

## Programma dettagliato del Corso di II Livello Tipo A

“Lo sviluppo e la gestione dei progetti a valere sui bandi di finanziamento comunitari”

**A) Il corso, della durata complessiva di 60 ore, è articolato in 7 distinti moduli formativi:**

**MODULO 1: L'Unione Europea e i finanziamenti comunitari (4 ore)**

Obiettivo del modulo è consentire ai partecipanti:

- di comprendere le principali caratteristiche dei programmi e finanziamenti del Quadro Finanziario Pluriennale 2021-2027.

Argomenti:

- Storia dell'Unione Europea.
- Dalla cooperazione internazionale alla cooperazione allo sviluppo, ai Fondi Strutturali e Internazionalizzazione: il contesto attuale
- Approfondimenti sui principali programmi di finanziamento (fondi diretti e indiretti) per la pubblica amministrazione

**MODULO 2: Tecniche di costruzione dei progetti europei (8 ore)**

Obiettivo del modulo è consentire ai partecipanti:

- di scrivere un progetto europeo con alte probabilità di essere finanziato
- gestire tutte le sotto-fasi della redazione di un progetto europeo

Argomenti:

- Il Project Cycle Management
- Ricerca e individuazione dei bandi di finanziamento (Tips and Tricks)
- L'analisi SWOT del progetto e l'analisi dei rischi
- Il Logical Framework
- Risultati attesi e indicatori misurabili
- Il piano delle attività (GANTT)
- Strutturazione di un progetto: work package , outputs, outcomes e deliverables, fonti di verifica
- Opportunità europee,
- Analisi delle call e la stesura del draft di progetto
- registrazione al participant portal, il PIC Number,
- i portali europei e i siti web ufficiali e l'aggiornamento mediante news
- La documentazione preventiva per l'accesso ai programmi: Regolamenti istitutivi, Call for proposal, e-forms, Guida al programma e disposizioni nazionali
- La costruzione e gestione del partenariato di progetto

**MODULO 3: Project Work sulla Tecniche di costruzione dei progetti europei (16 ore)**

Obiettivo del modulo è consentire ai partecipanti di sperimentare l'attività di costruzione di un progetto europeo attraverso lo sviluppo di un progetto di reale interesse per la propria pubblica amministrazione di appartenenza.

**MODULO 4: Tecniche di analisi dei fabbisogni e del contesto (4 ore)**

Obiettivo del modulo è consentire ai partecipanti:

- di comprendere conoscere e saper applicare le più importanti tecniche per l'analisi dei fabbisogni e del contesto

Argomenti:

- Mappatura del contesto e dei bisogni
- Analisi dei bisogni
- Albero dei problemi e delle soluzioni
- Identificazione degli obiettivi strategici e operativi
- Analisi dei bisogni e degli stakeholder
- Impact analysis
- Strumenti per rendere la progettazione più semplice ed efficace

#### MODULO 5: Project Work sull'analisi dei fabbisogni e del contesto (12 ore)

Obiettivo del modulo è consentire ai partecipanti di sperimentare l'attività di analisi dei fabbisogni e del contesto nell'ambito dello sviluppo di un progetto europeo di reale interesse per la propria pubblica amministrazione di appartenenza.

#### MODULO 6: La pianificazione e gestione del budget e il monitoraggio del progetto europeo (4 ore)

Obiettivo del modulo è consentire ai partecipanti:

- apprendere le principali tecniche di project management applicate alla progettazione europea

Argomenti:

- Modelli e tecniche di monitoraggio e valutazione ex-ante, in itinere ed ex-post
- Il Grant Agreement e la gestione del finanziamento
- Monitoraggio, reportistica e audit
- Impostazione del budget, spese ammissibili e cofinanziamento
- La Comunicazione, l'impatto e la disseminazione dei risultati
- Budget e rendicontazione
- Impatto e sostenibilità del progetto
- Analisi della documentazione
- Analisi degli aspetti finanziari
- Tecniche di rendicontazione
  - Gestione degli scostamenti dal bilancio preventivo
  - Redistribuzione del contributo comunitario
  - Audit e certificazione delle spese
  - Sistemi di controllo e autorità deputate
  - Attività di controllo di primo livello (on the desk e on the spot)
  - Attività di controllo di secondo livello
- Gestione dei rapporti con i partner
- Gestione del tempo e delle risorse
- Gli accordi di segretezza e la protezione della proprietà intellettuale

#### MODULO 7: Project Work pianificazione e gestione del budget e il monitoraggio del progetto europeo (12 ore)

Obiettivo del modulo è consentire ai partecipanti di sperimentare l'attività di pianificazione e gestione del budget e il monitoraggio nell'ambito dello sviluppo di un progetto europeo di reale interesse per la propria pubblica amministrazione di appartenenza.

#### **B) Sede didattica del corso**

La sede di svolgimento del corso è il Dipartimento di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali dell'Università di Palermo, sito in Via Maqueda 324, Palermo. Nella sede didattica -

che avrà una chiara ed autonoma collocazione e una precisa visibilità - sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione incendi e della normativa antinfortunistica (D.Lgs. 81/2008 ed eventuali successive modifiche).

### **C) Durata del corso**

N. 7 giornate formative della durata di n. 8 ore ciascuna, dalle 8,30 alle 13.30 e dalle 14.30 alle 17.30 e una giornata della durata di 4 ore, dalle 8,30 alle 12.30. E' previsto un coffee break alle ore 8.10 e un light lunch alle 13.30 per tutti i partecipanti del corso.

Presunto periodo di svolgimento del corso: marzo-luglio 2021.

### **D) Riconoscimento Crediti Formativi Universitari:**

Il Corso è progettato in modo tale che uno specifico Corso di Laurea universitario possa riconoscere Crediti Formativi Universitari (CFU) per l'attività formativa svolta dal partecipante. Si segnala che il rilascio di crediti formativi universitari è disciplinato dagli specifici regolamenti di ciascun Corso di Laurea di ciascun Ateneo. Su richiesta dei partecipanti, il Dipartimento si rende disponibile a inoltrare alle agenzie autorizzate una richiesta di riconoscimento di crediti formativi validi ai fini dell'ottemperanza all'obbligo della formazione continua per i professionisti iscritti a un Albo o Ordine.

### **E) Faculty del Corso**

Prof. Antonello Miranda (Coordinatore Didattico del Corso)

Professore Ordinario di Diritto Privato Comparato e dell'U.E presso il Dipartimento di Scienze Politiche e delle relazioni internazionali dell'Università di Palermo - Docente di relazioni industriali e gestione delle risorse umane con esperienza più che ventennale nell'ambito della formazione nel settore della progettazione europea.

Prof. Francesco Ceresia

Professore Aggregato di "Modelli e Tecniche per la Valutazione e lo Sviluppo delle Risorse Umane" presso l'università di Palermo, con esperienza più che ventennale nell'ambito della formazione nel settore della gestione e sviluppo delle risorse umane e della progettazione europea. Psicologo del Lavoro e delle Organizzazioni. Consulente di organizzazioni pubbliche e private nel settore del management di direzione, con una specifica esperienza nell'ambito della leadership e dello sviluppo di programmi di gestione del ciclo della performance nelle pubbliche amministrazioni.

Dott. Alessandro Alongi

Esperto senior con circa 20 anni di esperienza nei seguenti campi di attività: assistenza tecnica e supporto ad Amministrazioni centrali, regionali e locali per la programmazione, gestione, attuazione, monitoraggio, sorveglianza e controllo dei programmi operativi nazionali e regionali cofinanziati da fondi europei e nazionali sui cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013, 2014-2020; assistenza tecnica all'Autorità di Audit nazionale e all'Autorità di Audit della Regione Siciliana; Coordinamento di progetti complessi; Coordinatore ed esperto di sviluppo locale e processi partecipativi di Piani strategici e piani di sviluppo di città e area vasta.

Dott. Alessandro Melillo

Esperto senior con circa 20 anni di esperienza nel settore dell'europrogettazione

Dott. Emilio Vergani

Esperto senior con circa 20 anni di esperienza nel settore dell'europrogettazione

Dott. Giulia Costantino

esperienza dal 1991 a Bruxelles nella definizione e gestione di progetti europei. Fondatore (1995) e partner di IDP European Consultant. Esperto in progettazione europea, attualmente gestisce 28 progetti europei. Laurea in Giurisprudenza (1991) e Post-Grad Diploma in International Business Management Boston University (1999). Docente e ricercatore universitario (Project management, Organizzazione aziendale). Valutatore di proposte e report per la Commissione europea (Erasmus Plus, ENPI MED, FSE). Definizione e erogazione di formazione specialistica su tematiche di progettazione europea dal 1999.

Dott. Lorenzo Costantino

Professionista con più di 20 anni di esperienza internazionale come project manager, specializzandosi in temi di competitività delle PMI, innovazione e ricerca, finanza. Ha vissuto e lavorato in Europa, Stati Uniti d'America, Russia, Asia Centrale e Caucaso. Diretta esperienza diretta nel settore della progettazione europea, avendo sviluppato e gestito più di 100 progetti finanziati dai programmi comunitari. Lorenzo è stato coinvolto come esperto esterno e valutatore per conto della Commissione Europea in vari programmi di finanziamento, quali Horizon, ENI MED CBC, Interreg. Inoltre è docente di alta formazione nell'erogazione di corsi e moduli dedicati all'europrogettazione in ambiti accademici e professionali.

#### **F) Metodologie innovative dell'attività didattica**

Il percorso formativo vedrà l'articolazione e l'integrazione tra approcci formativi tradizionali (Aula/Lezioni Frontali) e modalità formative esperienziali e relazionali (Case Studies e Auto Casi, Role Playing, Giochi d'Aula e Small Techniques) e applicative (learning by doing). Verranno assicurate attività di progetto sul campo ed esercitazioni o prove pratiche mirate a verificare l'applicazione degli strumenti e dei comportamenti proposti in situazioni reali, con testimonianze e trattazione di casi aziendali.

E' prevista una prova finale (questionario a risposta multipla) per la verifica degli apprendimenti.

Gli approcci formativi tradizionali (Aula/Lezioni Frontali) e le modalità formative esperienziali e relazionali consentiranno ai partecipanti di acquisire le competenze necessarie per utilizzare in piena autonomia le tecniche operative proposte, laddove le modalità formative applicative permetteranno ai partecipanti di sperimentare tali tecniche in situazioni reali.

I partecipanti al corso di formazione potranno formulare, prima dell'inizio del corso, dei quesiti riguardanti gli argomenti trattati. Ciò avverrà attraverso l'invio di tali quesiti al Direttore del Corso attraverso la casella di posta elettronica. Allo scopo di rendere il corso quanto più rispondente possibile alle reali esigenze di sviluppo professionale dei partecipanti, il Direttore del Corso programmerà inoltre un incontro preliminare con tutti i partecipanti per discutere sull'organizzazione del corso e per registrare eventuali richieste di approfondimento e/o chiarimento. Tale incontro si terrà almeno 1 settimana prima dell'avvio delle attività didattiche. Tutti i quesiti che emergeranno saranno oggetto di approfondimento durante il percorso formativo. I docenti assicureranno consulenza ai partecipanti al corso sino a tre mesi successivi alla conclusione del percorso formativo, fornendo riscontro a eventuali quesiti relativi ai temi trattati. Il Corso prevede l'elaborazione e distribuzione ai partecipanti di Materiali Didattici tra i quali: Presentazioni, Bibliografia ragionata, Whitepaper, Documentazione relativa ai Case Studies, Libri.

Tutto il materiale verrà fornito in formato digitale e archiviato in una USB Flash Drive fornita a ciascun partecipante dal soggetto promotore del Corso. A tutti i partecipanti, sarà dato libero accesso ad una piattaforma web-based interattiva, progettata allo scopo dallo Staff tecnico del soggetto proponente, che consentirà a ciascuno di interagire con la segreteria organizzativa, il tutor e i docenti per segnalare esigenze e richiedere assistenza. I partecipanti avranno anche libero accesso a specifici portali tematici contenenti normativa, articoli, spunti operativi di supporto nelle varie aree tematiche di interesse. A tutti i partecipanti saranno rilasciati attestati di frequenza con eventuali crediti formativi. A conclusione dei moduli formativi, previo superamento di un test a risposta multipla a cura dei partecipanti interessati, sarà rilasciato attestato con profitto. Il superamento del test di valutazione finale a risposta multipla può costituire titolo valutabile per concorsi e procedure di progressione di carriera.