

CURRICULUM PROFESSIONALE

DATI PERSONALI

NOME E COGNOME	Rossella Buccola
LUOGO E DATA DI NASCITA	
RESIDENZA	
E-MAIL	
STATO CIVILE	
POSIZIONE ATTUALE	Dipendente Universitaria assunta con contratto a tempo indeterminato a partire dal 31/12/1998 come vincitrice di concorso pubblico ad esami - Categoria C1 -

STUDI E FORMAZIONE

FORMAZIONE INIZIALE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Maturità Tecnica Commerciale conseguita nell'anno accademico 1986/87 c/o l'I.T.C. "F.sco Crispi"
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Corso di Formazione Professionale come "Coordinatori organizzativi" c/o ME.SVIL. riconosciuto dalla Comunità Europea

CONOSCENZE APPLICATIVE

LINGUE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ottima conoscenza della lingua Inglese. ✓ Buona conoscenza della lingua Francese.
LINGUAGGI INFORMATICI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ottima conoscenza dei sistemi operativi Dos, Windows. ✓ Ottima conoscenza dei pacchetti informatici Office 2000, Word, Exel. ✓ Ottima conoscenza Internet Explorer, Outlook Express

ESPERIENZE PROFESSIONALI NELL'AMBITO UNIVERSITARIO

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assunta in data 31/12/1998 presso l'Istituto di Scienze Finanziarie della Facoltà di Economia ha svolto compiti di Gestione Contabile dell'Istituto raggiungendo un ottimo grado di autonomia gestionale (Lettera Prof. Luciano Spoto Prot. 34/98; Lettera Prof. Sergio Vizzini del 30/06/2000); ✓ Partecipa in data 29/06/1999 al "Corso di accoglimento per neo assunti"; ✓ Partecipa dal 10 al 23 Dicembre 1999 al Corso "Rinnovamento della contabilità di Ateneo"; ✓ In data 18/01/2001 viene nominata dal Direttore Amministrativo con nota Prot. 24/DA "Formatore permanente per il progetto di rinnovamento della contabilità generale di Ateneo"; ✓ In data 26/07/2002, in seguito alla riorganizzazione dei servizi per il passaggio dell'Istituto di Scienze Finanziarie al Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali e Finanziarie, viene nominata dal Prof. Vincenzo Fazio "Responsabile della Contabilità e Gestione del Bilancio", come si evince dal verbale del Consiglio di Dipartimento del 26/07/2002; ✓ Partecipa al "Corso di Lingua Inglese" da Ottobre 2002 al Marzo 2003 c/o il British Institutes e viene promossa al livello successivo con la votazione di 30/30 e 28/30; ✓ Partecipa in data 02/04/2003 al Corso "Attività formativa sulla Contabilità Economico-Patrimoniale – COEP 3"; ✓ In data 02/04/2003 con lettera Prot. N 90/G/03 viene nominata dal Prof. Vincenzo Fazio sostituto del Segretario Amministrativo di Dipartimento come previsto dall'art. 63 del Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università
--	--

	Partecipazione al corso di formazione fiscale "Le problematiche Fiscali dell'Università" in data 15/03/2004
	Ottiene l' Indennità di Responsabilità in "Gestione dei servizi di contabilità" rilasciata con decreto Rettoriale del 18/02/2005
	Incarico di gestione Amministrativo-Contabile del Master M.A.S.V. per l'anno 2004/2005
	Incarico di gestione Amministrativo-Contabile del Master "Gestione e Fruizione dei Beni Turistico-Culturali" per l'anno 2004/2005
	Partecipazione e relativo Attestato di idoneità tecnica "addetto antincendio" rilasciato dal Comando dei Vigili del Fuoco in data 12/01/2005
	Partecipazione in data 03/02/2005 al corso di diffusione del nucleo minimo del sistema di protocollazione informatica titulus 97
	Incarico di gestione Amministrativo-Contabile del Master M.A.S.V. per l'anno 2005/2006
	Incarico di gestione Amministrativo-Contabile del Master "Gestione e Fruizione dei Beni Turistico-Culturali" per l'anno 2005/2006
	Partecipazione e conseguimento del relativo attestato in data 09/02/2005 al Corso di Contabilità economico-patrimoniale "Le funzioni del software di contabilità integrata CO.GE, GE.OR, GE.CA, CO.CS
	Partecipazione al Corso di formazione per la inventariazione informatizzata e conseguimento dell'attestato in data 13/01/2006
	Nomina del Direttore Amministrativo con Prot. N° 193 del 28/03/2007 come sostituto del Segretario di Dipartimento
	Partecipazione in data 05/07 giugno 2007 al corso La fascicolazione dei documenti "Titulus'97"
	Partecipazione al corso in data 12 e 13 giugno 2007 "La sicurezza dei dati - D. lgs 196/03
	Partecipazione al corso in data giugno -luglio 2007 al corso "Lavorare in sicurezza" art. 22 del D. Lgs 626/94
	Conferimento incarico come " Responsabile Amministrativo" del Master Universitario in Economia e gestione dell'innovazione nelle piccole e medie imprese" in data 14/09/2007

	In data 26/11/2009 vincitrice del concorso interno "Segretario Amministrativo di Dipartimento" e viene inquadrata nella categoria <u>D</u> posizione economica <u>1</u>
	Conferimento incarico del Direttore Amministrativo come responsabile di "Gestore di procedura di contabilità" per il periodo 01/01/2010-31/12/2010
	Partecipazione al corso con relativo attestato "Comunicazione, relazioni con il pubblico, qualità del servizio" 29 e 30 settembre 2010
	Partecipazione al corso con relativo attestato "L'Attività contrattuale delle Pubbliche Amministrazioni" 11 e 12 novembre 2011
	Conferimento incarico del Direttore Amministrativo come responsabile di "Gestore di procedura di contabilità" per il periodo 01/01/2011-31/12/2011
	Conferimento incarico del Direttore del Dipartimento per la Gestione Amministrativo – Contabile del Mater EGI di II livello in "Economia e Gestione dell'Innovazione nelle piccole e medie imprese" per l'anno 2011 – I Edizione -
	Partecipazione al corso "La semplificazione dei testi amministrativi" dal 12 al 15 aprile 2011
	Conferimento incarico del Direttore Amministrativo come responsabile di "Gestore di procedura di contabilità" per il periodo 01/01/2012-31/12/2012
	Conferimento incarico del Direttore del Dipartimento per la Gestione Amministrativo – Contabile del Mater EGI di II livello in "Economia e Gestione dell'Innovazione nelle piccole e medie imprese" per l'anno 2012 – II edizione -
	Partecipazione al Corso " Gestione Amministrativa e Finanziaria dei fondi strutturali: certificazione delle spese di controllo" dal 17 al 19 dicembre 2012

	Conferimento incarico del Direttore Generale come "Gestore di procedura della Contabilità per l'anno 2013"
	Marzo 2013 Partecipazione al Seminario "Utilizzo del sistema delle convenzioni CONSIP e del mercato elettronico"
	Conferimento incarico per l'anno 2013 della Gestione Amministrativo Contabile del Master di II livello in "Economia e Gestione dell'Innovazione nelle piccole e medie imprese" – Caricamento dati sulla sistema di monitoraggio della Regione "Caronte"
	Conferimento incarico del Direttore Generale come "Gestore di procedura della Contabilità per l'anno 2014"
	Conferimento incarico per l'anno 2014 della Gestione Amministrativo Contabile del Master di II livello in "Economia e Gestione dell'Innovazione nelle piccole e medie imprese" – Caricamento dati sulla sistema di monitoraggio della Regione "Caronte"
	ANNO 2014 Partecipazione al corso CINCECA – COINFO – CRUI "La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei. Norme metodo applicativi"
	Conferimento incarico per l'anno 2014 della Gestione Amministrativo Contabile del Master di I livello in "Hospitality Management and Food Beverage"
	20 Giugno 2014 – gestione amministrativo – contabile del Progetto "Strategic Use of Competitiveness toward Consolidating the Economic Sustainability of the European Seafood sector – H2020 SUCCESS"