

Livello Corso: I livello

Comparto: Amministrativo

Direttrice di sviluppo della PA: Efficienza

Obiettivo strategico: Aumento della produttività e della qualità dei servizi

Competenza strategica: Competenze in materia di misurazione e valutazione della performance organizzativa. Capacità di analisi degli indicatori statistici economici e sociali

Indicatore di outcome: Aumento del numero delle proposte giudicate efficaci per aumentare l'efficienza e la qualità dell'azione amministrativa condotta dal partecipante

Obiettivi formativi del corso: Il corso si propone di fornire ai partecipanti una chiave interpretativa del D.Lgs. 150/09 e di delineare gli aspetti critici e metodologici per la sua applicazione nella Pubblica Amministrazione.

Indicatori di output: Aumento delle conoscenze del personale della Pubblica Amministrazione nella elaborazione del Piano della performance, nella definizione degli obiettivi e dei piani di azione per il perseguimento degli obiettivi prestabiliti.

Titolo corso: Come migliorare la redazione e la implementazione del Piano della performance nella Pubblica Amministrazione in uno scenario post-covid

Descrizione corso: Il corso si articola in due parti. Dopo una breve illustrazione del D.Lgs. 150/09 e s.m.i. (tra questi il d.lgs. 25 maggio 2017, n. 74) e analisi delle principali criticità e benefici per la Pubblica Amministrazione, il corso avrà lo scopo di fornire ai partecipanti indicazioni e strumenti operativi su come migliorare la redazione e la implementazione del Piano della performance, la definizione degli obiettivi strategici e operativi, e generali e specifici, gli indicatori ed i target (in ragione di tempo).

Il corso è affidato alla responsabilità scientifica del Prof. Enzo Bivona, Università di Palermo (Associato di Economia Aziendale).

Al fine di assicurare un approccio pratico/applicativo/professionale del corso, l'attività didattica sarà svolta da docenti e professionisti altamente qualificati che operano nel settore attinente alla tematica ad oltre un decennio.

Sintesi del programma del corso:

Il corso avrà una durata di 40 ore e sarà articolato secondo il programma di seguito riportato:

- Il concetto di Performance e il ciclo di gestione della performance
- La definizione degli obiettivi strategici e operativi e generali e specifici, e degli indicatori di performance
- La misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa
- I soggetti coinvolti nel ciclo di gestione della performance
- L'ordinamento vigente sulla pianificazione e controllo strategico, controllo di gestione e valutazione della performance
- La redazione del piano della performance: analisi di alcuni casi applicativi e approfondimenti su casi proposti dai partecipanti