



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO CONTRATTUALIZZAZIONE E INCARICHI  
DIRIGENTI E PERSONALE TAB

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la legge n. 241/90 e s.m.i. recante norme sul procedimento amministrativo, in particolare gli artt. 4 e 5;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii., in particolare gli artt. 16 e 17;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

**VISTO** il bando di Selezioni pubbliche, con valutazione dei titoli e del curriculum e svolgimento di un colloquio, per la copertura di complessivi n. 6 posti di categoria D - posizione economica D1 – Area Amministrativa-gestionale – con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali con obbligatorietà di presenza nelle giornate di venerdì e sabato) e determinato per la durata di 24 mesi da destinare all'Area Didattica e servizi agli studenti a supporto delle attività di gestione e funzionamento del Corso di Specializzazione per le attività di sostegno – D.D.G. n. 8159 del 09.11.2023 – Albo n. 3834 del 09/11/2023;

**CONSIDERATO** che, con il predetto bando, è stato nominato Responsabile Unico del procedimento il Dott. Dario Laudicina, Responsabile U.O Contratti e Incarichi - Settore Reclutamento, contrattualizzazione e incarichi dei Dirigenti e del personale TAB;

**VISTA** la nota del 13/12/2023, con la quale il Dott. Dario Laudicina ha comunicato di non poter continuare a svolgere le funzioni di Responsabile Unico del procedimento, in considerazione del D.D.G. 9874 del 13/12/2023 con cui è stato assegnato ad altra sede di servizio;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere con urgenza alla sostituzione dello stesso per consentire il regolare svolgimento delle seguenti selezioni pubbliche.

## DISPONE

Di nominare Responsabile Unico del Procedimento delle Selezioni pubbliche, con valutazione dei titoli e del curriculum e svolgimento di un colloquio, per la copertura di complessivi n. 6 posti di categoria D - posizione economica D1 – Area Amministrativa-gestionale – con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali con obbligatorietà di presenza nelle giornate di venerdì e sabato) e determinato per la durata di 24 mesi da destinare all'Area Didattica e servizi agli studenti a supporto delle attività di gestione e funzionamento del Corso di Specializzazione per le attività di sostegno, la Dott.ssa Sonia Contrafatto, responsabile U.O. Reclutamento dirigenti, personale a tempo indeterminato, assunzioni e incarichi di responsabilità del Settore reclutamento, contrattualizzazione e incarichi Dirigenti e Personale TAB. in sostituzione del Dott. Dario Laudicina.

Il Direttore Generale  
*Dott. Roberto Agnello*