



N° 19

CIG: Z952C4F0A6

Palermo, 04/03/2020

IL DIRETTORE

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

Viste le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Vista la richiesta pervenuta dal Prof. Marco Barbera per l'acquisto di materiale informatico (Mac Book Pro 13 Silver e accessori vari);

Considerato che il predetto servizio è necessario per consentire il regolare assolvimento dei compiti previsti sulla ricerca ed è destinato funzionalmente all'attività di ricerca;

Considerato che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 3.030,30 oltre IVA 22% e che la spesa graverà sul budget assegnato al Dipartimento sul conto di costo: 2017-PICO-0013 - E.C. 2020;

Visto il DECRETO-LEGGE 29 ottobre 2019, n. 126 "Semplificazioni in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca" in virtù del quale si procederà con un'indagine di mercato fuori MEPA;

Considerato che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;

Considerato che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Sig.ra Antonella Pennolino

Visto l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DETERMINA

Di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato al Dipartimento DiFC sul conto di costo: 2017-PICO-0013 - E.C. 2020.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Visto per la legittimità della procedura:
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Antonella Pennolino

IL DIRETTORE
Prof. Stefana Milioto