti è la struttura che provvede al controllo e alla gestione amministrativa delle carriere degli studenti, dal loro ingresso all'Università fino alla conclusione del percorso formativo. Le attività curate dalle segreterie studenti riguardano l'espletamento delle sotto indicate attività:

- Bandi di concorso con relative graduatorie e scorrimenti:

Ogni anno accademico sulla base dell'offerta formativa, deliberata dal Senato Accademico, che definisce i corsi a numero programmato e i corsi ad accesso libero vengono definite le modalità organizzative dei test di accesso. I Bandi, predisposti dalle Segreterie Studenti ed emanati con Decreti Rettorali, prevedono i requisiti di accesso, le scadenze e le modalità di presentazione della domanda di partecipazione al concorso, le modalità di pubblicazione delle graduatorie e dei relativi scorrimenti.

- Richieste di accesso agli atti concorsuali:

I candidati che partecipano ai test di accesso possono chiedere l'accesso agli atti concorsuali all'Ufficio Relazioni con il pubblico (URP) o alle Segreterie Studenti.

- Immatricolazioni

Tra le attività gestite dalle Segreterie vi è l'immatricolazione ai Corsi di Laurea, ai Corsi di Laurea magistrali e ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, del decreto 22 ottobre 2004, N. 270, per immatricolarsi occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore (durata quinquennale) o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

È vietata l'iscrizione contemporanea a più Università e la contemporanea iscrizione ad un Corso di Laurea e ad un Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico, ad un Corso di Laurea e ad Corso di Laurea Magistrale, ad un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico e ad Corso di Laurea Magistrale.

È, altresì, vietata l'iscrizione ad un Corso di Laurea/Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico/Corso di Laurea Magistrale e ad un Dottorato di ricerca, ad una Scuola di specializzazione e a un FIT (formazione iniziale e tirocinio).

Sono, invece, previste alcune forme di sospensione di iscrizione ad un Corso di Laurea o ad una Scuola di specializzazione, allorché ci si iscriva ad un Dottorato di ricerca, un Master di I e II livello, ad una Scuola di specializzazione, ad un corso di studio presso un'Accademia militare, ad un Corso di studio presso un Ateneo estero o al FIT

Fanno eccezione le Scuole di specializzazione dell'area sanitaria per le quali non è possibile alcuna sospensione di iscrizione.

Sono previste, infine, delle recenti forme di iscrizione contemporanea (D.M. 28.09.2011) per gli studenti che intendono frequentare sia l'Università sia gli Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici. Per consolidare l'immatricolazione occorre consegnare la pratica di immatricolazione e il relativo modulo di versamento, presso la Segreteria Studenti, nei modi previsti ed entro la scadenza stabilita dal Bando di concorso.

L'immatricolazione deve essere effettuata mediante l'apposita procedura *on-line* prevista dal "portale studenti" del sito web di Ateneo.

- Iscrizioni ad anni successivi al primo

Le tipologie di iscrizione sono regolamentate dal Regolamento Didattico di Ateneo che stabilisce che l'immatricolazione e l'iscrizione ad un corso di studio avviene secondo una modalità *a tempo pieno* (da 60 a 80 CFU annui) o *a tempo parziale* (con un numero di CFU maggiore di 30 e minore di 40).

Allo studente annualmente, all'atto dell'immatricolazione e dell'iscrizione, viene assegnato il piano di studi facendo riferimento a quello previsto dal Manifesto nell'anno di immatricolazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

- Iscrizioni ai corsi di laurea magistrale:

Le tipologie di iscrizione sono regolamentate dal Regolamento Didattico di Ateneo che stabilisce che lo studente all'atto dell'iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale può scegliere la modalità *a tempo pieno* (con acquisto da 60 a 80 CFU per anno) o quella *a tempo parziale* (con acquisto di un numero di CFU superiore a 30 ed inferiore a 40 per anno) fino al completo esaurimento dei CFU previsti dal proprio Corso di Laurea Magistrale.

- Iscrizioni ai corsi singoli e ai corsi liberi:

Coloro che siano già in possesso di un titolo di Laurea o di Laurea Magistrale e gli studenti iscritti a Corsi di Studio presso Università estere (o assimilabili ad esse), possono iscriversi, dietro il pagamento di contributi stabiliti dagli organi accademici competenti, a singoli corsi di insegnamento attivati presso i Corsi di Studio presenti in Ateneo, nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad averne regolare attestazione con attribuzione di votazione in trentesimi, utilizzabile per colmare specifici debiti formativi necessari per l'acquisizione dei requisiti curriculari per l'iscrizione ad una Laurea Magistrale ad accesso libero, per scopi professionali o concorsuali, per i quali sia richiesto un aggiornamento culturale e scientifico o un particolare perfezionamento delle competenze acquisite.

I corsi singoli sono singoli insegnamenti attivati dai Corsi di Studio delle Facoltà dell'Ateneo e sono classificati nelle seguenti cinque categorie:

- 1) Corsi singoli finalizzati all'insegnamento;
- 2) Corsi singoli finalizzati all'aggiornamento professionale o alla partecipazione a concorsi;
- 3) Corsi singoli per il raggiungimento dei requisiti curriculari richiesti per l'accesso alle Lauree Magistrali dell'ordinamento D.M. 270/04;
- 4) Corsi singoli per studenti iscritti ad università straniere.
- 5) Corsi singoli per diplomati

I corsi liberi sono insegnamenti in esubero, rispetto al numero totale di CFU previsti nell'ordinamento del Corso di Studio, che lo studente può inserire nel suo piano di studio senza il pagamento di ulteriori tasse e contributi rispetto al valore previsto per la contribuzione annua in regime di tempo pieno, per un massimo di due insegnamenti.

- Sospensione degli studi

In ottemperanza al divieto di iscrizione contemporanea a più Corsi di Studio, sono previste alcune forme di sospensione di iscrizione ad un Corso di Laurea o di Laurea Magistrale allorché lo studente di iscriva ad un Dottorato di ricerca, ad un Master alla cui realizzazione concorra una Università, ad una Scuola di Specializzazione (purché lo studente non sia già iscritto ad altra Scuola di Specializzazione), al FIT, ad un Corso di Studio presso un'Accademia Militare o presso una Università estera.

Per potere usufruire della sospensione, lo studente deve fare motivata richiesta con domanda corredata del pagamento di un diritto fisso, quantificato con delibera del Consiglio di Amministrazione, più il bollo.

- Interruzione degli studi

Per esercitare i diritti derivanti dall'iscrizione universitaria, lo studente è obbligato a rinnovare annualmente la propria iscrizione; una volta interrotti gli studi, qualora voglia riprenderli, lo studente è tenuto ad effettuare il pagamento relativo agli anni di mancata iscrizione. In tal caso, se l'interruzione è di almeno due anni (e lo studente non sia nel frattempo incorso nella decadenza) è tenuto al pagamento di un diritto fisso, che viene quantificato con delibera del Consiglio di Amministrazione, più il bollo.

- Decadenza

Gli studenti che, pur essendosi iscritti annualmente, non sostengono esami per otto anni accademici consecutivi, incorrono nella decadenza.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

La decadenza non colpisce coloro che abbiano superato tutti gli esami di profitto e siano in debito soltanto dell'esame finale di laurea e, oltre a questo, anche delle eventuali prove scritte previste in aggiunta ai normali esami di profitto necessari per la laurea.

- Rinunce

Uno studente può manifestare in modo chiaro ed esplicito la propria rinuncia agli studi regolarizzando il pagamento dell'iscrizione all'ultimo anno accademico di iscrizione. Tale dichiarazione è irrevocabile. La relativa domanda va compilata *on-line*.

- Rilascio certificati

La legge n.183 del 12/11/2011, entrata in vigore dal 1 gennaio 2012, fa espresso divieto all'utenza di presentare certificazioni agli organi della Pubblica Amministrazione o a i privati gestori di pubblici servizi. Pertanto, ogni certificato deve essere sostituito dall'autocertificazione che, in seguito, viene sottoposta a verifica dall'Ente ricevente mediante richiesta di conferma all'Ente che detiene gli atti.

La Pubblica Amministrazione, a sua volta non può, in nessun caso, richiedere certificazioni agli utenti. Ciò è valido anche per gli studenti comunitari, mentre gli studenti extracomunitari per i quali il D.P.R del 28 dicembre 2000 n. 445 prevede la possibilità di autocertificare fatti, stati e qualità personali che possono essere confermati da enti italiani, attualmente e fino al prossimo mese di luglio, non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive per i procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione per cui, relativamente al rilascio o al rinnovo del permesso di soggiorno, l'Università ha l'obbligo di rilasciare apposita certificazione.

Lo studente laureato ha la possibilità, dal portale studenti, di stampare tre tipologie di autocertificazione, da firmare, relative alla sua laurea, cioè un modulo con la sola votazione finale, un modulo con gli esami sostenuti e un modulo per il riscatto degli anni di laurea.

La Legge 183/2011 obbliga, invece, al rilascio della certificazione quando deve essere presentata ad Enti privati imponendo che sia prodotta in bollo. In tal caso, lo studente deve farne apposita richiesta in Segreteria dove viene stampato un modulo di pagamento comprensivo di un bollo virtuale per la domanda e di tanti bolli virtuali quanti sono i certificati richiesti.

- Acquisizione delle domande di laurea

La domanda di ammissione agli esami di laurea va compilata con apposita procedura on line. Lo studente deve effettuare il pagamento della relativa tassa di laurea entro le date sotto indicate:

1-20 gennaio per la sessione straordinaria;

1-20 maggio per la sessione estiva;

1-20 luglio per la sessione autunnale.

Qualora lo studente non riesca a laurearsi nella sessione per la quale ha presentato apposita domanda, può ripresentare nuova istanza nella sessione successiva, da effettuarsi sempre on line dal portale studenti, pagando soltanto il bollo di euro 16,00 dovuto per il rinnovo della domanda.

- Pratiche di laurea

La Segreteria, dopo l'acquisizione informatica della domanda di laurea e la validazione della tesi da parte del docente relatore, provvede alla verifica puntuale di tutti i verbali di esame (cartacei e informatici). Verifica, altresì, la presenza in carriera della conferma del diploma di maturità e della regolarità del pagamento delle tasse. A conclusione dell'iter rilascia apposita certificazione di autorizzazione all'ammissione all'esame finale di laurea.

A conclusione dell'esame finale di laurea, sulla base delle registrazioni effettuate dalla Commissione di laurea, viene riportato sulla carriera dello studente l'esame finale di laurea e consolidata la carriera ai fini del successivo rilascio della pergamena di laurea e di eventuali certificazioni.

- Rilascio delle pergamene e degli eventuali duplicati



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

L'Ufficio "Rilascio Titoli Accademici" stampa e rilascia i diplomi relativi alle lauree, lauree specialistiche, lauree magistrali a ciclo unico, lauree magistrali, scuole di Specializzazione post lauream, corsi di Master Universitari ed Esami di Stato per il conseguimento delle abilitazioni alle libere professioni. Analoghe attività sono svolte per l'Area Ricerca e Sviluppo (Settore Formazione per la Ricerca) relativamente ai Corsi di Studio dei Dottorati di Ricerca. L'ufficio compila, altresì, i Registri dei Gradi Accademici per la sottoscrizione degli interessati al momento del ritiro e gestisce le richieste dei duplicati dei titoli accademici.

- Rimborsi, erogazione premialità e recupero somme non correttamente pagate

Il Consiglio di Amministrazione determina gli esoneri e le premialità da concedere agli studenti. Gli interessati possono presentare, presso le Segreterie Studenti le richieste di rimborso degli eventuali importi non dovuti e/o delle premialità spettanti.

- Istruttoria contenziosi e provvedimenti disciplinari

La legislazione universitaria prevede l'applicazione di apposite sanzioni disciplinari agli studenti sulla base della gravità dei comportamenti posti in essere. Le sanzioni possono variare dall'ammonizione alla sospensione graduale dalle attività didattiche fino a tre anni. L'iter prevede l'avvio di un procedimento amministrativo ai sensi della legge 241/90 e ai fini della valutazione della proposta di sanzione l'eventuale acquisizione di controdeduzioni da parte dello studente interessato. La sanzione viene sottoposta al parere del Senato accademico ed erogata allo studente con apposito Decreto Rettorale.

- Carriere degli studenti stranieri che intendono conseguire una laurea o laurea magistrale (International Students), relativi rapporti con Ambasciate e Questura

Per proseguire il percorso accademico in Italia, lo studente deve avere conseguito 12 anni di scolarità e deve avere conseguito, se previsto, l'attestato di idoneità accademica necessario a studiare nel suo paese di provenienza.

Qualora lo studente sia legalmente soggiornante in Italia occorre che presenti alle Segreterie Studenti:

- titolo finale in originale degli studi secondari, conseguito con almeno 12 anni di scolarità e/o della laurea conseguita;

- Dichiarazione di Valore, necessaria ad accertare il grado di scolarità conseguita, le competenze acquisite e la natura dell'Istituzione presso cui è stato conseguito il titolo o, in taluni casi, *Diploma Supplement*.

Tali atti devono essere debitamente legalizzati presso le Ambasciate o, per i paesi aderenti alla Convenzione de l'Aja del 1969, muniti di *Apostille*.

Qualora lo studente sia regolarmente soggiornante in Italia, la Dichiarazione può essere richiesta anche presso l'Ambasciata del paese estero sita in Italia;

Qualora invece lo studente fosse extracomunitario residente all'estero, allora tutta la procedura dovrà essere attuata presso l'ambasciata italiana ubicata presso il paese di provenienza la quale farà pervenire apposita domanda di preiscrizione.

DIPLOMA SUPPLEMENT

Il *Diploma Supplement* fornisce la descrizione, in italiano e inglese, della natura, del livello, del contesto, del contenuto e dello status degli studi effettuati e completati da ciascuno studente. Tale documento viene fornito a tutti i laureati e laureati magistrali (immatricolati a partire dall'entrata in vigore del DM 509/99, ed i laureati dei Corsi di Laurea previsti secondo il DM 270/2004), secondo un modello standard in 8 punti, sviluppato per iniziativa della Commissione Europea, del Consiglio d'Europa e dell'UNESCO.

L'Università di Palermo rilascia gratuitamente il "Supplemento al Diploma" su richiesta dell'interessato, mediante compilazione del modulo appositamente predisposto (accessibile dalla pagina <<https://www.unipa.it/target/laureati/informazioni/diploma-supplement/>>).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

ERSU

<http://www.ersupalermo.it/>

L'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Palermo, istituito dalla Regione Sicilia in sostituzione della disciolta Opera Universitaria, in attuazione della Legge Regionale n. 20 del 25 novembre 2002, è l'Ente della Regione Siciliana che attua gli interventi per il Diritto allo Studio Universitario destinati agli studenti iscritti presso le istituzioni universitarie operanti nel territorio di propria competenza.

Gli interventi per il Diritto allo studio universitario attuati dall'ERSU di Palermo, attribuiti per concorso, rivolti agli studenti "capaci e meritevoli ma privi di mezzi economici", sono:

- borse di studio e sussidi straordinari (contributi monetari),
- servizi residenziali (posti letto presso le residenze universitarie per gli studenti fuori sede).

Gli interventi per il Diritto allo studio universitario attuati dall'ERSU di Palermo, extra-concorso, rivolti alla generalità degli studenti sono:

- servizi ristorazione (pasti presso le mense universitarie),
- servizi culturali (contributi monetari per l'acquisto di abbonamenti ai teatri e/o per la partecipazione a corsi di lingue straniere).

I servizi sono presentati in dettaglio nel sito web.

L'ERSU di Palermo eroga il servizio abitativo tramite le seguenti strutture residenziali, gestite direttamente dall'Ente e ubicate nella città di Palermo:

- a. Residenza Universitaria "Santi Romano"
- b. Residenza Universitaria "San Saverio"
- c. Residenza Universitaria "Casa del Goliardo";
- d. Residenza Universitaria "Casa Biscottari";
- e. Residenza Universitaria "Schiavuzzo";
- f. Residenza Universitaria "Santissima Nunziata".

SERVIZI CULTURALI:

Abbonamenti Teatrali: l'ERSU di Palermo promuove una serie di iniziative a carattere culturale rivolte agli studenti universitari. La prima di queste, è relativa agli abbonamenti alle stagioni teatrali di alcune delle più prestigiose Istituzioni culturali palermitane.

Biblioteca: fondata nel 1972, conserva complessivamente circa 13.000 volumi con una attenzione particolare alle Scienze umane (filosofia, sociologia, storia, diritto) e all'architettura, ma il patrimonio librario si è arricchito recentemente di testi aggiornati nel campo delle scienze esatte e della medicina. E' previsto il servizio di prestito librario la cui durata, in genere di una settimana, può essere prolungata a particolari condizioni. Questo servizio è esteso anche alla videoteca annessa.

Sala Ascolto Musica: raccoglie quasi 2500 titoli tra musica classica, jazzistica, folcloristica, etnica, ecc., configurandosi così come una delle raccolte discografiche più fornite della città.

Videoteca: di recente costituzione, comprende una collezione di circa 1000 videocassette di diversi generi, ammesse al prestito. A cura della videoteca sono organizzate inoltre rassegne cinematografiche nel salone polifunzionale della residenza universitaria San Saverio.

Sala Esposizioni: cura un calendario di mostre individuali e collettive, proponendo una scelta di maestri alternando giovani autori. La sala espone inoltre gli elaborati di corsi e concorsi di fotografia organizzati dall'Ente. A cura della sala esposizioni, inoltre, è stata organizzata una raccolta sistematica di manifesti delle attività culturali dell'Ente, a decorrere dal 1972, che oltre a raccontare un lungo periodo di storia dell'Ente, testimoniano di un interessante percorso della storia della grafica e della comunicazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Partecipazione alle attività culturali da parte di soggetti esterni:

Le attività culturali dell'ERSU Palermo sono aperte al contributo esterno in termini di proposte e progetti. Sia singoli studenti che Associazioni, possono farsi promotori di attività culturali (rivolte comunque principalmente agli studenti universitari). Tali soggetti possono inoltrare le proposte, per iscritto e secondo forme che specifichino in dettaglio tempi e costi, entro il mese di settembre di ogni anno, all'attenzione del Commissario dell'ERSU di Palermo – per il tramite del Dirigente dell'Unità Operativa I – Borse di Studio in viale delle Scienze.

L'ERSU promuove diverse attività sportive e ricreative per tutti gli studenti universitari, anche in collaborazione con altri enti (Comitato Universitario Sportivo, Associazioni Sportive e culturali, ecc.)

Ristorazione:

Tutti gli studenti iscritti all'Università di Palermo, ad altri istituti universitari statali o ad università non statali legalmente riconosciute, operanti sul territorio di competenza dell'ERSU di Palermo, possono usufruire dei servizi di ristorazione messi a loro disposizione.

La mensa Santi Romano è aperta tutto l'anno, escludendo brevi periodi estivi e per le festività di Natale, Pasqua, 1° maggio. Le altre mense interrompono il servizio durante tutte le festività e nel periodo estivo.

Aule di informatica:

Tra i servizi offerti dall'ERSU di Palermo vi sono le Aule di Informatica. Esse sono un servizio supplementare che l'ERSU offre, consapevole dell'importanza delle nuove tecnologie nella vita degli studenti.

Oltre l'accesso ad Internet lo studente può usare programmi di video scrittura e di grafica computerizzata.

La sala Internet "Maurilio Lo Cascio", attivata presso il pensionato universitario Santi Romano, dispone di 19 computer con monitor LCD su piattaforme Linux e Mac con il quale è possibile collegarsi al web, elaborare testi, scaricare dati sui propri archivi e quant'altro (previo accertamento, da parte degli operatori, della condizione di studente universitario).

L'aula della residenza universitaria San Saverio è composta invece da 20 computer, anch'essi con monitor LCD e il sistema operativo è Linux. Le Aule di informatica dell'ERSU di Palermo, sono tra le prime in servizio presso l'Ateneo palermitano (la prima, quella presso il pensionato Santi Romano, è nata nel 1996).

L'apertura al pubblico delle Aule è limitata soltanto da accordi con l'Università di Palermo (Formazione a distanza presso l'Aula "Maurilio Lo Cascio") e da esigenze specifiche dell'ERSU in particolari periodi dell'anno (Concorso on Line, nei mesi estivi) ovvero per corsi di formazione del personale dell'ERSU in rare occasioni.

INIZIATIVE CULTURALI, SOCIALI E CONTRO LA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

<http://www.unipa.it/amministrazione/direzionegenerale/serviziospecialeperladiidatticaeglistudenti/u.o.iniziativeculturalisociali>

L'Ufficio "Iniziative Culturali, Sociali e contro la Criminalità organizzata", attraverso avvisi di selezione emanati annualmente, gestisce tutte le attività finalizzate all'assegnazione dei finanziamenti per le iniziative culturali e formative studentesche.

ASSOCIAZIONI STUDENTESCHE

L'assegnazione dei finanziamenti è finalizzata alla creazione di occasioni di socializzazione fra studenti dell'Università attraverso iniziative di promozione culturale e sociale che abbiano attinenza con gli interessi e con le esigenze reali degli studenti stessi e dell'Università.

SCAMBI CULTURALI INTERUNIVERSITARI BILATERALI



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Le Associazioni studentesche, iscritte all'Albo A di questo Ateneo, possono concorrere al finanziamento di progetti per attività culturali e sociali finalizzate alla realizzazione di momenti di confronto e interscambio con Associazioni di Università italiane o straniere.

VISITE DIDATTICHE

Le visite, correlate all'offerta didattica e proposte dai singoli docenti in relazione alla disciplina da loro insegnata, sono funzionali all'approfondimento delle stesse.

VIAGGI E SOGGIORNI DI STUDIO DEGLI STUDENTI

Tutti gli studenti regolarmente iscritti all'Ateneo di Palermo hanno l'opportunità di integrare la propria preparazione accademica con viaggi e soggiorni presso Università, Istituzioni pubbliche o private e Aziende italiane o straniere.

SCUOLA DI LINGUA ITALIANA PER STRANIERI

<http://www.unipa.it/strutture/scuolaitalianastranieri/>

La Scuola di Lingua italiana per Stranieri ItaStra dell'Università degli Studi di Palermo nasce nel 2008 con l'obiettivo di promuovere attività didattiche, di formazione, di consulenza e di ricerca nel campo dell'insegnamento dell'italiano come lingua seconda e straniera.

L'attività della Scuola si muove su più livelli, nell'intento comune di mettere l'apprendente al centro dell'attività didattica e di proporre un modello di lingua aperto agli usi, alla cultura, al territorio, al sociale.

Per promuovere i propri fini, la Scuola sottoscrive e mette in pratica accordi internazionali con enti universitari di diverse parti del mondo.

Nel dettaglio la Scuola ItaStra:

- organizza i corsi intensivi di lingua e cultura italiana, *Summer School* (da luglio a settembre) e *Winter School* (febbraio). Durante tutto l'anno attiva corsi ordinari intensivi e semi-intensivi rivolti sia a studenti del progetto *Erasmus* e *Marco Polo* che a studenti stranieri iscritti all'Università di Palermo. I corsi sono anche aperti a residenti non italofoni;
- è sede ufficiale della prova d'esame *CILS* grazie alla convenzione con l'Università per Stranieri di Siena e organizza corsi di preparazione in vista della prova;
- collabora con il Master di I livello in "Didattica dell'italiano come lingua non materna" e il Master di II livello in "Teoria, progettazione e didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera";
- organizza progetti per l'integrazione linguistica con le scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio;
- partecipa e promuove progetti di mobilità internazionale con diverse Università straniere tra cui la *Sichuan International Studies University* (Cina).

Corsi Ordinari

I corsi ordinari hanno una formula semi-intensiva (2-3 lezioni a settimana di 3 ore ciascuna) e sono rivolti a studenti residenziali (migranti, studenti Erasmus, Leonardo, Marco Polo, ecc.). Vengono attivati durante tutto l'anno.

Winter e Summer School

La Winter e la Summer School hanno una formula intensiva (5 lezioni a settimana di 4 ore ciascuna), sono spesso abbinate a seminari pomeridiani su argomenti specifici e sono adatte a studenti in mobilità per studio o vacanza-studio.

I corsi coprono tutti i livelli, dal principiante all'avanzato. Ciascun corso ha la durata di due settimane (per un totale di 40 ore) e comprende il tutoraggio da parte di studenti di italiano madre lingua iscritti all'Università di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Palermo, laboratori pomeridiani a temi differenziati per livelli, escursioni guidate, attività didattiche e ricreative pomeridiane e serali.

La Scuola integra la propria offerta con diversi corsi opzionali che possono essere scelti in alternativa o in aggiunta ai corsi di lingua.

Sono stati istituiti:

- un corso di cucina condotto da chef professionisti in collaborazione con i nostri docenti esperti in didattica dell'italiano;
- un percorso guidato a contatto con la natura: battesimo del mare, canoa, vela;
- un corso di teatro condotto da docenti esperti nel settore;
- un corso di italiano e Storia dell'Arte condotto da un docente esperto;
- un corso di Perfezionamento in Lingua e cultura italiana di livello avanzato con le seguenti materie: Letteratura, Grammatica, Linguistica dell'italiano contemporaneo e Scrittura accademica tenuto da docenti e dottori di ricerca dell'Ateneo di Palermo.

Centro Universitario Sportivo – CUS

<http://www.cuspalermo.it/>

Il Centro Universitario Sportivo (CUS) offre agli studenti dell'Università degli Studi di Palermo molteplici servizi ideati per coniugare l'impegno didattico al tempo libero, legato all'allenamento ed al benessere.

Tra i servizi offerti agli studenti con tariffe scontate almeno del 50% rispetto ai prezzi riservati ai soci esterni:

- la Piscina di 33 metri, riscaldata nei mesi freddi, aperta sin dalle 7.00 del mattino per favorire la presenza anche di chi vuole allenarsi prima delle lezioni. È possibile usufruire di ingressi da sfruttare autonomamente col Nuoto Libero, oppure vi è la possibilità di migliorare ed imparare attraverso il Corso di Nuoto ed il Corso di Nuoto avanzato. In questi ultimi due casi gli studenti vengono seguiti dai tecnici del Nuoto CUS Palermo.
- la Sala Fitness dove Ragazzi e ragazze possono allenarsi con un piano personalizzato curato dallo staff degli Istruttori di Fitness CUS Palermo. Sono inoltre organizzati corsi di *Zumba*, *ginnastica dolce*, *Pilates*, *Step Aerobic*, *Supertonic Step*, *Total Body Workout*, *Total Gym*.
- Campi in sintetico di Calcio a 5 e di Tennis, entrambi all'aperto, con la possibilità di sfrutarli a tutte le ore, a partire dal pomeriggio.

Durante tutto l'anno sono organizzati presso le strutture del CUS tornei universitari di *Calcio a 5*, *Basket*, *Pallavolo*, *Nuoto*, *Atletica*, *Tennis Tavolo*. L'impegno del CUS nell'organizzazione di tali eventi va dalla calendarizzazione degli incontri, all'arbitrato, sino alla fornitura del materiale occorrente, comprese le maglie personalizzate di ogni edizione realizzate e consegnate gratuitamente.

Presso la sede storica del San Saverio, sono inoltre presenti attività quali *GAG*, Corso di *Pallavolo* e *KickBoxing*.

La segreteria di Via Altofonte 80 offre servizi informativi sulle attività calendarizzate e cura le pratiche di iscrizione e rinnovo degli abbonamenti.

AMU – AMBULATORIO MEDICO UNIVERSITARIO

<http://www.unipa.it/strutture/ambulatorio/>

L'Ambulatorio Medico Universitario nasce da un'iniziativa dell'Università degli studi di Palermo in partnership con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone", per offrire un servizio gratuito di assistenza medica ambulatoriale multidisciplinare agli Studenti, ai Dottorandi, Specializzandi, Assegnisti e ai Borsisti dell'Università.

Inoltre potranno fruire di questo servizio tutti gli studenti stranieri che frequentano l'Ateneo nell'ambito dei diversi programmi appositamente stipulati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AMU si trova nel cuore del Campus di Viale delle Scienze, in un'aula perfettamente attrezzata al piano terra del porticato dell'Edificio 14. L'ambulatorio è un presidio di prossimità dedicato ai giovani che ogni giorno frequentano l'Università e i suoi spazi.

AMU offre prestazioni specialistiche di:

- Cardiologia;
- Consulenza psicologica;
- Dermatologia;
- Gastroenterologia;
- Ginecologia, con particolare attenzione alla prevenzione e alla terapia delle malattie sessualmente trasmesse e alla contraccezione;
- Malattie dell'Apparato Respiratorio;
- Malattie metaboliche;
- Medicina dello sport;
- Medicina Generale;
- Urologia.

Coloro i quali avessero necessità, a seguito della visita specialistica, di ricovero e di esami strumentali o di laboratorio, saranno indirizzati al Policlinico Universitario Paolo Giaccone. Altrettanto vale per tutte le specialità non presenti nella struttura.

Presso l'ambulatorio è possibile ottenere prescrizioni con il ricettario del Servizio Sanitario Nazionale.

CASAUNIPA - SERVIZIO ALLOGGI (servizio in convenzione)

<http://www.unipa.it/amministrazione/area1/ssp10/CASAUNIPA.html>

L'Università di Palermo offre ai propri studenti fuori sede un servizio totalmente gratuito per la ricerca e la selezione di idonee soluzioni abitative messe a disposizione dai privati.

Tutte le proposte abitative, preventivamente visitate e selezionate dal personale CASAUNIPA, sono visionabili nella banca dati *on-line* e nelle apposite bacheche all'interno delle diverse sedi dell'Università.

CASAUNIPA offre un servizio di tutoraggio che assiste lo studente dalla scelta dell'immobile fino alla definizione del regolare contratto di locazione nonché il supporto in tutte le fasi della locazione.