



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Università degli Studi di Palermo		
Titolo VII	Classe I	Fascicolo
N. 71845	del	27.10.2015
UOR SET27	CC	RPA FALLICA

Decreto n. 3821/2015

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 11 LAVORATORI DISABILI AI SENSI DELL'ART. 11 DELLA LEGGE N. 68/99

ART. 1

Indizione procedura

E' indetta una selezione, per esami, per l'assunzione di **undici unità** di personale di categoria B, pos. econ. B1 - Area sevizi generali e tecnici - con compiti di portierato da destinare agli uffici dell'Università degli Studi di Palermo.

I candidati sono individuati, esclusivamente, in ordine alla graduatoria per punteggio disabili, ai sensi dell'art. 8 della legge n. 68/99, redatta dal Dipartimento Regionale del Lavoro-Servizio XXIV - Direzione Territoriale del Lavoro di Palermo- Ufficio Inserimento Lavorativo Disabili - comunicata con nota prot. n. 4689 del 07.07.2015 nell'ambito della Convenzione stipulata in data 18.02.2015 e rimodulata in data 17.06.2015, corrispondenti al quintuplo delle unità da assumere. I candidati saranno assunti entro il 1 luglio 2016.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero ne siano decaduti per cause a loro imputabili.

ART. 2

Presentazione e forma delle domande di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, dovrà essere stampata, firmata, scansionata e trasmessa, unitamente alla copia di un documento di identità e a pena di esclusione, **entro le ore 24.00 del ventesimo giorno** decorrente dalla data di pubblicazione del relativo avviso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, **tramite posta certificata (PEC)**, inviando, da un indirizzo di **PEC personale**, una e-mail all'indirizzo **pec@cert.unipa.it** avente come oggetto "*Procedure selettive per l'assunzione di personale disabile*".

Esclusivamente per la presente procedura, saranno ritenute valide anche le domande **consegnate a mano** - entro il medesimo termine di giorni 20 - direttamente al **Servizio Protocollo dell'Amministrazione Centrale** (Palermo, Piazza Marina 61) nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13 e da lunedì a giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00. In questo caso, la domanda andrà consegnata in una busta che dovrà riportare la dicitura: "*Procedure selettive per l'assunzione di personale disabile*".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Alla domanda di ammissione il candidato dovrà, inoltre, allegare una fotocopia leggibile di un valido documento di identità personale. Si procederà all'esclusione delle domande pervenute dopo la scadenza dei termini di cui sopra.

Coloro che non presenteranno domanda di ammissione alla selezione saranno considerati rinunciatari.

ART. 3

Svolgimento delle prove

Il calendario della prova attitudinale sarà comunicato mediante avviso pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web dell'Università di Palermo (all'indirizzo indicato all'art. 8) e trasmesso alla Direzione Territoriale del Lavoro di Palermo **almeno venti giorni prima** dello svolgimento della prova stessa.

Gli interessati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La prova attitudinale consisterà in un test a risposta multipla (n.30 domande di cultura generale) da svolgersi in 60 minuti.

Alle risposte saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- Risposta esatta.....1 (uno)
- Risposta con correzione, con marcatura multipla o non data0 (zero)
- Risposta errata..... -0,33 (meno zero/trentatré)

ART.4

Commissione d'esame

Il Dirigente dell'Area Risorse Umane provvederà a nominare una Commissione valutativa che dovrà fissare i criteri del procedimento di selezione e la prova attitudinale da richiedere ai soggetti disabili, come disposto dall'art 4 della Convenzione di cui sopra.

ART. 5

Graduatoria

Espletata la prova la Commissione procederà alla formazione della graduatoria generale di merito. A parità di punteggio prevarrà il candidato meglio collocato all'interno della graduatoria di cui all'art. 1 del presente avviso.

Detta graduatoria sarà approvata con disposizione del Dirigente e pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Ateneo e sul sito web dell'Università degli Studi di Palermo all'indirizzo indicato all'art. 8 del presente avviso.

La graduatoria sarà utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti previsti dalla presente selezione e rimane efficace per 24 mesi dalla sua approvazione, nel caso in cui l'Amministrazione intenda procedere ad altre assunzioni di personale di pari categoria.

Dalla data di affissione all'Albo decorrono quindici per l'eventuale impugnativa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

ART. 6

Costituzione del rapporto di lavoro

I vincitori della selezione saranno assunti in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella cat. B posizione economica B1 - area servizi generali e tecnici. Il periodo di prova ha la durata di tre mesi.

ART. 7

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla selezione saranno raccolti e trattati dall'Università nel rispetto del Dlgs 196/2003 per la finalità di gestione della procedura selettiva.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato gode dei diritti di cui all'art 7 del citato Dlgs, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

ART. 8

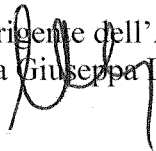
Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo, sul sito web istituzionale dell'Università di Palermo (<http://www.unipa.it/amministrazione/area4/set27/PersonaleTA/>) e trasmesso alla Direzione Territoriale del Lavoro di Palermo.

ART. 9

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Fallica, responsabile del Settore Reclutamento e Selezioni dell'Area Risorse Umane, Piazza Marina 61, 90133 Palermo – telefono 091/23893876, e-mail: concorsi@unipa.it.

La Dirigente dell'Area
Dott.ssa  Lenzo